

Lupajaoston kokoukset vuonna 2026

Lupajaosto 09.03.2026 § 45
136/00.01.01.03/2026

Siikalatvan kunnan hallintosääntö §:t 124-127:

Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka tai pidetäänkö kokous sähköisenä sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä.

Esittelijä

Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus

Lupajaosto päättää pitää kokoukset aina tarvittaessa käsiteltävien asioiden niin vaatiessa.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään vähintään viisi päivää ennen kokousta liitteineen jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle, kunnanjohtajalle, rakennustarkastajalle, ympäristötarkastajalle sekä tekniselle johtajalle.

Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköpostitse sekä julkaistaan internetissä kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.