

Sivistyslautakunnan vuosikello

Sivistyslautakunta 17.12.2025
547/12.00.00.00/2025

Liitteenä Sivistyslautakunnan vuosikello.

Sivistyslautakunnan toimiala kattaa varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, lukion, vapaa-aikapalvelut, kulttuurin, kirjaston ja hallinnon keskeiset tehtävät. Toimialan laajuus edellyttää selkeää vuosirakennetta, joka kokoaa yhteen suunnittelun, raportoinnin ja päätöksenteon ajankohdat.

Vuosikelloa on valmisteltu sivistyspalvelujen toimialojen kanssa. Se kokoaa:

- talouden ja hallinnon vuosittaiset raportointi- ja suunnittelutehtävät
- varhaiskasvatuksen, perus- ja lukio-opetuksen vuosirytmiiin liittyvät päätökset
- vapaa-aikapalvelujen ja kulttuurin avustukset, suunnitelmat ja raportoinnin
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuudet sekä mittariston seurannan.

Vuosikello toimii sivistyslautakunnan työskentelyn ennakkoivana työvälineenä. Se auttaa rytmittämään valmistelua, varmistaa asioiden oikea-aikaisen käsittelyn ja tukee toimialojen välistä yhteistyötä. Vuosikello mahdollistaa toimintavuoden ajankohtaisten asioiden, hankkeiden sekä erillistehtävien hoidon.

Vuosikello päivitetään vuosittain joulukuussa, jolloin se toimii pohjana seuraavan vuoden lautakuntatyöskentelylle.

Toimivaltaperuste

Hallintosäännön 25 § mukaan lautakunta määrittää toimialansa toimintapolitiikan ja hyväksyy toimialaa ohjaavat periaatteet. Vuosikello on lautakunnan sisäinen työväline, joka ei muuta päätöksenteon toimivaltasuhteita.

Arviointi

Vuosikello tekee sivistystoimen kokonaisuuden näkyväksi sekä tukee lautakunnan työtä ennakoivalla tavalla. Se selkeyttää valmistelun aikatauluja, vahvistaa suunnitelmallisuutta ja lisää toimialojen välistä yhteistyötä.

Vuosikellon avulla esittelijä ja lautakunnan jäsenet pystyvät seuraamaan vuoden etenemistä jäsennellysti ja varmistamaan, että strategiset ja lakisääteiset kokonaisuudet toteutuvat ajallaan.

Esittelijä

Sivistysjohtaja Susanne Nyman

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta päättää:

1. hyväksyä sivistyslautakunnan vuosikellon käyttöön vuoden 2026 alusta,
2. todeta, että vuosikello päivitetään jatkossa vuosittain joulukuun kokoukseen,
3. merkitä tiedoksi, että vuosikello toimii lautakunnan työn ja valmistelun ennakointivälineenä.

Päätös