

Gananderin koulun opetussuunnitelmaa täydentävä vuosisuunnitelma lukuvuodelle 2023 – 2024

1. Koulun perustiedot

Gananderin koulun päivärytmi:

1. oppitunti 9.00- 9.45
 2. oppitunti 10.00 - 10.45
 3. oppitunti 11.00-11.45 tai 11.15 – 12.00
 4. oppitunti 12.15 - 13.00
 5. oppitunti 13.15 - 14.00
 6. oppitunti 14.15 – 15.00
1. ruokailu 10.45 - 11.15
 2. ruokailu 11.45 - 12.15

Opetusryhmät ja oppilasmäärät:

| | |
|------|----|
| 7A | 22 |
| 7B | 20 |
| 7C | 16 |
| 8A | 16 |
| 8B | 25 |
| 9A | 22 |
| 9B | 25 |
| pr | 11 |
| jopo | 10 |
| pro | 4 |

Gananderin koulun oppilasmäärä on 172 7.9.2023.

Tuntikehys ja sen jakautuminen/käyttö:

Koulun tuntikehys on pyritty jakamaan oppiaineen luonteen ja opetuksen tarpeen mukaisesti. Lisäksi on pyritty huomioimaan erilaisia oppijoita. Jakotunnit on käytetty fysiikassa, oppilaanohjauksessa, musiikissa, ruotsin kielessä ja terveystiedossa. Jakotunteihin on käytetty hankerahaa.

Rehtori suunnittelee tuntikehysten seuraavaa lukuvuotta varten keväällä.

Koulun toimintakalenteri:

Työajat:

Syyslukukausi ke 9.8.2023 - to 21.12.2023

syysloma vk 43 (23.10.2023 - 27.10.2023)

itsenäisyyspäivä ke 6.12.2023

joululoma pe 22.12.2023 - su 7.1.2024

Kevätlukukausi ma 8.1.2024 - la 1.6.2024

talviloma vk 10 (4.3.2024 - 8.3.2024)

pääsiäinen pe 29.3.2024 - ma 1.4.2024

vappu ke 1.5.2024

helatorstai 9.5.2024

Juhlat:

- luokissa pikkujoulut
- kevätjuhla

Seurakunnan tilaisuudet:

- koululaisjumalanpalvelukset 3 kertaa lukuvuodessa
- seurakunnan tunnustuksettomat aamunavaukset

Retket ja leirikoulut:

- luokkien retket mm. taidekohteisiin (Kulttuurikasvatussuunnitelma)
- jopoluokan leirikoulut ja muut mahdolliset retket
- luokkien yökoulut
- 9. luokan luokkaretki keväällä 2024 (omarahoitteinen)

Tapahtumia:

- Vanhempainilta ti 5.9.2023
- Yleisurheilukilpailut Pulkkila 14.9.2023
- Liikkuva koulu -tapahtuma 20. 9.2023
- Tulevaisuus -messut (Ysipäivät) Piippolan Jedulla 29.9.2023
- Taidetestaajat 8.lk 4.10.2023 Helsingissä
- Jopoluokan ryhmäytyminen 11.– 13.10.2023 Syötteellä
- koulukuvaus Gananderin koulu 6.11.2023
- Ehkäisevän päihdetyön viikon vierailu 9.11.2023
- Konsertti joka kouluun: Back 2 the future 21.11.2023

- 9. luokan jatko-opiskeluilta kevätlukukaudella
- Taidetestaajat 8. lk 27.2.2024 Oulussa
- Talvipäivä 28.2.2024
- jopoluokan leirikoulu
- Yrityskylä-päivä 9.luokalle 15.-16.4.2023
- uintiviikot vkot 19-20

Lisäksi koulun toimintaa ovat vierailut, esiintymiset, kilpailuihin osallistumiset sekä konsertit, joita ei lukuvuoden alussa vielä tiedetä.

Tärkeitä päiviä:

TET-jaksot:

9. lk vko 42 16.10.-20.10.2023 ja vko 44 30.10. 3.11.2023 sekä vko 21 20.5.- 24.5.2024

8. lk vko 11 11.- 15.3.2023

7. lk 19.4.2024

TOP-jaksot:

vko 48 27.11. – 1.12.2023

vko 5 29.1 - .2.2.2024

vko 15 8.4. – 12.4.2024

Monialainen oppimiskokonaisuus (MOK):

19. - 20.12.2023

2. - 3.5.2024

2. Koulutuksen järjestäminen, johtaminen ja kehittäminen

Koulun toiminta-ajatus:

Tavoitteenamme on Meidän koulu, jossa lasten ja aikuisen on hyvä kasvaa, oppia ja toimia yhdessä. Elämään kuuluu myös vastuu ympäristöstä, luonnosta ja sen säilymisestä. Yhteistyössä kotien kanssa pyrimme kasvattamaan, opettamaan ja tukemaan oppilaiden kasvua itsetunnoltaan terveiksi, yhteistyökykyisiksi, omista toimista vastuuta ottaviksi ja aktiivisiksi yhteiskunnan jäseniksi.

Lukuvuoden kehittämiskohteet:

- henkilöstön ja oppilaiden hyvinvointiin panostaminen

- koulun käytäntöjen hiominen

Talous:

Tärkein käytettävissä oleva resurssi, tuntikehys, pyritään jakamaan vuosittain tarpeen mukaan. Noudatamme kunnanhallituksen antamia ryhmäkorajoja.

Tarvikemäärärahat, joihin kuuluvat kirjallisuus, kalusto, koulutarvikkeet, käsityömateriaalit, pyritään käyttämään järkevästi. Talousarviota ei tulisi ylittää, talouskuri on tiukka.

3. Henkilöstö

| | |
|-----------------|--|
| Riikka Leinonen | rehtori |
| Juha Arbelius | virka-apulaisrehtori |
| Jorma Aho | resurssiopettaja, elämäkatsomustieto |
| Terhi Armanto | englanti, ruotsi, luokanvalvoja 7B |
| Sari Belov | oppilaanohjaus |
| Hanne Bräysy | laaja-alainen erityisopetus |
| Esa Härmä | biologia, maantieto, erätaidot |
| Titta Kelhälä | ruotsi, maantieto, uskonto, elämäkatsomustieto, äidinkieli |
| Katja Kiviniemi | historia, yhteiskuntaoppi, uskonto, maantieto |
| Kari Kostama | kemia, fysiikka, matematiikka, tietotekniikka, luokanvalvoja 8A |
| Auli Kärkölä | musiikki |
| Tiina Laitila | erityisluokanopettaja Ojantakanen |
| Anita Lampela | kotitalous, Kohti itsenäistä elämää -kurssi, terveystieto, kahvilakurssi, oppilaskunnan ohjaava opettaja |
| Nina Lampela | erityisluokanopettaja pienryhmä |
| Ulla Mäkelä | laaja-alainen erityisopettaja |
| Venla Oikarinen | saksa |
| Harri Ojanaho | matematiikka, fysiikka, kemia, luokanvalvoja 7A |
| Maija Peltola | vir kavapaa |
| Toni Poikonen | käsityö, kuvataide, luokanvalvoja 8B |
| Maritta Salmela | äidinkieli ja kirjallisuus, elämäkatsomustieto, 9A luokanvalvoja |
| Anri Spets | käsityö |
| Päivi Tomperi | matematiikka, kemia ja fysiikka, 9B luokanvalvoja |
| Venla Toppinen | liikunta, terveystieto, kuvataide, erätaidot, luokanvalvoja 7C |
| Laura Turkka | vir kavapaa |
| Marja Valkama | uskonto, tunne- ja vuorovaikutustaidot |
| Aino Vilmi | erityisluokanopettaja joustava perusopetus |

| | |
|--------------------------|---|
| Jan Vollbehrr | liikunta |
| Kaisa Ylikoski | historia |
| Irene Kallio | koulunkäynninohjaaja |
| Sami Kangas | koulunkäynninohjaaja |
| Tea Pääatalo | koulunkäynninohjaaja joustava perusopetus |
| Tarja Roininen | koulunkäynninohjaaja Ojantakanen |
| Anri Spets | koulunkäynninohjaaja |
| Katariina Yrttiaho | koulukuraattori |
| Timo Latomaa | koulupsykologi |
| Marjo Ojanaho | kouluterveydenhoitaja |
| Eevaliisa Peuna-Juntunen | koulusihteeri |

Koulun sijaiskäytänteet:

Suurin osa luokista ei selviä ilman kokoaikaista sijaista eli vaatii sen, että tunnilla on aikuinen paikalla. Pyrimme löytämään aina mahdollisimman pätevän sijaisen. Tarvittaessa ohjaajat sijaistavat.

Henkilöstön osaamisen vahvistaminen:

Opetuksen kehittäminen vaatii opettajien täydennyskoulutusta. Täydennys- ja muuhun koulutukseen osallistutaan mahdollisuuksien mukaan. Koulutustarpeita kartoitetaan käytävissä kehityskeskusteluissa. Henkilöstöllä on mahdollisuus osallistua Eduhousen koulutuksiin.

Työhyvinvointisuunnitelma

Suunnitelman avulla kehitetään työyhteisön ja yksittäisen työntekijän työhyvinvointia kunnan arvojen mukaisesti.

<https://peda.net/siikalatva/peruskoulut/gkr/tyonhyvinvointisuunnitelmaa>

4. Opetusjärjestelyt ja opetussuunnitelmatyö:

<https://eperusteet.opintopolku.fi/eperusteet-ylops-service/api/dokumentit/4283537>

Oppitunneilla voi opettajan harkinnan mukaan käydä vierailijoita eri oppilaitoksista, yrityksistä tai järjestöistä. Opetussuunnitelmaa voidaan toteuttaa järjestämällä erilaisia tapahtumia. Pyrimme huomioimaan opetuksessamme valtakunnalliset teemapäivät.

Koulussa voidaan järjestää urheilupäivä ja oppilaat voivat osallistua koulujen välisiin urheilukilpailuihin. Vuosiluokkien 7-9 oppilaat voivat osallistua taksvärkkipäivään.

Toimintaan kuuluvat lisäksi oppiaineisiin liittyvät retket, yritys-, teatteri- ja oppilaitosvierailut sekä mahdolliset luokka- ja opintoretket, leirikoulut ja tutustumiskäynnit.

Kuulumme Siikalatvan kunnan koulujen kanssa yhteiseen konserttikeskuksen ”Konsertti joka kouluun” -hankkeeseen. Näin pääsemme konserttiin joka lukuvuosi. Lukuvuoden aikana kulttuuritoimi tarjoaa koululle esimerkiksi konsertteja tai muita taide-elämyksiä. Osallistumme lukuvuoden aikana koululaisjumalanpalveluksiin. Jos oppilas ei osallistu jumalanpalvelukseen, hänelle järjestetään koululla ajankohtaan sopivaa muuta vastaavaa ohjelmaa.

Kahdeksaluokkalaiset osallistuvat valtakunnalliseen Taidetestaajat -ohjelmaan. Rahoitus tulee Suomen kulttuurirahastolta, Svenska kulturfonden -järjestöltä ja Suomen lastenkulttuurikeskusten liitolta lukuun ottamatta ruokailujen kustannuksia. Koulu ei voi valita kohteita ja kyseinen matka rahoitetaan siihen määrättyyn kohteeseen.

Gananderin koululla pyritään järjestämään kerhoja lukuvuoden aikana. Kerho voi olla välillä tauolla, jos siinä ei ole riittävästi osallistujia. Osallistujamäärässä huomioidaan oppilaiden yksilöllinen tilanne. Kerho voidaan järjestää muutamien viikkojen aikana tai se voi jatkua läpi vuoden. Kerhon vetäjänä voi olla opettaja, ohjaaja tai joku koulun ulkopuolinen täysi-ikäinen henkilö. Kerhoissa ovat voimassa koulun säännöt.

Koulun ulkopuolella annettava opetus:

Koulun ulkopuolelle suuntautuvilla retkillä ja vierailuilla ovat voimassa koulun säännöt ja yhteiset toimintaperiaatteet. Tällöin kiinnitetään erityistä huomioita sääntöjen noudattamiseen ja hyvään käytökseen. Ennen retkeä tai muuta koulun ulkopuolella tapahtuvaa toimintaa tehdään ja tarkistetaan sitä koskeva varautumissuunnitelma. Suunnitelmaa ei erikseen tehdä, kun on kyseessä oppiaineen luonteeseen kuuluva opetus koulun ulkopuolella, esim. liikuntatunti.

Valinnaiset opinnot:

7.lk 1 vvt

8.lk 5 vvt

9.lk 5 vvt

Monialaiset oppimiskokonaisuudet:

Opetuksen järjestäjä huolehtii siitä, että oppilaiden opintoihin sisältyy vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus lukuvuodessa. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien tavoitteet, sisällöt ja toteuttamistavat päätetään lukuvuosittain.

Uskonnon ja elämäkatsomustiedon opetus:

Gananderin koululla on elämäkatsomustiedon opetusta.

Kansainvälinen toiminta ja kansainväliset yhteydet:

Koululla ei ole tulevana lukuvuotena kv. toimintaa.

Päivänavaukset:

Koulun päivänavaukset järjestetään luokissa luokkakohtaisesti. Yhteisiä päivänavauksia pyritään järjestämään kerran viikossa.

Koulukuljetukset :

Kuljetukset ovat MunApp-sovelluksessa huoltajien nähtävissä. Kuljetuksista vastaavat Sudhomin, Paakinahon liikenne ja Oulaisten liikenne.

Oppilasarviointi:

Oppilaille annetaan kirjallinen arviointi lukukauden päättyessä syksyllä (väliarviointi) ja keväällä (lukuvuosiarviointi). Oppilasarviointi pohjautuu opetussuunnitelmaan huomioiden oppilaan tuen tasot, vuosiluokkiin sitomattomuuden ja muut tekijät. Mahdollisten ehtojen suorituspäivä on viikon 20 tai vaihtoehtoisesti viikon 24 perjantai klo 9.00. Huoltaja päättää, kumpaan kokeeseen oppilas osallistuu. Viikon 20 kokeeseen tulee ilmoittautua viikkoa ennen ja viikon 24 kokeeseen kevätkuuhlapäivänä.

Väliarviointi syyslukukauden päätteeksi sekä lukuvuosi-arvio kevätlukukauden päätteeksi annetaan vuosiluokille 1-2 sanallisesti ja muille numeroin.

5. Oppimisen kasvun ja hyvinvoinnin tuki

Koululla on oppilashuollon suunnitelma, jota noudatetaan. Suunnitelmaa päivitetään. Tuki on kolmiportainen.

Yleisessä tuessa ensisijaiset tukimuodot ovat:

1. kodin ja koulun yhteistyö
2. tukiopetus
3. oppimisympäristön muokkaus
 - istumajärjestys
 - kuulosuojaimet
 - istuintyynt
 - sermit
4. ohjaaja

5. osa-aikainen erityisopetus

6. oppilashuollon tuki

+ kaikki muut käytettävissä olevat tukimuodot

<https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/perusopetus/419550/tekstikappale/432699>

Tehostettu tuki:

Jos yleinen tuki ei riitä, aloitetaan tehostettu tuki pedagogiseen arvioon perustuen. Pedagoginen arvio käsitellään oppilashuoltoryhmässä.

Käytössä olevat/käyttöön otettavat tukimuodot sovitaan huoltajan kanssa ja ne kirjataan oppilaan oppimissuunnitelmaan.

Oppimissuunnitelma päivitetään aina vähintään syyslukukauden alussa (viimeistään syyslomaan mennessä) ja sen toteutuminen arvioidaan yhdessä huoltajan ja oppilaan kanssa kevätlukukauden lopussa.

Tukimuodot:

ks. Yleinen tuki

+ erityiset painoalueet, jotka on otettava käyttöön ennen oppiaineen yksilöllistämistä.

+ E-kirja tarvittaessa

+ henkilökohtainen ohjaaja asiantuntijalausuntoon perustuen

+ pienryhmäopiskelu

Mikäli oppilas selviytyy painoalueittain opiskelusta, sitä jatketaan. Oppilas voi saavuttaa kiitettävän/hyvän arvosanan myös tässä tapauksessa. Tällöin voidaan harkitusti opittavaa ainesta lisätä, kunnes tavoitetaso on sopiva. Mikäli oppilas ei saavuta yleisiä tavoitteita edes painoalueittain, aloitetaan erityinen tuki ja yksilöllistetään tarvittava/tarvittavat oppiaineet.

Eriytynen tuki:

Eriytynen tuki aloitetaan pedagogisen selvityksen perusteella.

Rehtori/virka-apulaisrehtori tekee asiasta viranhaltijapäätöksen.

Eriyisen tuen päätöksessä tulee päättää oppilaan pääsääntöinen opetusryhmä, mahdolliset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä muut tarvittavat palvelut sekä tarvittaessa oppilaan opetuksen poikkeava järjestäminen.

Päätös on aina perusteltava. Päätöksen perustelut sisältyvät pedagogiseen selvitykseen ja mahdollisiin lausuntoihin.

Päätökseen on liitettävä valitusosoitus, sillä huoltajat voivat hakea siihen muutosta valittamalla.

Tämän jälkeen oppilaalle laaditaan HOJKS, viimeistään 3 kk sisällä.

HOJKS on päivitettävä aina tuen tarpeen muuttuessa. Päivityksestä ei tehdä uutta hallintopäätöstä. Muutokset oppiaineiden yksilöllistämisisä, opetusryhmissä tai avustajapalveluissa vaativat aina uuden pedagogisen selvityksen ja uuden hallintopäätöksen. HOJKS arvioidaan vähintään kevätlukukauden lopussa.

Erytisen tuen tarve tarkistetaan aina toisen vuosiluokan keväällä sekä kuudennen luokan keväällä. Tarkistamista varten oppilaasta tehdään uusi pedagoginen selvitys. Mikäli tarpeen todetaan jatkuvan, erityisestä tuesta tehdään uusi päätös. Mikäli katsotaan, että oppilas ei enää tarvitse erityistä tukea, tulee tuen lopettamisesta tehdä päätös. Tällöin oppilaalle ryhdytään antamaan tehostettua tukea. Tehostettu tuki kirjataan oppimissuunnitelmaan. Ks. Tehostettu tuki.

Edellä mainitut asiat tehdään aina yhteistyössä huoltajien kanssa.

6.Osallisuus ja vaikuttaminen

Oppilaskuntaan kuuluvat kaikki koulun oppilaat. Oppilaskunnan hallitus johtaa ja organisoi oppilaskunnan toimintaa. Oppilaskunnan hallituksen tehtävänä on pyrkiä parantamaan oppilaiden asemaa koulussa ja kannustamaan vastuunottoon yhteisten asioiden hoidossa. Oppilaskuntatoiminnan tavoitteena on herättää oppilaiden kiinnostus oman koulun kehittämistä kohtaan. Oppilaskunnan hallitus, luokat ja opettajat yhdessä voivat rakentaa yhteisöllisesti toimivan koulun.

Gananderin koulujen oppilaskunnan hallitus koostuu luokkien valitsemista edustajista. Edustajien tehtävänä on toimia viestinviejinä luokkien ja hallituksen välillä. Hallituksen kokouksiin osallistuvat vuosiluokkien 7-9 oppilaat. Oppilaskunnan hallituksen edustajat käsittelevät oppilaiden luokissa esiintuomia asioita kokouksissaan, ideoivat itse käsiteltäviä asioita ja valmistelevat ehdotuksia ja esityksiä eteenpäin vietäväksi. Osallisuustoiminta lähtee lasten ideoista, joiden pohjalta lapset itse päättävät, toteuttavat ja arvioivat toimintaansa.

Nuorisovaltuusto

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä.

Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

7.Kodin ja koulun yhteistyö:

Koulussa pidetään syksyllä vanhempainilta. Huoltajia kutsutaan opetussuunnitelman ja oppilashuoltosuunnitelman määrittelemiin oppilaskohtaisiin tapaamisiin. Vanhemmat ovat tervetulleita seuraamaan opetusta ja koulun arkipäivän toimintaa. Koulutiedote löytyy Pedanetistä. Tiedottaminen koteihin hoidetaan pääasiassa Wilma-ohjelman kautta. Vanhempiin pidetään yhteyttä tarvittaessa myös puhelimitse, viesteillä ja muilla tiedotteilla.

8.Oppimisympäristöt ja turvallisuus

Järjestyssäännöt ovat luettavissa koulun kotisivulta Pedanetistä. Sieltä löytyy lisäksi koulujen tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma.