Kunnanhallituksen 3.11.2026 pöytäkirjan tarkastaminen / § 325

Kunnanhallitus 17.11.2026 § 341
536/00.02.01/2026

Kunnanhallituksen kokouksen 3.11.2026 § 325 ajaksi tilapäiseksi puheenjohtajaksi valittiin Antti Hepo-oja, joka oli valittu kokouksen toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi. Kokous ei valinnut hänen sijalleen toista pöytäkirjantarkastajaa § 325 ajaksi.

Pöytäkirja lähetettiin kokouksen jälkeen § 325 käsittelyyn ja päätöksentekoon osallistuneille tarkastettavaksi, mutta yksi kunnanhallituksen jäsen ei ole pöytäkirjaa tarkastanut.

Kunnanhallituksen 3.11.2026 kokouspöytäkirjan kyseinen pykälä tarkastetaan kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Pekka Iivari

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. tarkastaa kunnanhallituksen kokouksen 3.11.2026 pöytäkirjan § 325 ja

2. todeta, että pöytäkirjan § 325 on laadittu kokouksen kulun mukaisesti.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Päätös

1. Päätösehdotuksen mukaisesti.

2. Päätösehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirja tarkastettiin tämän asian osalta julkilukemalla kokouksessa.

Junno ja Seppälä jääväsivät (yhteisöjäävi) itsensä ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.07-17.16.

Tilapäinen puheenjohtajaksi valittiin Antti Hepo-oja.

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Aino Marttila.

Siikalatvan kunta **Ote pöytäkirjasta**

Kunnanhallitus § 341 17.11.2026

Asianmukaisesti tarkastetusta ja allekirjoitetusta pöytäkirjasta otteen oikeaksi todistaa:

18.11.2026 Siikalatva

Hallintosihteeri Tiltu Satela

Tämä asiakirja on järjestelmäallekirjoitettu Siikalatvan asianhallintajärjestelmässä.

Siikalatvan kunta		Ote pöytäkirjasta
Kunnanhallitus	§ 341	17.11.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 341

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siikalatvan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Siikalatvan kunta **Ote pöytäkirjasta**

Kunnanhallitus § 341 17.11.2026

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Pulkkilantie 4, 92600 Pulkkila
Sähköpostiosoite: siikalatvan.kunta@siikalatva.fi
Puhelinnumero: 044 5118 411

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaisin klo 9 – 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikalatvan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Siikalatvan kunnantalolla ja kunnan www-sivuilla alkaen .

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköisessä asiointipalvelussa / suomi.fi-viestillä / sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.xxxx
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.xxxx