

Aika 20.03.2025 klo 16:02 - 18:34

Paikka Siikalatvan kunnantalo, Pulkmila-sali, Pulkkilantie 4

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 14	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 15	Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 16	Ilmoitusasiat	6
§ 17	Valtuustoaloite: auras- ja hiekoitusavustusta yli 80-vuotiaille siikalatvasille	7
§ 18	Teknisen lautakunnan käyttötalouden ja investointien toteutuma v. 2024	12
§ 19	Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toteutuminen v. 2024	13
§ 20	Kestilän nuorisotalon myynti	14
§ 21	Teknisten palveluiden rakennus- ja laitosmiesten työtuntihinta	16
§ 22	Kiinteistöasiantuntijan määräaikaisen toimen perustaminen	17
§ 23	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karjalainen Marko	16:02 - 18:34	varapuheenjohtaja	
	Juntunen Airi	16:02 - 18:34	jäsen	
	Lunki Mika	16:02 - 18:34	varajäsen	
	Männikkö Kaarina	16:02 - 18:34	jäsen	
	Pirttisalo Markku	16:02 - 18:34	varajäsen	
	Väisänen Tero	16:02 - 18:33	jäsen	
	Ojantakanen Liisa	16:02 - 18:34	khall edustaja	Teams
	Haapalahti Perttu	16:02 - 18:34	tekninen johtaja	
	Kamula Juuso	16:02 - 18:34	rakennusmestari	
	Tiirola Jouni	16:02 - 18:34	kunnanjohtajan sij.	Teams
Poissa	Leskinen Eero	16:02 - 18:34	puheenjohtaja	
	Karjalainen Janne	16:02 - 18:34	jäsen	
	Mällinen Marjo	16:02 - 18:34	jäsen	
	Junno Seija	16:02 - 18:34	khall pj.	
	Pekka Iivari	16:02 - 18:34	kunnanjohtaja	

Allekirjoitukset

Marko Karjalainen
puheenjohtaja

Perttu Haapalahti
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

13 - 23

Pöytäkirjan tarkastus Siikalatvan kunta (pvm)

Airi Juntunen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Pirttisalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa alkaen 31.03.2025

Tekninen lautakunta

§ 13

20.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 13

Kokouskutsu on lähetetty 14.3.2025 lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on kokoukseen läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Päätösehdotus

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta § 14

20.03.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 14

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Edellisessä kokouksessa pöytäkirjantarkastajina toimivat Marko Karjalainen ja Tero Väisänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Airi Juntunen ja Markku Pirttisalo.

Tekninen lautakunta

§ 15

20.03.2025

Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 15

Päätösehdotus

1. Kokouksen asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä
2. Toimielin ottaa lisäasioina käsiteltäväksi seuraavat asiat:

Päätös

1. Päätösehdotus hyväksyttiin.
2. Lisäasioita ei ollut.

Tekninen lautakunta § 16

20.03.2025

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 16

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Jokilaaksojen jätelautakunta:

- Päättö 13.2.2025 §10 Asumisessa syntyvien jätevesilietteiden kuljetusjärjestelmä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 343	23.12.2024
Tekninen lautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 35	10.02.2025
Tekninen lautakunta	§ 17	20.03.2025

Valtuustoaloite: auras- ja hiekoitusavustusta yli 80-vuotiaille siikalatvasille

Kunnanhallitus 23.12.2024 § 343

Ilmari Ojakoski on tehnyt valtuustoaloitteen koskien auras- ja hiekoitusavustusta yli 80-vuotiaille siikalatvasille. Aloite on saapunut 9.12.2024.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Kunnanhallituksen on 4 kk:n kuluessa aloitteen jättämisestä tehtävä päätösesitys valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista sekä samalla ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin aloitteen johdosta on ryhdytty.

Valmistelijan päätösehdotus

(hall. joht.)

Kunnanhallitus merkitsee valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen edelleen teknisiin palveluihin valmisteltavaksi 17.3.2025 mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Pekka Iivari

Päätösehdotus Valmistelijan päätösehdotuksen mukaan.

Päätös Päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta 04.02.2025 § 6

Siikalatvan kunnanhallitus on kokouksessaan 23.12.2024 § 343 lähettänyt teknisiin palveluihin valmisteltavaksi Ilmari Ojakosken 9.12.2024 tekemän valtuustoaloitteen.

Valtuustoaloitteessa pyydetään, että Siikalatvan kunta avustaisi yli 80-vuotiaita kotiteiden aurauksissa ja hiekoituksessa tulevan talvikuukauden ajan. Valtuustoaloitteessa esitetään, että auraspalvelun omavastuuosuus olisi minimaalinen. Valtuustoaloitetta perustellaan sillä, että vanhus voisi asua turvallisessa ympäristössä mahdollisimman pitkään kotona ja pysyisi henkisesti ja fyysisesti toimintakykyisenä, eikä tarvitsisi siirtyä

Kunnanhallitus	§ 343	23.12.2024
Tekninen lautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 35	10.02.2025
Tekninen lautakunta	§ 17	20.03.2025

laitoshoitoon. Valtuustoaloitteen perusteluissa tuodaan esiin, että lumityöt runsaan lumentulon vuoksi ovat vanhuksille ylivoimainen haaste heikentyneen terveyden tilan ja liikuntakyvyn vuoksi.

Talvikunnossapitokäytännöt Siikalatvalla

Siikalatvan kunta avustaa yksityisteiden aurouksessa ja lisäksi kunta on ottanut joitakin kunnan alueelle olevia yksityisteitä hoitaakseen erillisellä sopimuksella. Siikalatvan kunnalla ei ole käytössä avustusmuotoa yksityisten ihmisten tie-/piha-alueiden hoitamiseen. Yksityistieavustusten ja yksityisteiden hoidon osalta on varattu määrärahat vuoden 2025 talousarvioon.

Kustannustaso

Tekniset palvelut on tehnyt alustavan selvityksen valtuustoaloitteessa esitetyn avustusmuodon kustannusvaikutuksista.

Siikalatvan kunnan alueella asuu paikkatiedon perusteella kotona noin 400 yli 80-vuotiasta asukasta. Omakotitalossa ja/tai yhdessä asuvien tarkkaa lukumäärää ei tilastoista saada. Asukkaat asuvat eri puolilla kuntaa painottuen kuitenkin 4 taajaman alueelle. Yksittäisen auras-/hiekoituskerran kustannuksiin vaikuttavat kohteen sijainti ja kohteessa suoritettava työmäärä.

Tekniset palvelut on laatinut arvion valtuustoaloitteen mukaisen avustuksen kustannusvaikutuksista.

- Auras-/hiekoituskerta keskimäärin noin 15 €/kpl.
- Auras-/hiekoituskertoja talvikaudessa on keskimäärin noin 20 kpl/kohde.

Edellä esitettyihin muuttujiin perustuen avustuksen kustannusvaikutusarvio on noin 300 €/kohde/talvikausi.

Kokonaiskustannuksen määrittäminen on mahdotonta, ennen kuin tiedetään avustettavien kohteiden määrä ja niiden tarkat kohdekohtaiset kustannukset.

Asiaan liittyvää lainsäädäntöä sekä toimivalta päätöksenteossa

Lain mukaan kadun (ei yksityistien, ei maantien) kunnossapito kuuluu kunnalle, mutta tontinomistaja tai tontin vuokralainen vastaa tontille johtavan kulkutien kunnossapidosta ja siihen liittyen tonttiliittymän kohdalle auratun lumen ja jään poistamisesta sekä ojarummun avoinna pitämisestä. Pihatien ja tonttiliittymien talvikunnossapito ja auraslumien poisto on määritelty ns. kunnossapitolaissa (Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden

Kunnanhallitus	§ 343	23.12.2024
Tekninen lautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 35	10.02.2025
Tekninen lautakunta	§ 17	20.03.2025

kunnossa- ja puhtaanapidosta). Samaisen lain mukaan myös tontin kohdalla olevan jalkakäytävän talvikunnossapito kuuluu tontin omistajalle. Liittymien aukaisu ja pihatien/-alueen kunnossapito kuuluu lain mukaan kiinteistön omistajalle. (Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta 31.8.1978/669)

Siikalatvan kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta päättää katujen ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetussa laissa tarkoitettujen tontin omistajalle kuuluvien tehtävien ottamisesta kunnan suoritettavaksi taksan mukaista korvausta vastaan.

Yhteenveto

Valtuustoaloitteessa esitetyssä avustuksessa avustusperuste määräytyisi mm. henkilön iän ja terveyden perusteella. Siikalatvan kunnan hallintosäännön mukaan tekninen lautakunta ei päättä sosiaalisin perustein myönnettävistä avustuksista.

Palvelun rajaaminen iän perusteella vain yli 80 vuotta täyttäneisiin ei ota huomioon sitä, että ikäryhmät ovat heterogeenisiä ja myös muun ikäisellä väestöllä voi olla toimintakyvyn alenemaa tai muuta syytä, jonka perusteella vastaava palvelu olisi perusteltu

Asian käsittelyssä ja mahdollisessa toimeenpanossa olisi otettava huomioon itse työsuoritukseen (auraukseen ja työjärjestykseen) liittyvien seikkojen lisäksi myös, miten ja mikä palvelualue hallinnoi mm. palvelun piiriin hakeutumisen perusteiden laadintaa, hakeutumisen hallinnointia sekä avustuksen käytännön toteutusta. Tekniset palvelut ei pysty arvioimaan täsmällisesti paljonko avustusjärjestelmän hallinnointi vaatisi resursseja ennen kuin palvelun laajuus tiedetään.

Esittelijä Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus Sosiaalisin perustein myönnettävien avustusten myöntäminen ei kuulu teknisen lautakunnan vastuualueelle. Tekninen lautakunta siirtää valtuustoaloitteen avustuspäätöksen, sen perusteiden määrittämisen ja mahdollisen lisämäärärahapäätöksen vuoden 2025 talousarvioon kunnanhallituksen ratkaistavaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 343	23.12.2024
Tekninen lautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 35	10.02.2025
Tekninen lautakunta	§ 17	20.03.2025

Esittelijä Kunnanjohtaja Pekka Iivari

Päätösehdotus Keskustelun päätteeksi esittelijä antoi päätösehdotuksen:

Asia palautetaan tekniseen lautakuntaan jatkovalmisteluun.

Jatkovalmistelussa selvitetään seuraavat asiat:

1. vastaavan toimintamallin toimivuus alueella,
2. sosiaalisen perusteen saatavuus, siihen liittyvä lausunto tai hakemus toimintamalliin sisällytettäväksi ja
3. mahdollisuus toteuttaa kyseinen palvelu kokeiluna talvikaudella 2025-2026, jonka jälkeen selvitetään saadut kokemukset.

Em. seikkojen lisäksi tulee arvioida toimintamallin vuosittainen kokonaiskustannus ja palvelun käyttäjän omavastuuosuus.

Päätös Päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätöksenteon jälkeen kokouksessa pidettiin tauko klo 17.35-17.41.

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 17
71/00.02.01/2022

Kunnanhallitus on pyytänyt teknistä lautakuntaa jatkovalmisteluna selvittämään tarkempia tietoja vastaavasta toimintamallista muissa kunnissa, sosiaalisen perusteen saatavuus sekä siihen liittyvä lausunto tai hakemus toimintamalliin sisällytettäväksi ja mahdollisuus toteuttaa kyseinen palvelu kokeiluna talvikaudella 2025-2026, jonka jälkeen selvitetään saadut kokemukset.

Selvityksessä on käyty läpi 6 kunnan toteutusmallit vastaavissa palveluissa. Kunnissa on ollut selvityksen mukaan pääsääntöisesti käytössä järjestelmä, jossa asukas itse hankkii aurauksen. Avustus suoritetaan hakemuksesta joko tositteita vastaan tai pelkästään hakemuksen perusteella. Avustussumma vaihtelee kunnittain 70-200 €/avustettava kohde/vuosi. Avustuksen piirissä olevien vähimmäisikä on rajattu 65-80 vuotiaisiin. Osassa kunnissa avustusta voidaan maksaa vaikka kiinteistöllä asuisi asetettua ikärajaa nuorempia asukkaita. Tällöin on toimitettava hakemuksen yhteydessä lääkärintodistus kaikkien kiinteistöllä asuvien henkilöiden osalta. Edellytyksenä on yleensä, että osoitteessa ei asu ikärajaa nuorempia asukkaita.

Mikäli avustusmalliin halutaan sisällyttää ikärajaa nuoremmat henkilöt, esim. toimintakyvyn alenemisen perusteella, tulisi tästä olla

Kunnanhallitus	§ 343	23.12.2024
Tekninen lautakunta	§ 6	04.02.2025
Kunnanhallitus	§ 35	10.02.2025
Tekninen lautakunta	§ 17	20.03.2025

sosiaalitoimelta (POHDE) lausunto. Aloitteessa ei mainittu muuta ryhmää, kuin 80 vuotta täyttäneet.

Toimintamallin vuosittaisten kokonaiskustannuksen arviointi on haastavaa, koska ei ole tiedossa avustettavien kohteiden määrää. Avustussumman ollessa esimerkiksi 150 €/kohde/vuosi ja avustettavien kohteiden määrän ollessa 200 - 400 kpl, vuosittainen kokonaiskustannus on 30 000 - 60 000 €/vuosi. Palvelun käyttäjän omavastuuosuudeksi tässä mallissa jää toteutuneiden kustannusten ja avustussumman erotus. Avustuksen suuruutta määritettäessä on huomioitava kohteiden erilaiset ominaisuudet mm. pihatien pituus, aurattavan pihan laajuus ja kohteen sijainti. Avustuksen suuruutta määriteltäessä tulee myös huomioida, että avustus on saajalleen veronalaista tuloa.

Esittelijä

Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta;

1. Ehdottaa mielipiteenään mallia, jossa asukas itse hankkii auraajan ja kiinteä kerta-avustus maksetaan hakemuksen perusteella ilman tositteita. Avustus tulee määritellä tarpeeksi suureksi, jotta se veroseuraamusten lisäksi kattaa mahdollisen pitkän pihatien ja pihan auraamisen.
2. Koska kyseisten sosiaalisten/terveydellisten perusteiden perusteella myönnettävien avustusten myöntäminen ei kuulu teknisen lautakunnan alaiseen toimintaan (tekninen lautakunta myöntää yksityistie- ja kuntalain mukaiset yksityisteiden kunnossapitoavustukset), siirtää avustussumman määrän, avustuksen ehtojen, palvelun kokeilusta talvikaudelle 2025-2026 päättämisen ja toimeenpanon sekä määrärahan varaamisen talousarvioon kunnanhallitukselle ja sen alaiselle henkilöstöorganisaatiolle.
3. Katsoo, että kunnanhallitukselle tehdyn jatkoselvityksen jälkeen aloite on lautakunnan osalta loppuun käsitelty.

Päätös

Lautakunta palautti asian jatkovalmisteluun. Jatkovalmistelussa täsmennetään vastauksia kunnanhallituksen kysymyksiin.

Tekninen lautakunta

§ 18

20.03.2025

Teknisen lautakunnan käyttötalouden ja investointien toteutuma v. 2024

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 18

101/02.06.01.03/2025

Liitteenä on teknisen lautakunnan alaisen toiminnan käyttötalouden ja investointien toteutumisvertailu vuodelta 2024.

Käyttötalouden ulkoiset toimintatulot toteutuivat 103,83 % ja toimintakulut 95,60 %.

Käyttötalouden ulkoiset ja sisäiset toimintatulot toteutuivat 101,00 % ja toimintakulut 95,44 %.

Poistot toteutuivat 98,79 %.

Esittelijä

Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion toteutuman vuodelta 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Investointien toteumavertailu 2024
- 2 Tekninen lautakunta tuloslaskelma, ulkoinen 31.12.2024
- 3 Tekninen lautakunta tuloslaskelma, ulkoinen ja sisäinen 31.12.2024

Tekninen lautakunta

§ 19

20.03.2025

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan toteutuminen v. 2024

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 19

101/02.06.01.03/2025

Osana kunnan tilinpäätöksen toimintakertomusta on toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen.

Liitteenä on talousarviokirjan mukaiset teknisen lautakunnan toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen vuonna 2024.

Esittelijä

Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus

Lautakunta merkitsee toiminnan toteutumaraportin vuodelta 2024 tiedoksi ja hyväksyy liitettäväksi osaksi kunnan tilinpäätöksen toimintakertomusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

4 Toiminnan toteutuma 2024, Tekninen lautakunta

Tekninen lautakunta § 17
Tekninen lautakunta § 20

27.05.2024
20.03.2025

Kestilän nuorisotalon myynti

Tekninen lautakunta 27.05.2024 § 17

Nuorisotilat ovat Kestilässä toimineet entisessä seurakuntatalossa, osoitteessa Kestilänraitti 4e.

Sivistyslautakunta on 29.3.2022 päättänyt siirtää nuorisotilat Kestilän kirjaston tiloihin. Siirtyminen on vielä toteuttamatta.

Rakennukselle ei ole nuorisotilojen sieltä siirtymisen jälkeen käyttötarvetta.

Rakennus sijaitsee Siikalatvan seurakunnan omistamalla tontilla. Kestilän seurakunta on lahjoittanut rakennuksen vuonna 1999 Kestilän kunnalle. Lahjakirjassa seurakunta on edellyttänyt, että kunta huolehtii rakennuksen lisäksi myös rakennuksen lähiympäristön siisteydestä ja kunnosta.

Rakennuksen lämmitys tulee ns. Pappilan kautta eli on sitä kautta kaukolämmössä kiinni. Pappilan nykyinen omistaja on aikonut muuttaa lämmitysmuotoa kaukolämmöstä maalämpöön, jolloin kunnalle tulisi investoitavaksi/ rakennettavaksi kaukolämpöliittymä ja lämmönvaihdin. Sama koskee myös vesi- ja viemäriliittymiä. Kestilän nuorisotalon ulkoiset kulut poistoiineen ovat olleet vuonna 2022 10 657 € ja vuonna 2023 11 620 €. Talon käytön huomioiden ei näihin investointeihin ole taloudellisesti järkevää lähteä.

Rakennuksen tasearvo 31.12.2023 on 11 081,59 €. Tasearvo koostuu vuonna 2017 tehdyn vesikatteen uusimisen kustannuksista.

Rakennus on suojeltu voimassa olevassa asemakaavassa ja on listattu maakunnallisesti arvokkaaksi kohteeksi.

Esittelijä: Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus: Lautakunta päättää asettaa Kestilän nuorisotalon myyntiin tarjouskaupalla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 20
179/10.00.02.00/2024

Entinen nuorisotilarakennus on ollut julkisen sektorin huutokauppasivustolla, Kiertonet.fi, myynnissä 16.1.2025 – 28.2.2025.

Tekninen lautakunta	§ 17	27.05.2024
Tekninen lautakunta	§ 20	20.03.2025

Korkeimman tarjouksen 1 500 € on tehnyt [REDACTED].

Kunnalla ei ole entiselle Kestilän nuorisotalolle käyttöä ja siitä aiheutuu ylläpitokuluja. Kohteen vuosittaiset ulkoiset kulut poistoinen vuonna 2024 ovat olleet noin 11 439 €. Helmikuulta 2025 tehtävän poiston jälkeen rakennuksen tasearvo on 10 948,87 €.

Esittelijä Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että:

- 1) Kestilän nuorisotalon rakennus myydään hintaan 1500 € [REDACTED]. Ostaja vastaa mm. kaupanvahvistajan palkkiosta, varainsiirtoverosta jne.
- 2) Teknisen lautakunnan talousarvioon vuodelle 2025 varataan 10 950 € lisämääräraha myyntitappiokirjausta varten.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 21

20.03.2025

Teknisten palveluiden rakennus- ja laitosmiesten työtuntihinta

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 21
158/02.05.00.00/2025

Edellisen kerran laskutushinta on määritetty v. 2009. Kustannusten nousun vuoksi hinta on tarpeen määritellä uudelleen.

Mehiläinen Terveyspalvelut Oy:n sekä Siikalatvan Ruokapalvelut Oy:n ja Pohteen kanssa kunnalla on olemassa sopimukset laskutettavasta tuntihinnasta.
Satunnaisesti palveluita laskutetaan myös muilta tahoilta, mm. vahingonkorvaustilanteissa.

Laskutuksen helpottamiseksi työlle määritellään kokonaistuntihinta, joka sisältää palkkakustannukset sivukuluineen, työkalu- ja työvaatekustannukset, puhelinkulut ym. kiinteät kulut. Matkakulut veloitetaan erikseen tapauskohtaisesti.

Esittelijä

Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus

Rakennus- ja laitosmiesten laskutettava tuntihinta normaalina työaikana on 34 €/ h.
Normaalin työajan ulkopuolella tuntihinta on 50 €/ h. Lisäksi laskutetaan hälytysraha 10 €/ lähtö.
Matkakulut veloitetaan aina erikseen.

Edellä mainitut hinnat ovat alv 0 % ja niihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero

Pienin laskutettava työaika on 0,5 tuntia ja laskutettava työaika pyöristetään aina lähimpään puoleen/ täyteen tuntiin..

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kiinteistöasiantuntijan määräaikaisen toimen perustaminen

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 22
170/01.01.00.03/2025

Kunnassa on tunnistettu tarve lisäresurssille teknisten palveluiden henkilöstöön. Lisäresurssitarve kohdistuu teknisten palveluiden kartoituksen pohjalta kunnan kiinteistöjen ja muiden teknisten palveluiden ylläpitämien omistusten hallintaan.

Siikalatvan kunnalla on omistuksessa ja käytössä 39 kpl toimitilarakennusta, 6 rivitaloa ja 12 asunto-osaketta ja 4 liiketila osaketta. Lisäksi liikunta- ja virkistyspaikkoja noin 20 kpl sekä kaavatiet, torialueet ja muut yhteiset alueet. Siikalatvan kunnalla ei ole laadittuna strategioita edellä mainitulle kokonaisuuksille. Strategioiden puuttuminen aiheuttaa haasteita mm. toiminnan pitkän aikavälin suunnittelemiseen ja kustannusten ennakointiin.

Strategian laatimisen yhteydessä tehdään yleinen strategia ja käydään kohteittain läpi mm. käyttötarkoitukset, käyttöasteet, nykykunnan määrittäminen, asiakirjojen ajantasaisuus. Lisäksi laaditaan kohteittain PTS-suunnitelmat kunnalla käytössä olevaan sähköiseen kiinteistöhallintajärjestelmään. Kohteiden määrä ja työn laajuus huomioiden on tarve kiinteistöasiantuntijan 2 vuoden määräaikaiselle toimelle. Teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvioon on varattu lisäresurssille määrärahat.

Uusi toimi vapauttaa rakennusmestarin ja teknisen johtajan aikaa mm. yksikön johtamiseen, päivittäisten tehtävien suorittamiseen ajallaan sekä investointiohjelman laadukkaaseen läpiviemiseen. Lisäresurssilla kunnalla on myös turvatumpi tilanne lomien ja sairastumisien varalle.

Kiinteistöasiantuntijan kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto (esim. rakennusinsinööri, tekniikka) sekä asiantuntemusta ja kokonaisvaltaista osaamista kiinteistöjen ylläpidosta ja rakentamisesta. Tehtävään valittavalta eduksi katsotaan kokemus kiinteistöstrategia- ja PTS-suunnitelmien laatimisesta ja toteuttamisesta. Tehtävä täytetään touko-kesäkuusta 2025 alkaen. Kiinteistöasiantuntija toimii teknisen johtajan alaisuudessa vastaten ensisijaisesti kunnan kiinteistöjen, kaavateiden, liikunta- ja virkistyspaikkojen strategioiden laatimisesta laadittavan toimintasuunnitelman mukaisesti. Kiinteistöasiantuntija toimii tiiviissä yhteistyössä teknisten palveluiden muun henkilöstön kanssa.

Kiinteistöasiantuntijan keskeiset tehtävät ovat:

- Kiinteistöstrategian laatiminen

Tekninen lautakunta

§ 22

20.03.2025

- Kaavateiden, torialueiden jne. strategian laatiminen
- Liikunta- ja virkistyspaikkojen strategian laatiminen
- Erikseen nimettyjen investointihankkeiden valmistelu, suunnittelu ja toteuttaminen
- Muut työnantajan määräämät tehtävät

Esittelijä

Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus päättää perustaa kiinteistöasiantuntijan määräaikaisen toimen 2 vuodeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tero Väisänen poistui kokouksesta klo 18.33 ennen päätöksentekoa.

Tekninen lautakunta § 23

20.03.2025

Muut asiat

Tekninen lautakunta 20.03.2025 § 23

Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Siikalatvan kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tekninen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Pulkkilantie 4, 92600 Pulkki

Sähköpostiosoite: siikalatvan.kunta@siikalatva.fi

Puhelinnumero: 044 5118 411

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaisin klo 9 – 14.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikalatvan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Yleisessä tietoverkossa alkaen 31.03.2025 .