

Gananderin koulun lukuvuosisuunnitelma

2026-2027

Sisällys

1. Koulun perustiedot	3
Gananderin koulun päivärytmi:	3
Opetusryhmät, oppilasmäärät ja luokanvalvojat	3
Tuntikehys ja sen jakautuminen/käyttö	4
Koulun toimintakalenteri	4
Työajat	4
Juhlat	4
Seurakunnan tilaisuudet	4
Retket ja leirikoulut	4
Tapahtumia	5
TET-jaksot	6
JOPO TOP-jaksot ja TET-viikot	6
2. Koulutuksen järjestäminen, johtaminen ja kehittäminen	7
Koulun toiminta-ajatus	7
Talous	7
Henkilöstö	7
Koulun sijaiskäytänteet	9
Henkilöstön osaamisen vahvistaminen	9
Työhyvinvointisuunnitelma	9
3. Opetusjärjestelyt ja opetussuunnitelmatyö	9
Koulun ulkopuolella annettava opetus	10
Valinnaiset opinnot	11
Monialaiset oppimiskokonaisuudet	11
Uskonnon ja elämäkatsomustiedon opetus	11
Kansainvälinen toiminta ja kansainväliset yhteydet	11
Päivänavaukset	11
Koulukuljetukset	11
Puhelinkäytäntö	11
Oppilasarviointi	11
Lukutaitohanke	11
4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki	12

Ryhmäkohtainen tuki	12
Oppilaskohtainen tuki	12
Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu	13
Oppiaineen rajaaminen	13
5. Osallisuus ja vaikuttaminen	13
Oppilaskunta	13
Nuorisovaltuusto	14
Tukioppilastoiminta	14
7.Oppimisympäristöt ja turvallisuus	14

1. Koulun perustiedot

Gananderin koulu
Sandelsintie 4
92500 Rantsila

Gananderin koulun päivärytmi:

- oppitunti 9.00- 9.45
 - oppitunti 10.00 - 10.45
 - oppitunti 11.00-11.45 tai 11.15 – 12.00
 - oppitunti 12.15 - 13.00
 - oppitunti 13.15 - 14.00
 - oppitunti 14.15 – 15.00
1. ruokailu 10.45 - 11.15
 2. ruokailu 11.45 - 12.15

Opetusryhmät, oppilasmäärät ja luokanvalvojat

7A	22	Touko Rauatmaa
7B	19	Toni Poikonen
8A	21	Maritta Salmela
8B	19	Anita Lampela
9A	24	Sari Belov
9B	21	Päivi Ollila
pr 7-9	8	Veera Raappana
pr 8-9	6	Kaisu Palokangas
jopo	10	Aino Vilmi
pro	9	Mikko Kärkkäinen

Gananderin koulun oppilasmäärä 23.9.2026 on 150 oppilasta sekä Ojantakasen sijaishuoltoyksikön erityisluokassa 9 oppilasta, yhteensä 159 oppilasta.

Tuntikehys ja sen jakautuminen/käyttö

Koulun tuntikehys on pyritty jakamaan oppiaineen luonteen ja opetuksen tarpeen mukaisesti. Lisäksi on pyritty huomioimaan erilaisia oppijoita. Jakotunnit on käytetty vl 7 kotitalouden, käsityön, äidinkielen, tieto- ja viestintätekniikan ja uskonnon tunteihin sekä vl 8 kemian, ruotsin, terveystiedon sekä äidinkielen tunneille. Vuosiluokalla 9 jakoryhmiä on kemian, ruotsin ja äidinkielen tunneilla.

Rehtori suunnittelee tuntikehysten seuraavaa lukuvuotta varten keväällä.

Lukuvuonna 2026–2027 opettajien opetustunnit ovat 414 tuntia ja erityistehtävät 24,8 tuntia eli tuntikehysten suuruus on 438,8 tuntia.

Koulun toimintakalenteri

Työajat

2026 – 2027 (189 työpäivää)

Syyslukukausi 12.08.2026 – 22.12.2026, työpäiviä 90

Kevätlukukausi 7.01.2027 – 05.06.2027, työpäiviä 99

Juhlat

- luokissa pikkujoulut
- kevätjuhla (päättötodistukset)
- muut juhlat huomioidaan koulun arjessa

Seurakunnan tilaisuudet

- Koululaisjumalanpalvelukset/ vuodenajan juhlat 3 kertaa lukuvuodessa

Retket ja leirikoulut

- jopoluokan leirikoulut
 - 31.8.-2.9.2026
 - Kevätlukukausi
- 9. luokan luokkaretki keväällä 2026 (omarahoitteinen)
- 8. Luokan Taidetestaus
 - 8.10. Oulu
 - keväällä 2027 pääkaupunkiseutu

Tapahtumia

- Ryhmytyminen:
 - VI 7 keskiviikko 19.8.
 - VI 8 keskiviikko 26.8.
 - VI 9 torstaina 3.9.
 - Jopo torstai 15.10.
- Kouluvalokuvaus 20.8.2026
- 8. luokkalaisten Metsäpäivä ke 2.9.2026
- Yrityskylävierailu ma 21.9. (9A,9B) sekä pe 9.10. (jopo, 9pr)
- Vanhempainilta 23.9.2026
- Yläkoulun yleisurheilukilpailut 24.9.2026
- 9. luokkalaisten kulttuurikasvatusohjelman mukainen valokuvauspaja 28.–29.9.
- 9. luokkalaisten tutustumassa 7.10. Haapaveden JEDUlla ja Siikalatvan lukiolla
- Taidetestaajat 8.lk 8.10.2026, Oulu
- Konsertti joka kouluun ke 14.10. esiintyjä Miihkali
- Koulupoliisi 29.10.
- 9. luokkalaisten jatko-opintoilta 26.11.
- Henkilökunnan tyhy-iltapäivä 2.12. klo 13.00 alkaen
- Uinnit viikoilla 51:
 - 14.12.(vl 8)
 - 16.12. (vl 7)
 - 17.12. (vl 9)
- NouHätä! -kilpailu 26.1. -16.2.2027 digitaalinen alkukarsinta
- Talvipäivä 26.2.2027
- Hiihtokilpailut helmikuussa 2027
- NouHätä! -aluekilpailu 17.3.2027, loppukilpailu 29.4.2027
- 8. luokkalaisten Taidetestaajat-matka pääkaupunkiseudulle kevät 2027
- Henkilökunnan tyhyiltapäivä 22.4. klo 13.00 alkaen
- Avoimet ovet -päivä kevät 2027

- 9. luokkalaisten luokkaretki keväällä 2027
- 9. luokkalaisille Maanpuolustuspäivä Järvitalonjärvi toukokuussa 2027

Lisäksi koulun toimintaa ovat vierailut, esiintymiset, kilpailuihin osallistumiset sekä konsertit, joita ei lukuvuoden alussa vielä tiedetä.

TET-jaksot

- 9. luokka
 - viikko 45 (2.- 6.11.) (1/2 ysiluokkalaisista)
 - viikko 46 (9.-13.11.) (1/2 ysiluokkalaisista)
 - ma-ke 17.-19.5. 9-luokkaisten vapaaehtoinen TET
- 8. luokka
 - viikko 14 (5.-9.4) 8.luokan (1/2 kasiluokkalaista)
 - viikko 15 (12.-16.5.) (1/2 kasiluokkalaista)
- 7. luokka
 - pe 27.11.

JOPO TOP-jaksot ja TET-viikot

- TET-viikko VK 44, 26.-30.10.2026
- TOP-viikko VK 50, 7.-11.12.2026
- TOP-viikko VK 5, 1.-5.2.2027. Tällä viikolla kierretään luokissa pitämässä jopo-infot
- TOP-viikko VK 11, 15.-19.3.2027. Tällä viikolla jopolle hakijoiden haastattelut
- TET-viikko VK 21, 24.-28.5.2027.

Monialainen oppimiskokonaisuus (MOK):

Oppimiskokonaisuuden aiheena ovat arjen taidot. Opiskellaan esimerkiksi ensiapua, saadaan tietoa paloturvallisuudesta, harjoitellaan nettiosaamista ja tutustutaan tekoälyn käyttöön.

2. Koulutuksen järjestäminen, johtaminen ja kehittäminen

Koulun toiminta-ajatus

Tavoitteenamme on Meidän koulu, jossa lasten ja aikuisen on hyvä kasvaa, oppia ja toimia yhdessä. Elämään kuuluu myös vastuu ympäristöstä, luonnosta ja sen säilymisestä. Yhteistyössä kotien kanssa pyrimme kasvattamaan, opettamaan ja tukemaan oppilaiden kasvua itsetunnoltaan terveiksi, yhteistyökykyisiksi, omista toimista vastuuta ottaviksi ja aktiivisiksi yhteiskunnan jäseniksi.

Lukuvuoden kehittämiskohteet:

- henkilöstön ja oppilaiden hyvinvointiin panostaminen
- koulun käytäntöjen hiominen
- tiimijärjestelmän jatko

Talous

Tärkein käytettävissä oleva resurssi, tuntikehys, pyritään jakamaan vuosittain tarpeen mukaan. Noudatamme kunnanhallituksen antamia ryhmäkokorajoja.

Tarvikemäärärahat, joihin kuuluvat kirjallisuus, kalusto, koulutarvikkeet, käsityömateriaalit, pyritään käyttämään järkevästi.

Henkilöstö

Susanne Nyman	sivistysjohtaja
Leinonen Riikka	rehtori
Arbelius Juha	virka-apulasirehtori
Belov Sari	suomen kieli ja kirjallisuus, suomi toisena kielenä, luokanvalvoja 9A
Bräysy Hanne	laaja-alainen erityisopettaja
Hirvelä Outi	oppilaanohjaus
Karjalainen Milla	kemia 9. lk
Karjalainen Topi	biologia, maantieto
Kostama Kari	fysiikka, kemia, matematiikka, tietotekniikka

Kurra Juha-Matti	musiikki
Kärkkäinen Mikko	erityisluokanopettaja Ojantakanen
Lampela Anita	kotitalous, ensiapu, kahvilakurssi, terveystieto, luokanvalvoja 8B
Mäkelä Ulla	laaja-alainen erityisopettaja
Ojanaho Harri	matematiikka, fysiikka
Ollila Päivi	englanti, ruotsi, saksa, luokanvalvoja 9B
Paaso Jenniina	käsityö
Palokangas Kaisu	erityisluokanopettaja 8/9-ryhmä
Partio Otto	englanti
Poikonen Toni	käsityö, kuvataide, luokanvalvoja 7B
Raappana Veera	erityisluokanopettaja 7/9-ryhmä
Rauatmaa Touko	liikunta, terveystieto, erätaidot, historia, luokanvalvoja 7A
Salmela Maritta	suomen kieli ja kirjallisuus, suomi toisena kielenä, elämäntietämys, luokanvalvoja 8A
Vilmi Aino	joustava perusopetus
Vollbehr Jan	liikunta
Vuorialho Saara	Resurssiopettaja
Ylikoski Kaisa	yhteiskuntaoppi
Kajula Riikka-Liina	Koulunkäynninohjaaja Ojantakanen
Kallio Irene	koulunkäynninohjaaja, tukioppilastoiminta
Kangas Sami	koulunkäynninohjaaja
Kilponen Titta	henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja
Päätaalo Tea	koulunkäynninohjaaja joustava perusopetus
Roininen Tarja	koulunkäynninohjaaja Ojantakanen

Spets Anri	koulunkäynninohjaaja, tukioppilastoiminta
Tervoja Elina	henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja
Tyni Kaisa	henkilökohtainen koulunkäynninohjaaja
Katariina Yrttiaho	koulukuraattori
-	koulupsykologi
Marjo Ojanaho	kouluterveydenhoitaja
Minna Karvonen	kouluterveydenhoitaja
Johanna Juntunen	Kouluterveydenhoitaja Ojantakanen
Arja Latvalehto	koulusihteeri

Koulun sijaiskäytänteet

Suurin osa luokista ei selviä ilman kokoaikaista sijaista eli vaatii sen, että tunnilla on aikuinen paikalla. Pyrimme löytämään aina mahdollisimman pätevän sijaisen. Tarvittaessa ohjaajat sijaistavat.

Henkilöstön osaamisen vahvistaminen

Opetuksen kehittäminen vaatii henkilöstön täydennyskoulutusta. Täydennys- ja muuhun koulutukseen osallistutaan mahdollisuuksien mukaan. Koulutustarpeita kartoitetaan käytävissä kehityskeskusteluissa. Henkilöstöllä on mahdollisuus osallistua Eduhousen koulutuksiin.

Työhyvinvointisuunnitelma

Suunnitelman avulla kehitetään työyhteisön ja yksittäisen työntekijän työhyvinvointia kunnan arvojen mukaisesti.

<https://peda.net/siikalatva/peruskoulut/gkr/tyonhyvinvointisuunnitelmaa/>

3. Opetusjärjestelyt ja opetussuunnitelmatyö

Siikalatvan perusopetuksen opetussuunnitelma

Oppitunneilla voi opettajan harkinnan mukaan käydä vierailijoita eri oppilaitoksista, yrityksistä tai järjestöistä. Opetussuunnitelmaa voidaan toteuttaa järjestämällä erilaisia tapahtumia. Pyrimme huomioimaan opetuksessamme valtakunnalliset teemapäivät.

Koulussa järjestetään urheilukilpailuja, mihin oppilaat voivat osallistua. Vuosiluokkien 7-9 oppilaat voivat osallistua taksvärkkipäivään.

Toimintaan kuuluvat lisäksi oppiaineisiin liittyvät retket, yritys-, teatteri- ja oppilaitosvierailut sekä mahdolliset luokka- ja opintoretket, leirikoulut ja tutustumiskäynnit.

Kuulumme Siikalatvan kunnan koulujen kanssa yhteiseen konserttikeskuksen ”Konsertti joka kouluun” -hankkeeseen. Näin pääsemme konserttiin joka lukuvuosi. Lukuvuoden aikana kulttuuritoimi tarjoaa koululle esimerkiksi konsertteja tai muita taide-elämyksiä. Osallistumme lukuvuoden aikana koululaisjumalanpalveluksiin. Jos oppilas ei osallistu jumalanpalvelukseen, hänelle järjestetään koululla ajankohtaan sopivaa muuta vastaavaa ohjelmaa.

Liikunnallista elämäntapaa edistetään oppilaitoksissamme mm. Liikkuva koulu ja Move! -hankkeen avulla. Gananderin koulussa liikunnallista elämäntapaa edistetään koulussamme käytössä olevilla keinoilla esimerkiksi:

- Välkäritoiminta
- Urheilukilpailut
- Liikunnan valinnaiset oppiaineet
- Toiminnalliset oppitunnit
- Toiminnallinen tapahtuma
- Koulusparraajatoiminta

Toimintaa arvioidaan jatkuvasti sekä lukuvuoden päättyessä.

Kahdeksaluokkalaiset osallistuvat valtakunnalliseen Taidetestaajat -ohjelmaan. Rahoitus tulee Suomen kulttuurirahastolta, Svenska kulturfonden -järjestöltä ja Suomen lastenkulttuurikeskusten liitolta lukuun ottamatta ruokailujen kustannuksia. Koulu ei voi valita kohteita ja kyseinen matka rahoitetaan siihen määrättyyn kohteeseen.

Gananderin koululla järjestetään Harrastamisen Suomen mallin -kerhoja, mikäli on tarvittava määrä osallistujia.

Koulun ulkopuolella annettava opetus

Koulun ulkopuolelle suuntautuvilla retkillä ja vierailuilla ovat voimassa koulun säännöt ja yhteiset toimintaperiaatteet. Tällöin kiinnitetään erityistä huomioita sääntöjen noudattamiseen ja hyvään käytökseen. Ennen retkeä tai muuta koulun ulkopuolella tapahtuvaa toimintaa tehdään ja tarkistetaan sitä koskeva varautumissuunnitelma. Suunnitelmaa ei erikseen tehdä, kun on kyseessä oppiaineen luonteeseen kuuluva opetus koulun ulkopuolella, esim. liikuntatunti.

Valinnaiset opinnot

7.lk 1 vvt

8.lk 6 vvt

9.lk 4 vvt

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Opetuksen järjestäjä huolehtii siitä, että oppilaiden opintoihin sisältyy vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus lukuvuodessa. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien tavoitteet, sisällöt ja toteuttamistavat päätetään lukuvuosittain. Lukuvuonna 2026-2027 aiheena on arjen taidot.

Uskonnon ja elämänkatsomustiedon opetus

Gananderin koululla on sekä uskonnon että elämänkatsomustiedon opetusta.

Kansainvälinen toiminta ja kansainväliset yhteydet

Koululla ei ole tulevana lukuvuotena kv. toimintaa.

Päivänavaukset

Koulun päivänavaukset järjestetään luokissa luokkakohtaisesti.

Koulukuljetukset

Kuljetukset ovat MunApp-sovelluksessa huoltajien nähtävissä. Kuljetuksista vastaavat Sudhomin liikenne, Paakinahon liikenne ja Viimax.

Puhelinkäytäntö

Puhelin kerätään aamun ensimmäisen tunnin aluksi lukolliseen kaappiin luokkakohtaisesti. Oppilas saa puhelimen takaisin viimeisen tunnin lopussa. Päivän aikana ei puhelinta saa käyttää luvatta. Opettajaa voi pyytää olemaan yhteydessä kotiin tarvittaessa. Koti saa yhteyden nuoreen opettajaan tai rehtorin välityksellä.

Oppilasarviointi

Oppilaille annetaan kirjallinen numeroarviointi lukukauden päättyessä syksyllä (väliarviointi) ja keväällä (lukuvuosiarviointi). Oppilasarviointi pohjautuu opetussuunnitelmaan huomioiden mahdolliset rajatut oppimäärät ja tavoitekokonaisuuksittain opiskelun. Mahdollisten ehtojen suorituspäivä on viikon 20 tai vaihtoehtoisesti viikon 24 perjantai klo 9.00. Huoltaja päättää, kumpaan kokeeseen oppilas osallistuu. Viikon 20 kokeeseen tulee ilmoittautua viikkoa ennen ja viikon 24 kokeeseen kevätkuuhlapäivänä.

Lukutaitohanke

Toteutamme koulussamme Siikalatvalla vuonna 2026 lukutaitohankkeen avulla tehtyä toimenpideohjelman. Oppilaiden lukuintoa ja koko koulun lukukulttuuria vahvistetaan. Lukuvuoden 2026-2027 aikana pyritään ottamaan käyttöön Lukeva koulu –ohjelma.

4. Oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Oppimisen tuki on järjestetty ryhmäkohtaisesti tai oppilaskohtaisesti. Kaiken perusta on oppimista tukevat opetusjärjestelyt, joita koulun jokainen aikuinen on mukana toteuttamassa. Näitä ovat muun muassa kodin ja koulun yhteistyö, oppimisympäristön muokkaus, resurssiopettajan tai ohjaajan

tunnilla mukana oleminen, eriyttäminen ja opiskeluhoollon tuki. Koululla noudatetaan opiskeluhoollon suunnitelmaa. Yhteisöllisen opiskeluhoollon toiminta tukee oppimista, kasvua ja hyvinvointia. Tarvittaessa hyödynnetään sairaalakoulun konsultaatiota.

Ryhmäkohtainen tuki

Ryhmäkohtaista tukea annetaan koko ryhmälle tai pienelle osalle ilman erillistä arvioita aiheesta.

Ryhmäkohtaista tukea ovat:

- yleinen tukiopetus
- opetuskielen tukiopetus
- erityisopettajan antamaa opetus muun opetuksen yhteydessä

Suunniteltu erityisopettajien antama opetus muun opetuksen yhteydessä:

7A 5 tuntia

7B 7 tuntia

8A 5 tuntia

8B 6 tuntia

9A 4 tuntia

9B 6 tuntia

VA9/9C aineen opettajien antama opetuskielen tukiopetus

Opetuskielen tukiopetusta VA9 3 tuntia

Oppilaskohtainen tuki

Jos oppilaalle ryhmäkohtainen tuki ei riitä, tehdään tuen toteuttamista koskeva arvio ja suunnitelma. Tähän suunnitteluun osallistuvat oppilas ja huoltaja. Rehtori tai virka-apulaisrehtori tekee tuen toteuttamista koskevasta arviosta ja suunnitelmasta viranhaltijapäätöksen.

Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat:

- erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä
- erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä
- erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa
- tulkitsemis- ja avustajapalvelut

- apuvälineet

Tavoitekokonaisuuksittain opiskelu

Opiskeleminen tavoitekokonaisuuksittain mahdollistaa opiskelemisen sekä hitaammin että nopeammin yhden tai useamman oppiaineen osalta. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelua edeltää oppilaskohtaiset tukitoimet. Tavoitekokonaisuuksittain opiskelemisesta tehdään aina suunnitelma sekä hallintopäätös.

Oppiaineen rajaaminen

Mikäli oppilas ei saavuta yleisiä tavoitteita annetusta ryhmäkohtaisesta ja oppilaskohtaisesta tuesta huolimatta, voidaan harkita opiskeltavan aineen rajaamista. Rajaamisesta tehdään suunnitelma ja hallintopäätös. Tällöin väli- ja lukuvuosiarviointi on sanallista. Päättötodistukseen arvosanaksi tulee 5*.

5. Osallisuus ja vaikuttaminen

Oppilaskunta

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunnan hallitus johtaa ja organisoii oppilaskunnan toimintaa. Oppilaskunnan hallituksen tehtävänä on pyrkiä parantamaan oppilaiden asemaa koulussa ja kannustamaan vastuunottoon yhteisten asioiden hoidossa.

Oppilaskuntatoiminnan tavoitteena on herättää oppilaiden kiinnostus oman koulun kehittämistä kohtaan. Oppilaskunnan hallitus, luokat ja opettajat yhdessä voivat rakentaa yhteisöllisesti toimivan koulun.

Gananderin koulujen oppilaskunnan hallitus koostuu luokkien valitsemista edustajista. Edustajien tehtävänä on toimia viestinviejinä luokkien ja hallituksen välillä. Hallituksen kokouksiin osallistuvat vuosiluokkien 7-9 oppilaat. Oppilaskunnan hallituksen edustajat käsittelevät oppilaiden luokissa esiintuomia asioita kokouksissaan, ideoivat itse käsiteltäviä asioita ja valmistelevat ehdotuksia ja esityksiä eteenpäin vietäväksi. Osallisuustoiminta lähtee lasten ideoista, joiden pohjalta lapset itse päättävät, toteuttavat ja arvioivat toimintaansa.

Nuorisovaltuusto

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä.

Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminnan tavoitteena on edistää hyviä toverisuhteita, kouluviihtyvyyttä, yhteisvastuuta sekä turvallista ja kannustavaa ilmapiiriä koulussa. Jokainen koulu toteuttaa omannäköistään toimintaa ja toimintamuodot saattavat vaihdella. Keskeisimpiä tukioppilaiden toimintoja ovat uusien oppilasryhmien kummeina toimiminen ja ryhmäytymisen tukeminen, koulun ja nuorten palveluista sekä harrastuksista tiedottaminen ja luotettavana keskustelukumppanina toimiminen. Lisäksi tukioppilaat järjestävät erilaisia teemapäiviä, tapahtumia ja tempauksia.

6.Kodin ja koulun yhteistyö

Koulussa pidetään syksyllä vanhempainilta. Huoltajia kutsutaan opetussuunnitelman ja opiskeluhoitosuunnitelman määrittelemiin oppilaskohtaisiin tapaamisiin. Vanhemmat ovat tervetulleita seuraamaan opetusta ja koulun arkipäivän toimintaa. Koulutiedote löytyy Pedanetistä. Tiedottaminen koteihin hoidetaan pääasiassa Wilma-ohjelman kautta. Vanhempiin pidetään yhteyttä tarvittaessa myös puhelimitse, viesteillä ja muilla tiedotteilla.

7.Oppimisympäristöt ja turvallisuus

Järjestyssäännöt ovat luettavissa koulun kotisivulta Pedanetistä. Sieltä löytyy lisäksi koulujen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma.