

Aika 18.06.2024 klo 17:00 - 18:23

Paikka Siikalatvan kunnantalo, Pulkkilä-sali, Pulkkiläntie 4

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 52	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 53	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 54	Esityslistan hyväksyminen kokouksen käsittelyjärjestykseksi	6
§ 55	Valtuuston puheenjohtajiston täydennysvaali	7
§ 56	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023	11
§ 57	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023	14
§ 58	Määräraha Ylämäkelän ja sen piha-alueen investointiin	19
§ 59	Piippolan Iltavirkku ry:n takaushakemus	21
§ 60	Jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen nimeäminen Raahen työllisyysalueen työllisyyslautakuntaan	23
§ 61	Mahdolliset valtuutettujen aloitteet ja kunnanhallitukselle osoitettavat kysymykset (Hallintosäntö 117 § ja 118 §)	25
§ 62	Ilmoitusasiat	26

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hilli Matti	17:00 - 18:23	jäsen	
	Jarva Susanna	17:00 - 18:23	jäsen	
	Junno Seija	17:00 - 18:23	jäsen	
	Juntunen Airi	17:00 - 18:23	puheenjohtaja	
	Kallio Seppo	17:00 - 18:23	jäsen	
	Keränen Vesa	17:00 - 18:23	jäsen	
	Knuutinen Piia	17:00 - 18:23	jäsen	
	Konola Alpo	17:00 - 18:23	jäsen	
	Lehtilahti Petri	17:00 - 18:23	jäsen	
	Leskinen Eero	17:05 - 18:23	jäsen	
	Lunki Mika	17:00 - 18:23	jäsen	
	Marttila Aino	17:00 - 18:23	jäsen	
	Myllykoski Jaakko	17:00 - 18:23	jäsen	
	Mällinen Marjo	17:00 - 18:23	jäsen	
	Nieminen Minna	17:00 - 18:23	jäsen	
	Ojakoski Ilmari	17:00 - 18:23	II varapuheenjohtaja	pj. § 55
	Ojantakanen Liisa	17:00 - 18:23	jäsen	
	Paakki Sonja	17:00 - 18:23	III varapuheenjohtaja	
	Pihkakoski Eila	17:00 - 18:23	jäsen	
	Piippo Mikko	17:00 - 18:23	jäsen	
	Seppälä Tuomo	17:00 - 18:23	jäsen	
	Iivari Pekka	17:00 - 18:23	kunnanjohtaja	
	Haapalahti Perttu	17:00 - 18:23	tekninen johtaja	
	Tirola Jouni	17:00 - 18:23	hallintojohtaja / pöytäkirjanpitäjä	
	Väisänen Tero	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Saastamonen Markus	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Männikkö Kaarina	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Kangas Raili	17:00 - 18:23	varajäsen	
	Pirttisalo Markku	17:00 - 18:23	varajäsen	
Poissa	Karjalainen Marko	17:00 - 18:23	jäsen	
	Kolehmainen Nina	17:00 - 18:23	jäsen	
	Kylmähö Antti	17:00 - 18:23	jäsen	
	Leinonen Esko	17:00 - 18:23	jäsen	
	Selkäinaho Annamari	17:00 - 18:23	jäsen	
	Vikki Aaro	17:00 - 18:23	jäsen	
	Kemi Sami	17:00 - 18:23	nuorisovaltuutettu	

Allekirjoitukset

puheenjohtaja
Airi Juntunen
§ 52 - § 54,
§ 56 - § 62

puheenjohtaja
Ilmari Ojakoski
§ 55

pöytäkirjanpitäjä
Jouni Tirola

Käsitellyt asiat

52 - 62

Pöytäkirjan tarkastus Siikalatvan kunta (pvm)

pöytäkirjantarkastaja
Liisa Ojantakanen

pöytäkirjantarkastaja
Sonja Paakki

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Siikalatvan kunnantalolla ja kunnan www-sivuilla alkaen dd.MM.yyyy

Kunnanvaltuusto

§ 52

18.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 52

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannesta valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu ja asialista on lähetetty 13.6.2024 valtuutetuille, kunnanhallituksen jäsenille, asetettu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululle ja kunnan kotisivuille.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanvaltuusto

§ 53

18.06.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 53

Hallintosäännön 104 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirjantarkastajina edellisessä kokouksessa olivat Marjo Mällinen ja Minna Nieminen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Liisa Ojantakanen ja Sonja Paakki.

Kunnanvaltuusto

§ 54

18.06.2024

Esityslistan hyväksyminen kokouksen käsittelyjärjestykseksi

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 54

Asiat esitellään valtuustolle esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei valtuusto toisin päättä.

Kuntalain § 95 mukaan: Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti.

Päätös:

Kunnanvaltuusto hyväksyi esityslistan kokouksen käsittelyjärjestykseksi.

Kunnanhallitus	§ 130	07.05.2024
Kunnanhallitus	§ 180	11.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 55	18.06.2024

Valtuuston puheenjohtajiston täydennysvaali

Kunnanhallitus 07.05.2024 § 130

Airi Juntunen on 30.4.2024 päivätyllä sähköpostiviestillään pyytänyt eroa valtuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävistä. Kunnanvaltuusto on päätöksellään 29.04.2024 § 33 valinnut valtuuston puheenjohtajaksi Airi Juntusen.

Hallintosäännön 80 §:n mukaan valtuustossa on kolme varapuheenjohtajaa. Puheenjohtajat valitaan 2 vuodeksi kerrallaan. Juntunen on aiemmin toiminut valtuuston 1. varapuheenjohtajana.

Kuntalain 70 §:n mukaan "Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen. Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle."

Yleinen vaalikelpoisuus ja sen menettäminen

Kuntalain 71 §:ssä säädetään yleisestä vaalikelpoisuudesta seuraavaa:

"Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi."

Tasa-arvosäännös kunnallisissa toimielimissä

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan

"kunnallisissa toimielimissä valtuustoa lukuun ottamatta tulee olla sekä naisia että miehiä, kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu."

Kuntalain 79 §:n mukaan "Luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen

Kunnanhallitus	§ 130	07.05.2024
Kunnanhallitus	§ 180	11.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 55	18.06.2024

luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Toimeen valitun luottamushenkilön on myös hoidettava tointaan siihen saakka, kunnes asia on lopullisesti ratkaistu, jos:

- 1) luottamushenkilövaalista tehdään valitus;
- 2) eroa ei ole myönnetty; tai
- 3) kunnanhallitus on 96 §:n nojalla jättänyt valtuuston vaalipäätöksen täytäntöön panematta.”

Valtuutettu on valtuustossa esteellinen, kun hänen eronpyyntöä käsitellään (kuntalaki 97.1 §)

Vaali voidaan jättää suorittamatta ainoastaan, jos toimielin on valinnasta yksimielinen.

Valmistelijan päätösehdotus

(hall. joht.)

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää eron Airi Juntuselle valtuuston I varapuheenjohtajan tehtävistä,
- valitsee keskuudestaan 1. varapuheenjohtajan Airi Juntusen sijaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2024 – 2025 ja
- pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pekka Iivari

Päätösehdotus: Valmistelijan päätösehdotuksen mukaan.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 11.06.2024 § 180

Kunnanvaltuusto on tehnyt 28.05.2024 itseoikaisun ja kumonnut aiemman päätöksensä 29.04.2024 § 33. Kunnanvaltuusto on päätöksellään 28.05.2024 § 39 valinnut valtuuston puheenjohtajaksi Airi Juntusen. Tämän johdosta kunnanhallitus tekee itseoikaisun päätökseensä 07.05.2024 § 130.

Valmistelijan päätösehdotus

(hall. joht.)

Kunnanhallitus kumoaa aiemman päätöksensä 07.05.2024 § 130.

Lisäksi kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

Kunnanhallitus	§ 130	07.05.2024
Kunnanhallitus	§ 180	11.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 55	18.06.2024

- myöntää eron Airi Juntuselle valtuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävistä,
- valitsee keskuudestaan 1. varapuheenjohtajan Airi Juntusen sijaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2024 – 2025 ja
- pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pekka Iivari

Päätösehdotus: Valmistelijan päätösehdotuksen mukaan.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 55
164/00.02.00/2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto

- myöntää eron Airi Juntuselle valtuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävistä,
- valitsee keskuudestaan 1. varapuheenjohtajan Airi Juntusen sijaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2024 – 2025 ja
- pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa

Päätös:

- Valtuusto myönsi eron Airi Juntuselle valtuuston 1. varapuheenjohtajan tehtävistä.
- Valtuuston 1. varapuheenjohtajaksi valittiin Eila Pihkakoski jäljellä olevaksi toimikaudeksi 2024-2025.
- Pöytäkirja tarkastettiin tämän osalta kokouksessa.

Juntunen jääväsi itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.06-17.25. Puheenjohtajana toimi Ojakoski.

Asian käsittelyn aikana Myllykoski esitti keskustan valtuustoryhmän puolesta 1. varapuheenjohtajaksi Eila Pihkakoskea. Lehtilahti esitti Perussuomalaisten valtuustoryhmän puolesta Minna Niemistä. Pirttisalo ja Hilli kannattivat.

Hilli esitti vaalitavaksi suljettua lippuäänestystä

Puheenjohtaja selosti vaalitavan ja antoi äänestysohjeeksi kirjoittaa äänestyslippuun henkilön etunimen ja sukunimen. Ääniä voi antaa muillekin vaalikelpoisille kuin ehdotetuille ja kannatetuille. Jokainen valtuutettu on kelpoinen vaalissa.

Kunnanhallitus	§ 130	07.05.2024
Kunnanhallitus	§ 180	11.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 55	18.06.2024

Seuraavaksi suoritettiin enemmistövaali suljetuin lipuin.
Pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina.

Vaalissa annettiin 26 ääntä. Puheenjohtaja kertoi vaalin tuloksen, joka oli

- Pihkakoski 20 ääntä,
- Nieminen 5 ääntä ja
- Juntunen 1 ääni.

Tarkastuslautakunta	§ 19	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 24	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	20.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 34	05.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	18.06.2024

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023

Tarkastuslautakunta 11.04.2024 § 19

Kuntalain §:n 121 mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida:

- ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja konsernissa toteutuneet ja
- onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla

Edelleen kuntalain 121 §:n 4. momentin mukaan:

- tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja
- antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset
- arviointikertomus käsitellään valtuustossa
- lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista

Siikalatvan kunnan tarkastuslautakunta raportoi arviointityönsä tulokset tilikausittain laadittavassa arviointikertomuksessa.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää

1. käydä lähetekeskustelun vuoden 2023 arviointikertomuksen sisällöstä, valmistelun aikataulusta ja toteutuksesta sekä lautakunnan jäsenten havainnosta eri hallinnon aloilta.
2. aloittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laatimisen ja jatkaa sen laatimista seuraavassa kokouksessaan lähetekeskustelussa esitettyjen havaintojen perusteella.

Päätös:

1. Päätösehdotuksen mukaisesti.
2. Arviointikertomus laaditaan vko:lla 21 pidettävässä kokouksessa kunhan tarkastuskertomus ja muu materiaali on käytettävissä. Lautakunta kokoontuu 6.5.2024 jolloin arviointikertomus aloitetaan niillä tiedoilla joita on käytettävissä. Tarkastuslautakunnan jäsenet ilmoittavat esteellisyytensä sihteerille enne tätä kokousta.

Tarkastuslautakunta 06.05.2024 § 24

Tarkastuslautakunta	§ 19	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 24	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	20.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 34	05.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	18.06.2024

Tarkastuslautakunta käy läpi arviointikertomukseen liittyviä tietoja, luo runkon arviointikertomukselle ja aloittaa sen laadinnan. Luonnospohja on lähetetty oheismateriaalina jäsenille.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan olemassa olevilla tiedoilla ja sitä jatketaan vko:lla 21 pidettävässä kokouksessa.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.
Kokous keskeytettiin klo 14:15-14:37 väliseksi ajaksi.

Tarkastuslautakunta 20.05.2024 § 29

Tarkastuslautakunta käy läpi arviointikertomukseen liittyviä tietoja ja jatkaa sen laadintaa. Luonnospohja on lähetetty oheismateriaalina jäsenille.

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa olemassa olevilla tiedoilla.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti. Kertomusta jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 05.06.2024 § 34

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta saattaa päätökseen 11.4.2024 kokouksessa aloittamansa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadinnan ja esittää sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi sekä esittää, että kunnanvaltuusto edellyttää kunnanhallituksen ja lautakuntien antavan selonteon arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista 31.10.2024 mennessä.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.
Kaarina Männikkö poistui kokouksesta arvioitaessa teknisiä palveluita.
Alpo Konola poistui kokouksesta arvioitaessa rakennus- ja ympäristölautakuntaa, tämän ajan Ilmari Ojakoski toimi puheenjohtajana.

Tarkastuslautakunta	§ 19	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 24	06.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 29	20.05.2024
Tarkastuslautakunta	§ 34	05.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 56	18.06.2024

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 56
111/00.03.01/2024

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta esittää arviointikertomuksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi sekä esittää, että kunnanvaltuusto edellyttää kunnanhallituksen ja lautakuntien antavan selonteon arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista 31.10.2024 mennessä.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 82	27.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 33	05.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 57	18.06.2024

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2023

Kunnanhallitus 27.03.2024 § 82

Vuoden 2023 tilinpäätösasiakirjat on valmisteltu. Palvelualueet ovat valmistelleet ja asianomaiset lautakunnat ovat käsitelleet toimintakertomuksensa kokouksissaan maaliskuussa 2023. Hallintopalveluiden toimintakertomus 2023 käsitellään tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Tilinpäätös ja toimintakertomuksen osalta kuntalaissa on esitetty seuraavaa:

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Kuntalain 115 § mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallitus	§ 82	27.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 33	05.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 57	18.06.2024

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Tarkastuslautakunta arvioi toimintavuoden toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista antaen arviointikertomuksensa. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

JHT HT-tilintarkastaja tarkastaa tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen antaen tilintarkastuskertomuksen. Kunnanvaltuusto käsittelee tilintarkastus- ja arviointikertomuksen pohjalta tilinpäätöksen sekä päättää, myönnetäänkö vastuuvapaus tilivelvollisille.

Siikalatvan kunnan verotulot vuonna 2023 toteutuivat 53 396 euroa alle odotetun. Positiivista kehitys oli erityisesti kiinteistöveroissa ja yhteisöveroissa. Kunnan tulovero jäi arvioidusta.

Siikalatvan kunnan osalta vuoden 2023 valtionosuus oli 107 933 euroa pienempi kuin talousarviossa. Toimintatuotot (ulk.) olivat 3,78 milj. € (9,6 milj.€).

Toimintamenot (ulkoiset) olivat 2023: -19,23 M€ (50,0 M€). Talousarvioon verrattuna ulkoiset toimintamenot pienenivät 31,1 M€ johtuen hyvinvointialueuudistuksesta ja lomituspalveluiden siirrosta Muhoksen kuntaan.

Henkilöstökulut olivat -9,2 M€ (11,61 M€), henkilöstökulut pienenivät 2,4 M€. Henkilöstökuluihin sisältyy kunta-alan palkankorotukset, jotka KT:n mukaan olivat kustannusvaikutukseltaan kunta-alalla 4,85 prosenttia vuonna 2023. Henkilöstökulut pysyivät budjetissa.

Ulkoisten palvelujen ostot olivat 6,2 M€ (32,0 M€) sisältäen muun muassa tietohallintopalvelut, kansalaisopiston palvelut ja kotikuntakorvaukset. Suunnitelman mukaisten poistojen lisäksi alaskirjauksia tehtiin -499 026 euroa.

Siikalatvan kunta	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TP 2023
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Verotulot	16 013	16 284	16 582	18 185	17 589	10 411
Valtionosuudet	22 501	22 504	24 591	23 721	25 094	8 305
Investoinnit, brutto	627	659	2 037	1 780	1 778	1 003
Toimintakate	-37 453	-38 082	-39 007	-38 621	-40 749	-15 445
Vuosikate	1 136	792	351	3 370	2 300	3 103
Poistot + arvonalent.	-1 305	-1 212	-2 529	-1 177	-1 844	-1 816

Kunnanhallitus	§ 82	27.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 33	05.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 57	18.06.2024

Tilikauden tulos	-169	-420	-2 178	2 193	456	1 287
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-66	-320	-2 096	2 261	525	1 358
Lainakanta 31.12.	14 594	16 226	17 971	15 374	12 404	10 907
Lainat €/as, 31.12.	2 753	3 103	3 452	2 996	2 466	2 212
Omavaraisuusaste, %	48,75	46,79	40,53	45,93	49,32	49,41
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	40,02	41,94	44,91	39,84	33,74	62,84
Asukasmäärä	5 301	5 229	5 206	5 131	5 029	4 930
Konsernin lainakanta 31.12.	31 634	34 195	37 146	41 063	43 202	21 279
Konsernin lainat, €/as.	5 968	6 539	7 135	8 003	8 590	4 316
Konsernin omavaraisuusaste, %	32,06	30,82	28,04	28,91	26,67	37,69

Tilikauden ylijäämä poistoeron korjauksen jälkeen on 1 357 597 euroa.

Omavaraisuusaste oli 49,41 % (49,32 %) ja suhteellinen velkaantuneisuus 62,84 % (33,74 %). Lainaa vähennettiin 0,9 miljoonaa euroa vuoden aikana.

Siikalatvan kunnan tilikauden 2023 tulos ennen poistoeron ja rahastojen muutosta on 1 287 074 euroa.

Yhteistyötoimikunta käsittelee vuoden 2023 tilinpäätöstä ja toimintakertomusta 25.3.2023 ennen kunnanhallituksen tilinpäätöskokousta.

Esittelijä: va kunnanjohtaja Jouni Tirola

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelyksi seuraavaa:

1. Tuloutetaan tehtyä poistoeroa 70 523 euroa.
2. Tilikauden ylijäämä 1 357 597 euroa jätetään taseen tilikauden yli/alijäämätilille.
3. Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat vuoden 2023 tilinpäätöksen ja kunnanhallitus jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
4. Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.
5. Hallintojohtaja oikeutetaan tekemään tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen pieniä teknisiä muutoksia, mikäli niitä tilintarkastuksen yhteydessä huomataan.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 82	27.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 33	05.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 57	18.06.2024

Tarkastuslautakunta 11.04.2024 § 16

Tilintarkastaja on suorittanut vuoden 2023 hallinnon ja kirjanpidon sekä tilinpäätöksen tarkastamisen ja antanut siitä tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastuskertomus esitetään kokouksessa.

Tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaisia Kuntalain 125 §:n tarkoittamia havaintoja kunnan hallinnon ja talouden hoidosta, jotka edellyttäisivät tarkastuslautakunnan toimenpiteitä. Lausunnossa tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuuston käsiteltäväksi seuraavasti:

1. Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi
2. Tilikauden ylijäämä 1 357 597 € kirjataan taseen tilikauden yli- / alijäämätilille.
3. Antaa luvan tehdä tilinpäätökseen vähäiset lukujen ja tekstien korjaukset ilman hallituksen uusintakäsittelyä.
4. Kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös:

Tarkastuslautakunta keskusteli tilinpäätöksestä ja pykälä siirretään seuraavaan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta 05.06.2024 § 33

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuuston käsiteltäväksi seuraavasti:

1. Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi
2. Tilikauden ylijäämä 1 357 597 € kirjataan taseen tilikauden yli- / alijäämätilille.
3. Antaa luvan tehdä tilinpäätökseen vähäiset lukujen ja tekstien korjaukset ilman hallituksen uusintakäsittelyä.
4. Kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tili-

Kunnanhallitus	§ 82	27.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 16	11.04.2024
Tarkastuslautakunta	§ 33	05.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 57	18.06.2024

velvollisille viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti. Tarkastuslautakunta kuuli tilintarkastaja Heli Loposta kokouksessa joka esitteli yhteenvedon tilikauden 2023 tarkastuksesta.

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 57
59/02.06.01.03/2024

Päätösehdotus: Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuuston käsiteltäväksi seuraavasti:

1. Tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi,
2. Tilikauden ylijäämä 1 357 597 € kirjataan taseen tilikauden yli- / alijäämätilille.
3. Antaa luvan tehdä tilinpäätökseen vähäiset lukujen ja tekstien korjaukset ilman hallituksen uusintakäsittelyä.
4. Kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Päätös:

1. Päätösehdotuksen mukaisesti.
2. Päätösehdotuksen mukaisesti.
3. Päätösehdotuksen mukaisesti.
4. Päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta	§ 16	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 178	11.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 58	18.06.2024

Määräraha Ylämäkelän ja sen piha-alueen investointiin

Tekninen lautakunta 27.05.2024 § 16

Pulkkilan Ylämäkelän muutostyöt ovat käynnistyneet vuoden 2023 aikana. Muutostöille varattiin valtuuston päätöksellä 5.4.2023 § 34 850 000 euron määräraha vuoden 2024 investointiosaan sekä Ylämäkelän osapurulle ja purkualueen viimeistelytoille 180 000 euroa, yhteensä 1 030 000 euroa. Alkuperäinen suunnitelma oli, että muutostyöt saadaan tehtyä kokonaisuudessaan valmiiksi vuoden 2023 aikana. Ylämäkelän muutostöille on kirjautunut kustannuksia vuodelle 2023 398 706,35 euroa. Purkutöille on kirjautunut vuonna 2023 kustannuksia 67 697,52 euroa.

Vuoden 2024 talousarviota laadittaessa varauduttiin, että muutostyöt eivät valmistu vuoden 2023 aikana. Vuoden 2024 talousarvion investointiosaan siirrettiin vuoden 2023 talousarviosta 240 000 euroa muutostöiden loppuun saattamiseksi.

Rakennuksen osalta muutostyöt ovat pääosin valmistuneet helmikuun 2024 loppuun mennessä. Rakennustöihin liittyvien suurimpien urakkakokonaisuuksien painottuminen vuoden 2023 loppupuolelle ja vuoden 2024 alkupuolelle on aiheuttanut sen, että kustannuksia kirjautuu vuodelle 2024 enemmän kuin talousarvioita laadittaessa on osattu arvioida. Tämän vuoksi vuodelle 2024 varatut määrärahat eivät tule riittämään piha-alueen maanrakennustöiden ja rakennuksen ulkopuolisten töiden loppuun saattamiseksi. Lisämäärärahan tarve vuodelle 2024 on 210 000 euroa.

Tämänhetkisen kustannusennusteen mukaan Ylämäkelän muutostöiden kokonaisbudjetti 850 000 euroa ei tule ylittymään.

Esittelijä: Tekninen johtaja Perttu Haapalahti

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisämäärärahan 210 000 euroa myöntämisestä vuoden 2024 talousarvion investointiosaan Ylämäkelän muutostöiden kustannuspaikalle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 11.06.2024 § 178

Tekninen lautakunta	§ 16	27.05.2024
Kunnanhallitus	§ 178	11.06.2024
Kunnanvaltuusto	§ 58	18.06.2024

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pekka Iivari

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle lisämäärärahan 210 000 euroa myöntämisestä vuoden 2024 talousarvion investointiosaan Ylämäkelän muutostöiden kustannuspaikalle.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 58
335/02.02.00/2023

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle lisämäärärahan 210 000 euroa myöntämisestä vuoden 2024 talousarvion investointiosaan Ylämäkelän muutostöiden kustannuspaikalle.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 187
§ 59

11.06.2024
18.06.2024

Piippolan Iltavirkku ry:n takaushakemus

Kunnanhallitus 11.06.2024 § 187

Piippolan Iltavirkku ry:n yhdistyksen toiminnan tavoitteena on tarjota ikääntyvien ja erityisryhmien asuntopalveluja. Tätä tarkoitusta varten yhdistys omistaa ja ylläpitää asuntoja Siikalatvan kunnan Piippolan kylässä Anttilantiellä, Hallikujalla ja Pappilankujalla. Piippolan Iltavirkku ry on ajautunut tilanteeseen, jossa kaukolämmön laskuja on jäänyt rästiin yli vuoden ajalta.

Velkasumma tilinpäätöskokouksessa 2022 oli 48 000,00 ja tilinpäätöskokouksessa 2023 summa oli 48 500,00 euroa. Tilanteessa 30.4.2024 velkasumma on 58 900,00 euroa. Kasvu johtuu mm. siitä, että siihen sisältyvät kahden talven mittavat lämpölaskut. Lisäksi Siikalatvan Lämpö Oy kohotti hintoja vuoden 2024 alusta, mikä puolestaan nosti alkuvuoden 2024 laskujen summia.

Vuokria ei ole voitu nostaa samassa suhteessa kaukolämmön hinnan kohoamisen kanssa. Vuosina 2019–2020 tehtiin tulo-rahoituksella huoneistoremontteja tuulivoimarakentajille. Hetken aikaa vuokra-aste olikin korkeampi työläisten vuokratessa asuntoja, mutta tuulivoiman rakentaminen tyrehtyi eikä vuokralaisvajausta ole saatu paikattua. Yhdistys vahvistaa jatkossa markkinointia yhteistyössä Siikalatvan kunnan kanssa. Lisäksi yhdistyksen sääntöjä on muutettu niin, että yhdistys voi vuokrata asuntoja myös muille kuin vanhuksille ja erityisryhmille.

Kuntalain § 129 mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Kunta näkee yhdistyksen tarjoamien asuntojen olevan tärkeitä välimuodon asuntoja ja mahdollistaa kodinomaisissa olosuhteissa asumisen pidempään ikäihmisille. Yhdistyksen tulisi tehostetun markkinoinnin ohella pyrkiä sekä nostamaan käyttöastetta että nostamaan hieman vuokriaan energiakustannusten nousun myötä.

Piippolan Iltavirkku ry. on hakenut Pohjolan Osuuspankilta käyttöpääomaluottoa 59 000 euroa suorittaakseen veloitteensa Siikalatvan Lämpö Oy:lle. Myöntääkseen lainan Pohjolan Osuuspankki edellyttää Siikalatvan kunnan omavelkaisen takauksen 100 %.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 187
§ 59

11.06.2024
18.06.2024

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pekka Iivari

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Piippolan Iltavirkku ry:lle maksimissaan 59 000 euron omavelkaisen takauksen Pohjolan Osuuspankilta haettavaan käyttöpääomaluottoon. Takausta voidaan käyttää enintään viiden vuoden mittaiseen luottoon. Takauksen vakuudeksi täytyy osoittaa riittävät vastavakuudet. Takausta kattaa myös mahdolliset korkokulut.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

Seppälä jääväsi itsensä (yhteisöjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.32-18.39.

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 59
214/02.05.07/2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto myöntää Piippolan Iltavirkku ry:lle maksimissaan 59 000 euron omavelkaisen takauksen Pohjolan Osuuspankilta haettavaan käyttöpääomaluottoon. Takausta voidaan käyttää enintään viiden vuoden mittaiseen luottoon. Takauksen vakuudeksi täytyy osoittaa riittävät vastavakuudet. Takausta kattaa myös mahdolliset korkokulut.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

Seppälä (yhteisöjäävi) ja Jarva (palvelussuhdejäävi) jääväsivät itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.56-18.01.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 185
§ 60

11.06.2024
18.06.2024

Jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen nimeäminen Raahen työllisyysalueen työllisyyslautakuntaan

Kunnanhallitus 11.06.2024 § 185

Raahen työllisyysalueen yhteistoimintasopimus on hyväksytty kaikissa työllisyysalueen kunnissa helmikuussa 2024. Yhteistoimintasopimuksen kohdassa 3 on todettu mm. siitä että yhteistoiminta-alueen hallinnosta vastaa vastuukunta ja yhteistoiminta-alueen palvelujen järjestämisestä vastaavana, kuntalain (2015/410) 51 §:n mukaisena yhteisenä toimielimenä ja työllisyysalueen työvoimaviranomaisena toimii vastuukunnan työllisyyslautakunta. Työllisyyslautakunta sijoittuu vastuukunnan organisaatiossa kunnanhallituksen alaiseksi toimielimeksi. Lautakunnan tehtävät on määritelty yhteistyössä alueen kuntien kanssa yhteistoimintasopimuksessa talvella 2024.

Työllisyyslautakunta on määritelty Raahen kaupungin hallintosäännössä 1.6.2024 alkaen ja se perustetaan kesäkuun 2024 aikana. Hallintosääntö on laadittu yhteistyössä työllisyysalueen kuntien kanssa. Ensimmäinen lautakunta toimii elo-syyskuusta 2024 lähtien kunnes 2025 kuntavaalien jälkeen on valittu uusi lautakunta valtuustokaudeksi.

Raahen kaupunginvaltuusto asettaa työllisyyslautakunnan, sekä valitsee siihen jäsenet ja varajäsenet yhteistoiminta-alueen kuntien ehdotusten perusteella. Työllisyyslautakunnassa on 13 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Kunnalla on lautakunnassa yksi jäsen kunnan jokaista alkavaa 5000 työvoimaan laskettavaa henkilöä kohden, kuitenkin siten, ettei yhdelläkään kunnalla voi olla lautakunnan päätöksenteossa määräysvaltaa. Puheenjohtajat kuuluvat lautakunnan jäsenistöön. Jokaisella työllisyysalueen kunnalla on lautakunnassa vähintään yksi kunnan valitsema jäsen.

Työllisyyslautakunnan puheenjohtajana toimii pysyvästi Raahen kaupungin edustaja, joka valitaan kahden vuoden välein. Lautakunnalla on ensimmäinen ja toinen varapuheenjohtaja. Varapuheenjohtaja vaihtuu vuosittain siten, että toinen varapuheenjohtaja siirtyy ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi ja sopijakunnista seuraavana aakkosista olevasta kunnasta tulee uusi toinen varapuheenjohtaja. Jäsenten valinnassa huomioidaan tasa-arvolain vaatimukset. Työllisyyslautakunta kokoontuu ensimmäisen kerran elo-syyskuussa ja esittelijäksi tähän kokoukseen tulee rekrytoitava työllisyysaluejohtaja tai hänen sijaisensa.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 185
§ 60

11.06.2024
18.06.2024

Raahen työllisyysalueeseen kuuluvia kuntia Haapajärvi, Haapavesi, Kärsämäki, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Siikajoki, Siikalatva ja Raahen pyydetään esittämään jäsen ja tämän henkilökohtainen varajäsen työllisyyslautakuntaan.

Yhteistoimintasopimukseen viitaten Raahen kaupunki pyytää kunnanvaltuustoja nimeämään omat edustajansa ja varaedustajansa työllisyyslautakuntaan 12.6.2024 mennessä.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Pekka Iivari

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle jäsenen ja henkilökohtaisen varajäsenen nimeämistä Raahen työllisyyslautakuntaan.

Päätös: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Tero Väisänen ja varalle Annamari Selkäinaho.

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 60
204/00.04.00/2024

Päätösehdotus: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että varsinaiseksi jäseneksi valitaan Tero Väisänen ja varalle Annamari Selkäinaho.

Päätös: Päätösehdotuksen mukaisesti.

Asian käsittelyn aikana Lehtilahti pyysi Perussuomalaisten valtuustoryhmän puolesta 5 minuutin neuvottelutaukoa. Puheenjohtaja myönsi neuvottelutauon klo 18.15. Kokous jatkuu klo 18.20.

Kunnanvaltuusto

§ 61

18.06.2024

**Mahdolliset valtuutettujen aloitteet ja kunnanhallitukselle osoitettavat kysymykset
(Hallintosääntö 117 § ja 118 §)**

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 61

Ei aloitteita eikä kysymyksiä.

Kunnanvaltuusto

§ 62

18.06.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 18.06.2024 § 62

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää merkitä tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

Päätös:

Valtuusto merkitsi tiedoksi seuraavat ilmoitusasiat:

- Seuraava valtuuston kokous on 9.9.2024 klo 17.00.
- Hallituksen ja valtuuston kokouspäivä on jatkossa maanantai.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 52, § 53, § 54, § 61, § 62

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite:

Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Siikalatvan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Pulkkilantie 4, 92600 Pulkila
Käyntiosoite: Pulkkilantie 4
Sähköpostiosoite: siikalatvan.kunta@siikalatva.fi
Puhelinnumero: 044 5118 411

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9 – 15 ja perjantaina klo 9 - 14.

Pöytäkirja on nähtävillä Siikalatvan kunnantalolla ja kunnan www-sivuilla alkaen dd.MM.yyyy

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty