



SIIKALATVAN KUNTA



TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2022

Sisällysluettelo

1.TOIMINTAKERTOMUS	1
Kunnanjohtajan katsaus	1
Selonteko sisäisestä valvonnasta ja riskeistä	5
Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	17
Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	18
Tase ja sen tunnusluvut	19
Kunnan kokonaistulot ja -menot	21
Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	22
Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut	23
Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	24
Konsernitase ja sen tunnusluvut	25
Tilikauden tuloksen käsittely	27
2.TOTEUTUMISVERTAILU	28
Kunnanvaltuusto	28
Tarkastuslautakunta	29
Keskusvaalilautakunta	30
Kunnanhallitus	31
Tekninen lautakunta	46
Sivistyslautakunta	51
Rakennus- ja ympäristölupalautakunta	63
Käyttötalouden toteuma	65
Vuosikate ja käyttötalouden toimintakate 2019 - 2022	66
Verotulot ja valtionosuudet 2017 - 2022	67
tulorahoitus	68
tuloslaskelmaosan toteutuminen	69
Toimintakulut menolajeittain	71
Investointien toteutuminen	72
Investointimenot, brutto ja netto	77
Rahoitusosan toteutuminen	78
yhteenvedo valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteumasta	79
3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	81
Tuloslaskelma ulkoinen	81
Rahoituslaskelma	82
Kunnan tase	83
Konsernituloslaskelma	84
Konsernin rahoituslaskelma	85
Konsernitase	86

4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	87
TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT	87
Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	87
tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	88
tasetta koskevat liitetiedot	90
taseen vastattavia koskevat liitetiedot	93
vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	95
henkilöstöä koskevat liitetiedot	97
5. MUUT ERIYTETTY LASKELMAT	98
6. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT, LUETTELOT JA SELVITYKSET	103
Vuoden 2022 tilinpäätöksen allekirjoitukset	103
Luettelot ja selvitykset	104
7. MUUT LIITTEET	106
liite 1: Henkilöstöluettelo / - selvitys vuosille 2019-2022	106
Liite 2: Tytäryhtiöille asetettavat tavoitteet 2021–2023	111

1.TOIMINTAKERTOMUS

KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Toimintaympäristö

Siikalatva on neljän kirkon kylän vahvuuksista ammentava elinvoimainen kunta. Kuten muitakin pieniä maalaismaisia kuntia, Siikalatvaa haastaa väestön ikääntyminen, työvoiman saatavuus, palveluverkon hajanaisuus ja syntyvien ikäluokkien pieneneminen. Kunnassa on kuitenkin vahva maatalous, monipuolisesti eri alojen yrittäjiä ja koulupolku turvattu toiselle asteelle asti. Kunnassa on vanhastaan vahva teräs- ja turveteollisuus ja 2021 valmistui Siklan uusi elementtitehdas sekä Jahotecin biokaasulaitos. Vuonna 2022 kunnassa tarjottiin jokaisella kylällä laadukasta opetusta, kirjastopalveluita, liikuntapalveluita, kulttuuripalveluita sekä hoivaa. Terveyspalvelujen saatavuus on kunnassa hyvällä tasolla.

Vuonna 2022 koronan osalta siirryttiin normaalioloihin ja jatkettiin taudin hoitoa terveyspalveluissa ilman rajoituksia kunnan palveluissa.

Helmikuussa Euroopassa alkanut sota vaikutti koko vuoden turvallisuusympäristöön ja teollisuuteen.

Pakolaisia Ukrainasta tuli myös Siikalatvan alueelle. Sodan myötä energia kallistui roimasti ja erityisesti

kunnan sähkökustannukset nousivat edelleen. Myös korot lähtivät nousuun ja elokuussa kuntatodistustulainat muuttuivat pluskorkoisiksi.

Siitä asti euribor on jatkanut nousuaan ja kunnan korkokulut kasvaneet merkittävästi. Samaten hinnat nousivat elintarvikkeissa ja kaukolämmössä.

Valtuusto aloitti vuoden 2022 yläkouluverkkopäätöksellä ja kaikki kunnan yläkoululaiset aloittivat syyslukukauden Gananderin koulussa. Yläkoulujen yhdistämisellä tavoiteltiin henkilöstö- ja kiinteistösäästöjä. Kestilään ja Pulkkilään puolestaan valmistuivat syksyllä uudet koulut ja kunta alkoi maksamaan leasingvuokraa kohteista. Valtuusto hyväksyi uuden kuntastrategian maaliskuussa ja vuosi 2022 oli sen ensimmäinen toimeenpanon vuosi. Syksyllä myös kunnan varhaiskasvatus muutui maksuttomaksi uuden strategian myötä. Kouluverkon vahvistuttua lähitulevaisuudeksi koulutoimessa voitiin tehdä henkilöstön vakinaistamisia. Vuoden aikana kunnan henkilöstössä oli paljon sairauspoissaoloja koronan ja muiden hengityselinsairauksien vuoksi erityisesti. Tämä kasvatti sijaikustannuksia. Vuoteen 2022 kohdistui myös kvtes:n neuvottelut ja neuvotteluiden tuloksena kaksi yleiskorotusta. Palkat nousivat, mutta kokonaisuudessaan palkkakulut pysyivät budjetissa.

Kunnassa on tehty määrätietoista talouden tasapainottamistyötä monella saralla. Kuluista, jotka eivät ole toiminnan kannalta välttämättömiä on systemaattisesti luovuttu, tiivistetty toimintaa kiinteistöissä ja tarkasteltu hankintoja. Vuonna 2021 kunta pystyi kattamaan kertyneen alijäämän ja tekemään budjettia paremman tuloksen. Vuonna 2022 talousarvion tavoitetasoon ei päästy. Tätä selittää pääasiassa sote-uudistuksen ja hyvinvointialueiden aloittamisen siirtymään liittyvät tasoituserät. Sairaanhoidopiirin ja pelastuslaitoksen lopettaessa kunnille tuli katettavia kustannuksia tietoon vasta tilikauden päätyttyä. Myös Ympäristöpalvelut Helmi, Seutukunta ja Kuntien Hetapalvelut joutuivat laskuttamaan kunnalta suunniteltua enemmän. Sairaanhoidopiiri nosti 1.8. hintojaan, mikä puolestaan näkyi kunnan sote-menojen kasvuna.

Vuonna 2022 valmistauduttiin koko vuosi sote-palvelujen siirtoon hyvinvointialueelle. Samoin kunnalta siirtyi liikkeenluovutuksella vuoden vaihteessa sosiaalitoimen, työpajojen henkilöstö sekä kuuraattorit. Toisena muutoksena lomituspalvelut siirtyivät liikkeenluovutuksella Muhoksen kunnalle.

Kunnan sote-palvelujen ulkoistussopimus siirtyi hyvinvointialueelle sellaisenaan. Syksyllä kuntaan palkattiin elinkeinojohtajan lähdettyä elinkeinokehittäjä ja kokopäiväinen viestintäkoordinaattori.

Yleinen kehitys Siikalatvalla

Siikalatvan kunnan verotulot vuonna 2022 toteutuivat 0,5 miljoonaa euroa yli odotetun. Positiivista kehitys oli erityisesti kiinteistöveroissa ja yhteisöveroissa. Vuosi oli ensimmäinen, kun kunta sai kiinteistöveroja tuulivoimaloista. Kunnan tulovero jäi hieman budjetistaan.

Siikalatvan kunnan osalta vuoden 2022 valtionosuus oli 326.000 euroa suurempi kuin talousarvioissa.

Väestön määrä väheni 102 ihmisellä. Tilastokeskuksen mukaan Siikalatvan asukasluku 31.12.2022 oli 5029.

Työttömyysaste joulukuussa oli 9,1 %, joka on samalla tasolla kuin edellisenä vuonna samaan aikaan.

Talouden kehitys

Toimintamenot (ulkoiset) olivat 2022: 50,0 milj. euroa (46,0 M€). Talousarvioon verrattuna ulkoiset toimintamenot kasvoivat 1.448.019 euroa. Kasvua vuoteen 2021 verrattuna on noin 4 miljoonaa euroa. Toimintamenoista 3 miljoonaa euroa on kunnan kautta kulkevia soten asiakasmaksuja.

Henkilöstökulut olivat 11,61 (11,13) milj. €, henkilöstökulut kasvoivat 467.242 €. Palkkoihin kohdistui yhteensä 2,5 % suuruiset yleiskorotukset.

Ulkoisten palvelujen ostot olivat 32,0 (24,5) milj. € sisältäen sosiaali- ja terveystalvet, pelastuslaitoksen, kansalaisopiston talvet ja kotikuntakorvaukset.

Toimintatuotot olivat 9,6 (7,4) milj.€. Tuotoissa muutos johtuu suurimmaksi osaksi soten asiakasmaksuista.

Toimintakate oli -40,7 (-38,6) milj.€.

Verotulot olivat vuonna 2022: 17,6 milj. € (18,2) milj. €

Valtionosuudet olivat vuonna 2022: 25,1 (23,7) milj. €.

Rahoituskustannukset lähtivät kasvuun yleisen korkotason noustessa. Korkokulut olivat yhteensä 87.000 €.

Investointimenot olivat 1,8 milj. €. Merkittävimmät investoinnit olivat paloaseman laajennus, uusien koulujen kalusteet ja Hiirenkorvan lisätila. Tilikaudella kunta lunasti vammaisten asumisyksikön itselleen.

Vuosikate oli 2,3 milj. (3,4) milj. €.

Tilikauden ylijäämä poistoeron korjauksen jälkeen on 525.371,75 € (2.261.411,37 €).

Omavaraisuusaste oli 49,32 % (45,93) % ja suhteellinen velkaantuneisuus 33,74 (39,84) %. Molemmat tunnusluvut parantuivat.

Lainaa oli 2.466 €/asukas (2.996). Lainakanta on kuntien keskiarvon tuntumassa (3180 €/asukas). Lainaa vähennettiin 2,97 miljoonaa euroa vuoden aikana.

Tilikauden aikana tehtiin alaskirjauksia suunnitelman mukaisten poistojen lisäksi 0,6 miljoonalla eurolla. Tämä on huomioitava myös, kun katsotaan vuoden tulosta.

Kuntakonserni

Kuntakonsernin mahdolliset jatkofuusiot taikka yhtiöitten muunlaiset yhdistämiset sekä myynnit ovat selvityksen alla. Tavoitteena on edelleen konsernirakenteen yksinkertaistaminen.

Konsernin vuosikate oli 3,059 (5,798) milj. € eli 1 130 (1130) €/as. ja alijäämä -996 (2 447) tuhatta €. Konsernin lainakanta oli 8590 (8003) €/as. Konsernin omavaraisuus oli 26,67 (28,91) % ja suhteellinen velkaantuneisuus 69,69 (67,19) %. Kertynyt ylijäämä oli 915 (1095) €/as.

Konsernin koko vieras pääoma kasvoi 52,3 miljoonasta 55,7 miljoonaan euroa. Konsernin lainakan-
nan kasvu johtuu pelkästään sairaanhoitopiiristä. Kunnan tytäryhtiöt eivät ottaneet lainaa tilikau-
della.

Keskeiset tunnusluvut ovat kehittyneet seuraavasti:

Siikalatvan kunta	TP 2015	TP 2016	TP 2017	TP 2018	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022
	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €
Verotulot	17 713	16 435	16 776	16 013	16 284	16 582	18 185	17 589
Valtionosuudet	23 030	23 635	22 703	22 501	22 504	24 591	23 721	25 094
Investoinnit, brutto	2 513	1 607	1 661	627	659	2 037	1 780	1 778
Toimintakate	-38 878	-40 426	-37 811	-37 453	-38 082	-39 007	-38 621	-40 749
Vuosikate	1 882	-271	1 795	1 136	792	351	3 370	2 300
Poistot + arv.alent.	-1 248	-983	-1 892	-1 305	-1 212	-2 529	-1 177	-1 844
Tilikauden tulos	634	-1 254	-97	-169	-420	-2 178	2 193	456
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	747	-715	65	-66	-320	-2 096	2 261	525
Lainakanta 31.12.,	14 035	14 256	16 351	14 594	16 226	17 971	15 374	12 404
Lainat €/as, 31.12.,	2 472	2 553	3 002	2 753	3 103	3 452	2 996	2 466
Omavaraisuusaste, %	49,39	48,43	47,06	48,75	46,79	40,53	45,93	49,32
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	37,44	39,21	41,91	40,02	41,94	44,91	39,84	33,74
Asukasmäärä	5 679	5 584	5 447	5 301	5 229	5 206	5 131	5 029
Konsernin lainakanta 31.12.,	31 310	35 052	35 601	31 634	34 195	37 146	41 063	43 202
Konsernin lainat, €/as.,	5 513	6 277	6 536	5 968	6 539	7 135	8 003	8 590
Konsernin omavaraisuusaste, %	32,73	29,87	29,99	32,06	30,82	28,04	28,91	26,67

Näkymät jatkossa

Vuodelle 2023 tulee kohdistumaan kiinteistöjen purkuja ja alaskirjaamisia. Kunta keskittyy roolinsa puolesta tärkeimpiin sektoreihin eli sivistykseen ja elinvoimaan. Lopullinen soten siirtymän talouden tasapaino tulee selviämään vuodelle 2024. Kunnan on oltava valmis sopeuttamaan talouttaan edelleen. Lainakantaa on saatu pienennettyä, mutta tämä korostuu korkeiden korkojen aikaan entistään. Kunnan kannalta kiinteistö- ja yhteisövero ovat erittäin tärkeitä tulovirtoja, minkä vuoksi on huolehdittava kunnan yrityksistä ja työpaikoista. Kuntaan tulevaisuudessa rakentuvat tuuli- ja aurinkovoimalat ovat kunnan palveluiden rahoituksen näkökulmasta erittäin tärkeitä. Seuraava uudistus odottaa jo nurkan takana, kun te-palvelut siirretään kuntiin 1.1.2025.

Siikalatvalla, 22.3.2023

Pirre Seppänen,
kunnanjohtaja

SELONTEKO SISÄISESTÄ VALVONNASTA JA RISKEISTÄ

Siikalatvan kunnan ohjeistukset ohjaavat viranhaltijoiden ja työntekijöiden työskentelyä. Tehtäväkuvissa on määritetty jokaisen esimiehen vastuut ja keskeiset tehtävät. Taloutta on seurattu säännöllisesti. Toiminta on järjestetty niin, että valvontaa toteutetaan varsinaisessa esimiestyössä ja johtamisessa. Sisäisen valvonnan ohjeet ovat kaikkia velvoittava ohjeita. Toiminnan ja talouden toteutumisesta poikkeamisista raportoidaan hallituksen kokouksissa annetuissa katsauksissa.

Toimivalta ja vastuut

Hallintosääntö on päivitetty syksyllä 2022.

Viranhaltijapäätökset on laadittu Dynasty -asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoitetut kappaleet arkistoidaan TOS:n mukaan arkistoon. Johtavien viranhaltijoiden päätökset on tuotu kunnanhallitukselle tiedoksi.

Hankinnoista on tullut neljä (4) oikaisuvaatimusta ja tuulivoimapuiston osayleiskaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa (OAS) koskevasta päätöksestä yksi.

Perusturvajaoston päätöksistä on tullut 11 oikaisuvaatimusta, kaksi (2) muutoksenhakua ja yksi (1) kantelu Päätöksenteossa ja päätösten toimeenpanossa ei ole noudatettu sosiaalihuoltolakia eikä hallintolakia.

Päätöksentekoprosessi

Päätöksiä tehdään kahdella ohjelmalla: Dynasty10 ja ESS-järjestelmässä (henkilöstöpäätökset).

Ennen päätöksentekoa varmistetaan oikeus tehtävän tekemiseen (esim. virkasopimus, delegointipäätös, hallintosääntö, lainsäädäntö, sisäinen ohjeistus tms.). Päätöksenteossa ja -valmistelussa sekä täytäntöönpanossa noudatettiin lainsäädäntöä, sääntöjä ja ohjeita.

Sosiaalitoimen palveluissa on havaittu lainvastaista toimintaa tai annettujen ohjeiden noudattamatta jättämistä. Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen mukaan sosiaalitoimen päätöksenteossa ja päätösten toimeenpanossa ei ole noudatettu sosiaalihuoltolakia eikä hallintolakia. Puutteita on oikaistu välittömästi asianosaisten esimiesten taholta.

Kunnanhallituksen alaiseen toimintaan on tullut yksi korvausvastuu vakuutusten kilpailutusta koskevasta kunnanhallituksen hankintapäätöksestä 9.5.2022 § 110 (MAO Nro H313/2022).

Otto-oikeus

Ottokelpoiset viranhaltijapäätökset lähetetään kunnanhallitukselle.

Oppilaita koskevista viranhaltijapäätöksistä valitusoikeus on Aville ja hallinto-oikeuteen (mm. koulukuljetuspäätökset, määräaikainen erottaminen). Koulujen johtokuntien pöytäkirjat lähetetään tiedoksi sivistyslautakunnalle.

Henkilöstö

Johtoryhmä ja laajennettu johtoryhmä on kokoontunut kunnanjohtajan johdolla säännöllisesti. Esiemiesfoorumi on kokoontunut etäyhteyksin.

Henkilöstö on pitänyt sähköistä työaikakirjanpitoa. Laitosmiehet pitävät työaikakirjanpitoa paperilomakkeelle. Lomat ja poissaolot kirjataan sähköiseen henkilöstöhallinnon järjestelmään. Käytössä on sähköinen matkalaskujärjestelmä.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma on laadittu vuoden 2022 aikana. Henkilöstösuunnitelma sisältää mm. henkilöstön asemaan vaikuttavat tekijät 2023-2024 sekä linjaukset ja periaatteet mm. rekrytointeihin. Perehdytysuunnitelma uudistettiin vuoden 2022 aikana.

Henkilöstö on osallistunut tarpeellisiksi katsottuihin koulutuksiin v. 2022 aikana, koulutuksissa huomioitu muuttuvan lainsäädännön ja toimintaympäristön vaatimukset.

Henkilöstön työhyvinvointiin on kiinnitetty huomiota. Henkilöstöjohtamisessa on pyritty vahvistamaan henkilöstön osallistamista toiminnan kehittämiseen. Etätyösuositus on ollut voimassa laajasti

alkuvuoden 2022 ajan. Tehtävänkuvia on päivitetty ja varahenkilöjärjestelmän kehittäminen aloitettu.

Työturvallisuutta lisäävien toimenpiteiden, keskusteluin ja tiedottamisen avulla on huolehdittu henkilöstön jaksamisesta. Resurssien riittävyyttä ja kohdentamista seurattiin säännöllisesti myös työyhteisöpalavereissa. Etätyö on tuonut muutoksia vuorovaikutukseen ja digitaalisia työtapoja on otettu käyttöön. Kehityskeskustelut käydään OSS-järjestelmää hyödyntäen. Osaamisen kehittämistä on tuettu osallistumalla ja järjestämällä työtehtäviin liittyviä koulutuksia.

Työhyvinvointia on palvelualueilla edistetty mm. luomalla edellytyksiä käyttää korvaavan työn mahdollisuutta ja tunnistamalla työkyvyn ylläpitämisen ongelmakohtia, reagoimalla kasvaneisiin sairauspoissaoloihin yhdessä työterveyshuollon kanssa, hyödyntämällä varhainen välittäminen -toimintamallia, tekemällä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman 2023-2024 ja uudistamalla työnvativuuden arviointikäytäntöjä, uudistamalla tehtävänkuvia. Lisäksi työhyvinvointia on edistetty kehittämiskeskusteluin, työnohjauksella, järjestämällä työhyvinvointia tukevia valmennuksia ja johtamiskoulutusta, kiinnittämällä huomiota ikäjohtamiseen, edistämällä yhteydenpitoa etätyössä, kannustamalla henkilöstöä omaehtoiseen liikkumiseen sekä järjestämällä henkilöstön kasvokkaisia tapaamisia ja myös kehittämispäiviä.

Henkilöstöriskit realisoituivat erityisesti teknisellä toimialalla, jossa tekninen johtaja ja rakennusmestari irtisanoutuivat. Lisäksi ympäristötarkastajan virka oli osan vuodesta ilman viranhaltijaa. Hallintojohtajan työaikaa ja työpanosta käytettiin teknisen toimialan johtamiseen syyskuun alusta vuoden loppuun teknisen johtajan irtisanouduttua virasta. Kahden viran hoitaminen vaikutti vuodelle suunniteltujen töiden toteuttamiseen ja vuoden 2023 suunnitelmien laadintaan sekä vaikutti töiden järjestelyihin laajemminkin.

Työn organisoinnissa pyritään jatkuvasti ottamaan huomioon työntekijän yksilölliset erityistekijät työn kuormittavuuden minimoimiseksi ja sairauspoissaolojen vähentämiseksi. Opetushenkilöstölle on pyritty saamaan aina määräaikainen sijainen. Sijaisjärjestelyitä on jouduttu tekemään paljon sisäisesti äkillisten poissaolojen takia.

Strategia ja talous

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittu strategian ja taloutta koskevien ohjeiden mukaisesti. Taloutta seurattiin kuukausittain ja annettiin tietoa päätöksentekijöille tilanteen kehittymisestä ja riskeistä.

Talousarvio ja toimintasuunnitelma on laadittu kunnanjohtajan johdolla. Vuoden 2022 talousarvion käyttösuunnitelma on hyväksytty kunnanhallituksen kokouksessa 08.12.2021 § 311. Syksyllä 2022 valmistelussa olleen vuoden 2023 talousarvion laadinnassa yhtenäistettiin ja uudistettiin budjetoimisen tapaa. Lautakunnat käsitelivät budjettiluonnoksen ennen hallitus- ja valtuustokäsittelyä.

Kunnanjohtaja ja johtavat viranhaltijat ovat seuranneet talouden ja toiminnan toteutumista säännöllisesti. Kunnan maksuvalmiutta on seurattu yhdessä kuntien Heta -palvelut Oy:n kanssa päivittäin. Kassavirtalaskelma on päivitetty kerran kuukaudessa tai tiheämmin tarpeen vaatiessa. Kunnanvaltuusto on 14.12.2022 § 191 käsitellyt ja päätöksellään hyväksynyt talousarvion 2022 muutokset.

Esimies- ja johtamistyössä seurataan tekemisen tuloksia. Vuoden 2022 tavoitteet toteutuivatkin varsin hyvin. Tavoitteet on keskeisiltä osin saavutettu ja palveluiden toiminta kokonaisuudessaan on toteutunut lähes talousarvion puitteissa. Taloudelliset tavoitteet toteutuivat lähes talousarvion mukaisena. Kuntastrategian tavoitteisiin vastaavat uudet Pulkkilan alakoulu sekä Kestilän alakoulu ja päiväkotitoiminta valmistuivat vuonna 2022. Strategian toteuttaminen pääosiltaan alkaa vuonna 2023.

Kirjanpito- ja maksuliikenne

Kirjanpidon ja maksuliikenteen hoidosta vastaa Kuntien Hetapalvelut Oy.

Siikalatvan kunnantoimistolla konsernipalvelujen vastuulla on yksi käteiskassa, joka tilitetään säännöllisesti (vähintään kerran vuodessa) pankkiin. Käteiskassa on tarkistettu kerran vuonna 2022.

Ostolaskujen käsittely ja maksuliikenne

Laskujen tarkistajina ja hyväksyjinä toimivat eri viranhaltijat, ostolaskut tarkastetaan ja hyväksytään sähköisessä järjestelmässä annettujen oikeuksien mukaisesti. Tarkastus- ja hyväksymisoikeudet päivitetään aina tarpeen vaatiessa. Kunnan tilinkäyttöoikeuksista pidetään ajantasaista luetteloa.

Laskut tarkastetaan olemassa olevan suunnitelman mukaisesti ennen hyväksyntää. Tarkastuksen jälkeen laskun hyväksyy viranhaltija hyväksyjälistan mukaisesti. Vastaanottaja/hyväksyjä -listan muuttuneet tiedot toimitetaan välittömästi Heta -palveluille ja kunnan kirjanpitoon

Laskut on maksettu laskut pääsääntöisesti ajallaan.

Loma-aikoina siirrettiin laskujen vastaanottamista varahenkilöille, jotta viivästyksiä ei muodostuisi.

Myyntilaskujen käsittely ja tulojen kanto

Kukin hallintokunta vastaa tulojen laskuttamisesta viivytyksettä päätöksiin ja sopimuksiin perustuen. Konsernipalveluissa laskutetaan yleis- sekä sosiaali- ja terveystoimen laskuja. Erääntyneet saatavat palvelukeskus lähettää perintäyhtiölle maksumuistutuksia varten kunnan hyväksynnän mukaisesti. Listaus kaikista erääntyneistä saatavista tulee keskitetysti kunnalla taloushallintoon. Perintäyhtiö hoitaa myös laskujen perinnän, ulosottoon siirron sekä jälkiperrinnän. Luottotappiot kirjataan perintäyhtiön suositusten mukaisesti hallintojohtajan hyväksynnällä.

Laskut lähtevät laskulähetteinä Kuntien Hetapalvelut Oy:lle, joka muodostaa laskut ja lähettää ne eteenpäin. Laskulähteet säilyvät sähköisenä kirjanpitolain määräämän ajan. Laskulähteet ja muu laskujen muodostamiseen käytetty aineisto säilytetään myös paperisena.

Maaseutuhallinto ja lomitushallinto huolehtivat asianmukaisesti valtakunnallisista velvoitteistaan ja maksatusten valvonnasta.

Opetuspalvelut vastaa tulojensa laskutuksesta viivytyksettä.

Rahoitus

Kassa- ja lainatilannetta seurataan säännöllisesti. Kuntatodistuksia käytetään lyhytaikaiseen rahoitukseen. Kunnanjohtajan lainanottovaltuudet on päätetty kunnanvaltuustossa 22.02.2021 § 10.

Kunnan maksuvalmiutta on seurattu yhdessä kuntien Heta -palvelut Oy:n kanssa päivittäin. Kassa-virtalaskelma on päivitetty kerran kuukaudessa tai tiheämmin tarpeen vaatiessa.

Pankkitilit

Kunnanjohtajalla ja hallintojohtajalla on oikeus päättää pankkitilien avaamisesta, lopettamisesta ja alitilittajakassojen perustamisesta ja lopettamisesta sekä hyväksyä pankkitilien käyttöoikeudet.

Vuonna 2022 poistettiin käytöstä tarpeettomia pankkitilejä ja siirrettiin niiden saldojen seuranta kunnan taseeseen alatileille. Lisäksi lopetettiin tililimiitit kahdesta pankista.

Maksu- ja luottokortit

Hallintojohtaja päättää maksu- ja luottokorttien myöntämisestä. Maksu- ja luottokortteja on kunnanjohtaja, kehitysrehtori ja koulusihteerin käytössä.

Teknisellä toimella on käytössä kolme (3) maksukorttia polttonesteiden ostoon työkoneisiin ja varavoimakoneisiin.

Omaisuuksien hallinnointi

Merkittävää omaisuutta ei ole hankittu vuoden 2022 aikana. Raportointikauden aikana kunta on osittanut seuraavat määräalat:

- 6,52 ha:n määräala Rantsilan kylässä sijaitsevasta Naamanka -nimisestä tilasta, tilan kiinteistötunnus on 791-433-42-13.
- 3,40 ha:n määräala Rantsilan kylässä sijaitsevasta Ylitalo -nimisestä tilasta, tilan kiinteistötunnus on 791-433-42-16.
- 8,66 ha määräalan kiinteistöstä 791-412-16-100 TASANKO.
- Rantsilan kehitysvammaisten asuntolan lunastus (Kunnanvaltuusto 27.09.2022 § 161)

Kunta on luopunut vuoden 2022 aikana seuraavista kunnan omistamista omakotitaloista:

- 10.2.2022 Impola -tila, jolla pieni omakotitalo (791-433-18-90) Rantsilassa,
- 18.2.2022 Rihmanaava -tila, jolla asuin- ja talousrakennukset (791-421-83-0) Pulkkilassa

Kunta on luopunut 30.6.2022 Koy Rantsilan Kauppiastavaratalon osakkeista, huoneisto B 3, 60 m² osakkeet nrot 548-596 (49 osaketta).

Lisäksi kunta on 15.7.2022 luopunut kohteesta Suojapirtti tila, jolla Paskokankaan hiihtomajarakennus Piippolassa (791-412-33-13).

Kiinteistöjen hallinnassa käytetään BEM -kiinteistötietojärjestelmää, joka on työkalu kiinteistön hoito- ja huoltotoimen, tila- ja laitetietojen, kunnossapidon ja sisäilma-asioiden hallintaan. Järjestelmään tulevat myös käyttäjien palvelupyynnöt. Järjestelmän käyttöä on tehostettu viimeisen kahden vuoden aikana.

Kiinteistöjen korjaustarpeen kartoittamiseksi on vuonna 2022 tehty useaan kiinteistöön vesikaton tarkastuksia. Kiinteistöjen energian saannin ja tietoliikenteen varmistamiseksi on tilattu toimintasuunnitelma. Latauspiste- ja automaatiolain vaatimasta sähköautojen latauspisteiden rakentamisesta on tilattu kartoitus. Maa- ja metsätiloista on tehty metsänhoitosuunnitelmat ja hakkuita sekä hoito- töitä tehdään suunnitelmien mukaan.

Irtaimesta omaisuudesta ei pidetä luetteloa.

Hankinnat

Hankintoja ohjaavat hankintalaki, hankintaohje ja hallintosääntö. Myös kansallisen kynnysarvon alittavien hankintojen yhteydessä on periaatteena ollut useampien tarjouksien pyytäminen ja hintavertailujen tekeminen ennen hankintapäätöstä kunnan pienhankintaohjeen mukaisesti.

Vuonna 2022 tehtiin seuraavat kansallisen kynnysarvon alittavat hankinnat:

Kunnanjohtaja:

- Sähköisen kokouksen hankinta
- Ostoliikenteen hankinta
- Kunnantalon verhojen hankinta
- Kaavoitusmittausten valvonnan hankinta

Hallintojohtaja

- Lukion tietokoneiden hankinta
- Langattoman WiFi verkon laajennus
- Pohjoisen eKirjaston Ellibsin hankinta

Sivistyslautakunta päätti 1.12.2021 § 88 liittyä Pulkkilan ja Kestilän uusien koulujen päiväkoti- ja koulukalusteiden hankinnan osalta liittyä Hanselin dynaamiseen hankintajärjestelmään ja valitsi kilpailutuksen yhdyshenkilöksi teknisen johtajan. Hankinta toteutettiin vuonna 2022.

Yhdestä kunnan kaavoitushankinnasta ei löydy kunnan viranhaltijan tekemää hankinta-päätöstä, ja on mahdollista, että se on tehty vastoin kunnan hankintaohjeita. Hankinta koskee Pulkkilan kortteli61:n kaavoitushankintaa.

Teknisen toimialan osalta tehty toimitusliikkeen päätös Sähkön toimitussopimuksen option käyttö vuodelle 2023, kunnanhallitus 6.9.2022 § 205.

Vuonna 2022 tehtyihin hankintoihin on tehty neljä (4) oikaisuvaatimusta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi

Siikalatvan kunnankirjasto liittyi sivistyslautakunnan päätöksellä Kausijulkaisujen välityspalvelut 2022–2024 puitesopimukseen vuonna 2022.

Hyvinvointipalveluissa on tehty kaksi (2) viranhaltijan hankintapäätöstä vuonna 2022. Hyvinvointipalveluiden hankinnoissa on noudatettu kunnan hankintaohjetta ja kaikki hankintapäätökset on tehty noudattaen hallintosäännön 18 §:n mukaisia hankintavaltuuksia.

Koulutoimi

Opetuspalveluiden osalta hankintavaltuudet on kirjattu hallintosääntöön. Hankinnoissa noudatetaan hankintalakia, hankintasääntöä ja Siikalatvan kunnan hankintaohjetta.

Projektitoiminta

Kunta on saanut vuoden 2022 aikana kohdennettua valtion erityisavustusta seuraaville hankkeille:

- Valtion erityisavustus perusopetuksen sitouttavan kouluyhteistyön vaiheen 2 pilotointiin vuosille 2022-2023
- Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin ja laadun kehittämiseen vuosille 2022-2023
- Valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen ja esi- ja perusopetukseen koronaepidemian (Covid-19) vaikutusten tasoittamiseksi vuosille 2022-2024
- Valtion erityisavustus lukiokoulutuksen järjestäjille koronavirusepidemian johdosta tarvittaviin tukitoimiin
- Harrastamisen Suomen Malli, Siikalatva harrastaa lv. 2022 -2023 (erityisavustus)
- Etsivä nuorisotyö Siikalatvalla 2022 (erityisavustus)
- Siikalatvan kunnan nuorten työpaja (erityisavustus)

Aikaisemmin aloitetuista hankkeista on vuoden 2022 aikana ollut meneillään vielä seuraavat hankkeet:

- Retkeilyreittien kunnostaminen ja ulkoliikunta-alueiden kehittäminen (Uudenmaan ELY-keskus)
- Siikalatvan kunnan retkeilyreittien kunnostaminen ja ulkoliikunta-alueiden kehittäminen
- Päätöksentekoprosessin kehittäminen, johdon raportoinnin jatkokehittäminen, tilastointitiedon digitalisointi ja ostolaskuprosessin robotiikan (tekoäly) kehittäminen. (VM)
- Koulun kerhotoiminnan tukeminen 2021
- Koulun kerhotoiminnan tukeminen 2022
- Liikkuva koulu
- Uuden osaamisen lukio – UuLops
- Valtion erityisavustus lukiokoulutuksen järjestäjille koronaepidemian vaikutusten tasoittamiseksi vuosille 2021-2023

- Valtion erityisavustus lukutaitoa ja lukemisen kulttuuria vahvistaviin toimiin vuosille 2021-2022
- Valtion erityisavustus perusopetuksen sitouttavan kouluyhteistyön pilotointiin vuosille 2021-2023
- TYSO-hanke S22208
- TILKE-hanke S22746
- Etsivä nuorisotyö Siikalatvalla 2021 (erityisavustus)

Tietohallinto, tietoturva ja tietosuoja

Tiedon suojaukset toteutetaan kerrosmallilla (defence in depth), missä eri tietojenkäsittelyn uhkia suojataan monikerroksisesti ja uhkatilanne pyritään lopettamaan mahdollisimman aikaisessa vaiheessa:

1. Fyysinen suojauskerros
 - a. erilaiset lukitusratkaisut tietoa tallentaviin laitteisiin ja
 - b. tietojärjestelmän käytettävyyden varmistaminen ulkoisia häiriötekijöitä vastaan kuten sähkökatkot, tulipalot tai muut luonnonilmiöt.
2. Tietoliikennetähtäys ja palomuurit: esim. pilvipalvelun suojausperiaate on suojata ensisijaisesti palveluun pyrkivän käyttäjän identiteettiä.
3. Tietojärjestelmän sisäinen käyttövaltuutus ja käyttäjän tunnistus: sovelluksen sisällä erilaisia oikeustasoja, joiden perusteella tunnistettu käyttäjä voi suorittaa ohjelman toimintoja oikeuksien puitteissa.
4. Tiedon varmuuskopiointi tai vahingon sattuesssa tiedon palauttaminen varmuuskopiosta.

Tietohallinnossa on tehty yhteenveto tietoturva- ja riskihavainnoista vuodelta 2022:

- Kunnan käyttämissä kriittisissä palveluissa on ollut 2 kpl laajempia teknisiä toimintahäiriöitä vuoden aikana. Häiriön vaikutus on ollut lievä ja kohdistunut vain osaan käyttäjistä.
- Tietoturva-aavoittuvuuksia on havaittu 1-5 kpl.
- Yksi havainto koskee toimintaa vastoin sovittuja tietoturva- tai tietosuojakäytäntöjä.

Mahdolliset tietosuojaja- ja tietoturvan riski- ja poikkeamailmoitukset lähetetään osoitteeseen tietosuojaja@siikalatva.fi. Tietohallinnon operatiivinen rooli on ulkoistettu Tietolatva Oy:lle.

Raportointi ja tieto

Talousarvion ja verotulojen toteuma sekä talouskatsaus on tuotu kunnanhallituksen tiedoksi muissa asioissa säännöllisesti. Laajemmin toiminnan ja talouden toteutumista on tarkasteltu 26.09.2022 § 222, jolloin elokuun lopun toteuman perusteella on arvioitu koko vuoden talousarvion toteutumista. Koko päättyneen vuoden talouden ja toiminnan toteutumista tarkastellaan vuoden 2022 tilinpäätöksessä.

Kunnanvaltuusto on 14.12.2022 § 191 käsitellyt ja päätöksellään hyväksynyt talousarvion 2022 muutokset.

15.11.2022 tarkastuslautakunnassa vt. tekninen johtaja ja teknisen lautakunnan puheenjohtaja ovat olleet kertomassa mitä toimenpiteitä on tehty ja tehdään sähkön säästämiseksi, varavoimavalmiuksiin ja kiinteistöjen lämmityksiin. Vt. tekninen johtaja kertoi varatoimintasunnitelman laatimisesta kriittisiin toimintoihin poikkeustilanteissa (tietoliikenne ja energian riittävyys).

Muutoin ei ole toimintaa pyydetty raporttoimaan tarkastuslautakunnalle.

Tilintarkastaja on pyytänyt 17.5.2022 Pulkkilan alakoulun rakennusurakoitsijan valintaan liittyvät kilpailutusdokumentit (hankintailmoitus, tarjoukset, hankintamenettelyä koskeva kertomus, tarjous-ten avauspöytäkirja/hintavertailu).

Avustukset

- Kulttuuriavustukset 2022 on käsitelty sivistyslautakunnassa 18.05.2022 § 33 ja 06.06.2022 § 49.
- Vuoden 2022 liikuntatoimen perusavustukset urheiluseuroille on käsitelty sivistyslautakunnassa 24.11.2022 § 98.
- Veteraaniavustukset vuodelle 2022, Kunnanhallitus 25.01.2022 § 17
- Avustus Ukrainalle, Kunnanhallitus 14.03.2022 § 63
- Yksityistieavustuksia on v. 2022 myönnetty 32 tiekunnalle ja 6 kotitaloudelle. Avustukset on myönnetty kunnassa hyväksytyjen kriteerien mukaisesti.

Vuonna 2022 on myönnetty kahdelle hakijalle kunnanvaltuuston 17.2.2020 § 10 päätöksen mukaisia haja-asutusalueelle rakentavalle tarjottavia etuuksia, joita voi hyödyntää viemäri-, vesi- tai kuituliittymämaksuissa. Avustukset on myönnetty esitettyjä kustannuksia vastaan.

Avustuspäätöksistä ei ole tullut valituksia.

Sopimukset ja niiden hallinnointi

Sopimuksia päivitetään, uudistetaan ja tarkastetaan tarvittaessa. Sopimukset laaditaan kunnan edut turvaaviksi ja noudatetaan pääsääntöisesti olemassa olevia alan yleisiä sopimusehtoja. Siikalatvan kunnan sopimukset, jotka on laadittu 2022, on tallennettu Dynasty 10 sopimushallintaan, aiemmat sopimukset ovat tallennettuina paperisina. Kunnan voimassa olevat sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevat sopimukset siirrettiin syksyn 2022 aikana Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Cloudia-sopimushallintajärjestelmään.

Teknisen lautakunnan alaiset, vuonna 2022 laaditut kirjalliset sopimukset on tallennettu tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti Dynasty -asianhallintajärjestelmään, jossa mm. niiden voimassaoloa voidaan seurata.

Koulutoimessa kehitysrehtori vastaa opetuspalvelujen kilpailuttamisesta ja sopimusten valmistelusta sekä valvoo sopimuksen toteutumista.

Sopimuksia päivitetään tarvittaessa. Sopimushallintaa tulisi kehittää digitalisaatiota ja automaatiota hyödyntäen. Sopimusrekisteriä olisi kehitettävä edelleen niin, että sopimushallintajärjestelmä lähettää hälytyksen vastuuhenkilölle, kun sopimuksen voimassaoloaika on päättymässä.

Valtionosuudet ja -avustukset ja muut avustukset

Kehitysrehtori valmistelee opetuspalveluiden avustusten laadinnan. Opetus- ja kulttuuriministeriön avustusten allekirjoittajana toimii kunnanjohtaja. Muiden avustusten osalta kehitysrehtori. Varhaiskasvatusjohtaja vastaa vakan avustusten laadinnasta.

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimissa Aluehallintoviraston valtionavustushakemukset tehdään aluehallinnon sähköisen asiointipalvelun kautta, nimenkirjoitusoikeudellinen näissä hakemuksissa on ollut kunnanjohtaja. Hakemukset sähköiseen asiointipalveluun on tehnyt vapaa-aikasihteeri.

Arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Riskienhallintaa tehdään arjen johtamisessa. Ohjeistukset ja valvonta on hoidettu niin, että pysymme puuttumaan varsin matalalla kynnyksellä. Ammattitaitoinen henkilöstö pystyy arvioimaan

toiminnalliset riskit. Riskien arviointia ja hallintaa varten oli käytössä sähköinen työkalu (OP-RH). Systemaattista riskien arviointia ei ole tehty kaikilla palvelualoilla toiminnan osalta vuonna 2022.

Riskien tunnistaminen on kohtuullisella tasolla. Hankinnan ja sopimushallinnan prosessit ovat kohtuullisen hyvät. Tällä pienennetään riskiä joutua vastuuseen tai korvausvelvollisuuteen. Resursoinnin määrä ja osaamisen poistuminen avainhenkilöriskin toteutuessa on kunnan toiminnan kannalta keskeinen. Tämä on hyvä huomioida henkilöstöratkaisuja tehtäessä.

Riskien hallinta on kokonaisuudessaan riittävällä tasolla. Kehitystarpeena on kehittää asiantunte-
musta ja sisäisen valvonnan kohteiden tunnistamista etupainotteisesti järjestämällä esim. keskitettyä koulutusta.

Tilikaudella ei ole raportoitu sellaisia tapahtumia, joista olisi aiheutunut vahinkoa tai menetystä toi-
minnalle. Vakuutusturvassa ei ole havaittu puutteita.

Taloudelliset sitoumukset

Siikalatvan kunnan takausvastuut konserniyhtiöiden veloista ovat 9.511.245,18 (10.065.541,91) €. Muita takauksia on 268.654,22 (309.245,50) €. Tämän lisäksi osuus Kuntien takauskeskuksen ta-
kausvastuista 31.12.2022 tilanteessa on 38.844.842 €. Yritystakauksia Vestia Oy:lle on 93.323,51
(114.919,84) €. Konserniohje kieltää tytäryhtiöitä antamasta takauksia tai kiinnityksiä ilman kunnan
suostumusta.

Kunta antoi 2020 omanpääoman ehtoisen lainan 1,75 miljoonaa tytäryhtiö Tuohisentterille. Oman
pääoman ehto oli vieraan pääoman saamiseksi teollisuushallin rakentamiseen. Lainalla on markki-
naehtoinen korko ja yhtiön kanssa on tehty sopimus takaisinmaksuaikataulusta, joka riippuu yhtiön
pääoman kerryttämisestä.

Antolainoja konsernin ulkopuolelle oli 2.584.812,65 (2.532.771,14) €. Pääosa antolainoista koskee
Osuuskunta Siikaverkon laajakaistan rakentamista, yhteensä 2.346.333,36 (2.396.333,36) €. Vakuu-
deksi on haettu yritys kiinnitys. Siikaverkko turvaa nopean yhteyden saavutettavuuden alueilla, joita
markkinaehtoiset operaattorit eivät pidä riittävän kannattavina. Siten investoinnin takaisinmaksu-
aika muodostuu pitkäksi. Siikaverkon laajentamista koko kuntaan koskevat päätökset tehtiin v.
2015 ja ne merkitsevät kunnalle isoa rahoitusriskiä. Lisäksi on perustettu Siikalatvan kyläverkot Oy
(kunta omistaa 51 %) jonka lainoja kunta on taannut 1.302.944 (1.394.120) €.

Kuntatodistustlainat ovat vaihtuvakorkoisia, ja niihin sisältyy riski koronnoususta. Vuonna 2022
uutta pitkäaikaista lainaa otettiin 8.000.000 €, jolla maksettiin pois suurin osa lyhytaikaisista kunta-
todistustlainoista.

Toiminnalliset riskit

Tietosuoja- ja tietoturvariskit

Tietoturva- ja tietosuojariskit voivat olla vaikutuksiltaan merkittäviä ja riskien realisoituminen on
mahdollista tai jopa todennäköistä. Tietosuoja- ja tietoturvariskien hallinta edellyttää koko organi-
saation toiminnan kehittämistä, teknisiä toimenpiteitä sekä henkilöstön jatkuvaa koulutusta.

Luottamukselliseen viestintään on otettu käyttöön salattu sähköposti, minkä avulla on mahdollista
lähettää salassa pidettävää materiaalia sähköisesti vastaanottajalle. Mahdolliset tietosuojan ja tietotur-
van riski- ja poikkeamailmoitukset lähetetään osoitteeseen tietosuoja@siikalatva.fi.

Tietojärjestelmäriskit

Esimerkiksi konsernipalveluiden työ on erittäin tietojärjestelmäsidoista ja tietojärjestelmien toi-
mimattomuus ja katkokset ovat keskeinen toiminnallinen riski.

Henkilöriskit

Kohtalaisen pienessä organisaatiossa muodostuu avainhenkilöriskejä useisiin tehtäviin. Riskejä voidaan välttää esimerkiksi osaamisen jakamisella ja toimivilla sijaisjärjestelyillä. Avainhenkilöriskeihin voi liittyä myös terveydellisiä riskejä.

Kunnanjohtajan sijaisuus on määrätty hallintosäännössä.

Riskien hallinnassa on huomioitu erityisesti henkilöstön pieneen määrään liittyvät riskit ja viranhaltijoiden sekä työntekijöiden sijaisjärjestelyjä on varmennettu. Toimistohenkilöstön sijaisuudet on järjestetty sisäisesti toimistohenkilöstön kesken. Tehtävänkuvien määrittely ja varahenkilöjärjestelmän luominen on tuonut joustavuutta ja varmuutta konsernihallinnon henkilöstön työnjakoon näin pienentänyt henkilöstöön liittyviä riskejä.

Henkilöstön osalta suurin toiminnallinen riski on osaavien työntekijöiden saatavuuden varmistaminen sekä pitkien sairauspoissaolojen vaikutukset palvelutuotantoon. Osaavien työntekijöiden saatavuuden osalta keskeisessä asemassa on kunnan maine työnantajana sekä onnistuneiden rekrytointiprosessien varmistaminen.

Henkilöstön jaksaminen ja organisaation pienentyminen muodostaa myös toiminnallisen riskin. Sairauspoissaolot ovat olleet koholla syksystä 2020 lähtien eikä vuonna 2022 aikana tilanne parantunut. Lakisääteisten palvelujen kannalta tämä on ongelmallista ja altistaa virheille. Henkilöstön jakaminen on myös kunnan huolena. Sairaslomien osalta haasteena on töiden suunnittelu, organisointi sekä aikataulutus niin, että prosessit kestävät tilapäisen vajeen henkilöstöresursseissa. Henkilöstön vaihtuvuus on toisaalta riski toiminnalle, mutta myös mahdollisuus tarkastella palvelurakennetta uusin silmin. Kunnan ohut organisaatio pitää sisällään riskin avainhenkilöiden jäämisestä pois nopealla aikataululla, jolloin kaiken tiedon ja osaamisen siirto muulle organisaatiolle ei onnistu. Tilannetta pyritään parantamaan tehostamalla sijaisjärjestelyjä ja tiedon jakamisella useammalle henkilölle.

Henkilöstön vaihtuvuuteen liittyviä riskejä pyritään hallitsemaan vahvistamalla ja laajentamalla osaamista. Monitaitoiset työntekijät ja viranhaltijat ovat vahvuus. Työtapaturmien vähentämiseksi työntekijöille järjestetään työturvallisuuskoulutusta.

Siikalatvan kunnan ilmoituskanava otettiin käyttöön vuonna 2022. Palvelun avulla voi tehdä ilmoituksen epäilystä väärinkäytöksestä tai epäeettisestä toiminnasta.

Toimintaympäristön muutokset

Vuoden 2022 aikana on laadittu tilannekartoitus ja toimenpidesuunnitelma kunnan kriittisiin toimintoihin poikkeusoloja varten energian saatavuuden ja tietoliikenneyhteyksien näkökulmasta. Suuri toimintaedellytyksiin liittyvä riski on yleinen taloudellinen tilanne maailmassa. Julkisen talouden kestävyysvaje ja euromaiden takausten / lainojen epävarmuus luo epävakautta myös Suomen julkisen talouden rahoitukselle kasvusta huolimatta. Myös levottomuudet eri puolilla maailmaa voivat heikentää Suomen taloudellista asemaa entisestään. Venäjän hyökkäys Ukrainaan vaikuttaa myös kuntatalouteen. Ennalta arvaamattomia vaikutuksia tulee näkymään monissa toiminnoissa ja näillä on heijastuksensa myös kuntien palveluihin ja talouteen.

Hyvinvointialueiden aloittaminen ja siitä aiheutuva kunnan tulopohjan muutos vähentää kunnan liikkumavaraa ja asettaa erityiseen huomioon kunnan oman toiminnan kehittämisen ja mahdollisuuden karsia kustannuksia. Osin koronasta johtuva riski pitkäaikais- ja nuorisotyöttömyyden kasvuun voi aiheuttaa sekä suoraan taloudellisia haasteita työmarkkinatuen kuntaosuuden kautta että painetta palvelutuotantoon muun muassa työllisyyspalveluiden osalta.

Taloudellinen tilanne

Kunnan talouden haastava tilanne ja velkaantuminen on merkittävä riski. Merkittävät sopeutustoimenpiteet voisivat vaikuttaa heikentävästi kunnan kehittämistyöhön ja elinvoimaisuuden edistämiseen.

Vanha ja vähäisellä käytöllä oleva kiinteistökanta on muodostanut kunnalle merkittävän taloudellisen ja toiminnallisen riskin. Kunnan julkiset rakennukset ovat elinkaarensa osalta isossa kuvassa katsottuna voimakkaassa murrosvaiheessa teknistaloudellisen kunnan osalta. Kunnan palvelukiinteistöjen kuntoon liittyvät kosteusvauriomahdollisuudet aiheuttavat pahimmassa tapauksessa suurin toiminnallisen riskin realisoitumisen. Tämä koskee lähinnä sote- ja opetuskiinteistöjä.

Energian hinnan vuoksi talouden ennakointi on ollut jo kaksi vuotta haastavaa ja on luonut talousarvion valmisteluun epävarmuuksia. Taloudellista riskiä muodostaa myös se, että toimintaa ei voida ohjata aina tavoitteiden mukaisesti, vaan tilikauden aikana tapahtuvat, yllättävätkin muutokset toimintaympäristössä vaativat erilaista priorisointia.

Ympäristö- ja turvallisuusriskit

Pohjaveden pilaantumisriskiä liittyy mm. kemikaalikuljetuksiin ja niissä mahdollisiin onnettomuuksiin pääteillä. Liikenteen aiheuttamien onnettomuuksien mahdollisuuteen on varauduttu kunnan valmiussuunnitelmissa ja pelastuslaitoksen suunnitelmissa. Kunnassa laadittiin evakuointisuunnitelma syksyllä 2021.

Keskuspuhdistamo ja sen siirtoviemärit ovat parantaneet vesiensuojelua jokivarressa, samoin pohjaveden suojelua.

Kunnan varautumissuunnitelmia on päivitetty vuoden 2019 aikana. Varautumispäällikkönä toimii tekninen johtaja. Toimintaympäristön muututtua suunnitelma on aiheellista päivittää.

Kunnantoimistolle on laadittu pelastussuunnitelma. Suunnitelman päivitystarvetta tarkastellaan tarvittaessa. Tekninen johtaja vastaa kunnan valmiussuunnittelusta. Ensiapukoulutustarpeet on kartoitettu ja koulutus on tarkoitus järjestää vuonna 2023.

Vuonna 2022 tapahtui kunnan vastuulla olevalla alueella tapaturma, josta kunta oli korvausvelvollinen.

Kunnan kiinteistöissä sekä ulkoilu- ja liikunta-alueilla tulisi tehdä vaarojen arviointi.

Omaisuusriskit

Omaisuusriskit on rakennuskiinteistöjen osalta vakuutettu tavanomaisin vakuutusperiaattein. Vakuutusturva on uusittu ja riskit arvioitu ja päivitetty viimeksi syksyn 2022 aikana.

Käyttöomaisuudesta lähinnä metsä- ja maaomaisuus on sellaista, jolla on todellinen markkina. Julkisten rakennuksien arvo on vain kunnallisten palvelujen tuottamisessa ja niiden realisointimahdollisuus siten vähäinen. Niissä on kuitenkin merkittävä menettämisriski ja toiminnallinenkin riski kosteusvaurioiden ilmetessä. Asianmukainen kunnossapito ja kiinteistön kunnan valvonta on siten erityisen tärkeää.

Kunnan kiinteistöt ja omaisuus on vakuutettu mahdollisten vahinkojen varalle. Kunnalla on voimassa keskeytysvakuutus lisäkulujen varalta ja vastuuvakuutus sisältäen mm. toiminnan- ja tuotevastuuvakuutuksen, varallisuusvastuuvakuutuksen ja viranhaltijan varallisuusvastuuvakuutuksen. Työntekijät ovat vakuutettuja tapaturmien varalle.

Kunnalla on julkisyhteisön hallinnon vastuuvakuutus. Vakuutusturva on kilpailutettu v. 2022 aikana, ja asiasta on tehty hankintapäätös 09.05.2022 § 110.

Kunnan osakeomistus on luonteeltaan yleishyödyllistä ja palvelutuotantoon liittyvää eikä siihen liity merkittäviä riskejä.

Konsernivalvonta

Konserniohje on uudistettu ja se hyväksytty valtuustossa tammikuussa 2019. Ohje yhtenäistää konsernin sisäisiä käytäntöjä ja vahvistaa hyvän hallinnon periaatteiden noudattamista. Konserniyhtiöitä valvotaan päätöksiä ja raportteja seuraamalla ja yhtiökokouksissa. Lisäksi kunnanhallituksella on kiinteä yhteys yhtiöiden hallituksiin ja keskeinen rooli hallitusten kokoonpanosta päätettäessä. Tytäryhtiöitä ohjataan niin kunnanjohtajan kuin toimielintenkin toiminnalla.

Sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta on hallintosääntöön otettu Kuntalain edellyttämät periaatteet ja niiden mukaisesti jatkossa tullaan toimimaan.

Selvitys muista kuin taloudellisista tiedoista (Kirjanpitolain 3 a 2 §:n mukainen selvitys)

1. Ympäristöasiat

Pohjaveden pilaantumisriskiä liittyy mm. kemikaalikuljetuksiin ja niissä mahdollisiin onnettomuuksiin pääteillä.

Teollinen ja mahdollinen muu pohjavesiä pilaava toiminta on pyritty kaavoituksellisin toimin sijoittamaan pois pohjavesialueilta. Lakkautettujen kaatopaikkojen tilannetta seurataan.

Keskuspuhdistamo ja sen siirtoviemärit ovat parantaneet vesiensuojelua jokivarressa, samoin pohjaveden suojelua.

Muuta vesiä mahdollisesti pilaavaa toimintaa valvotaan kunnan ympäristötarkastajan toimesta.

Periaatteet:

Ympäristön pilaantuminen pyritään estämään ennaltaehkäisevin keinoin sekä valvonnalla ja varautumisella. Riskit pystytään näille keinoilla hallitsemaan ja rajaamaan siedettäväksi.

Vuonna 2022 tapahtui useampia pieniä yksityisten ympäristövahinkoja, joissa kunnan teknisen toimien roolina on toimia jälkitorjunnan järjestäjänä. Tähän liittyen ilmeni tarve nimetä kuntaan jälkitorjuntaviranomainen. Kunnan jälkitorjuntaviranomainen on nimetty helmikuussa 2023.

2. Sosiaaliset asiat ja henkilöstöasiat

Toimintakertomuksessa liitetiedoissa erillinen liite eri toimialojen henkilöstökehityksestä.

Periaatteet:

Kuntastrategiassa on lyhyt henkilöstöpolitiikkaa koskeva kirjaus. Kaikille työntekijöille päivitetään kehityskeskustelujen yhteydessä henkilökohtainen kehityssuunnitelma. Henkilöstökyselyillä pyritään selvittämään työtyytyväisyyden tilaa.

Riskinä kunnassa on osaavan työvoiman saatavuus erityisesti erityisosaamista vaativiin virkoihin sekä jaksaminen tiettyjen ammattien osalta.

3. Ihmisoikeuksien kunnioittaminen

Ihmisoikeudet ovat jakamattomat ja samat kaikille ja ne on turvattu perustuslaissa. Kunnan toimintaperiaatteet ja kaikki toiminta lähtevät siitä, että ihmisoikeudet turvataan ja niitä kunnioitetaan kaikissa olosuhteissa.

Valvonnalla pyritään turvaamaan myös laitoksissa asuvien ihmisoikeudet ja hyvä elämä. Tämä koskee sekä vanhuksia että vammaisia.

Ongelmia on havaittu vuoden 2022 aikana liittyen kunnan sosiaalipalveluihin. Eduskunnan apulaisoikeusasiamiehen päätöksen mukaan Siikalatvan kunta on menetellyt usealla tavalla virheellisesti ja lainvastaisesti. Kantelijalle ei tehty sosiaalihuollon asiakaslain 7 §:ssä tarkoitettuja suunnitelmia, hänellä ei ollut sosiaalihuoltolain 42 §:ssä tarkoitettua omatyöntekijää, eikä päätöksenteossa ja päätösten toimeenpanossa noudatettu sosiaalihuoltolakia eikä hallintolakia.

4. Korruption ja lahjonnan torjunta

Siikalatvan kunnan toiminta lähtee siitä, että korruptio ja lahjonta ovat kiellettyjä eikä niitä sallita missään muodossa. Valvontaa suorittavat kaikki esimiehet ja tarkastustehtävissä toimivat.

Siikalatvan kunnan ilmoituskanava otettiin käyttöön vuonna 2022. Palvelun avulla voi tehdä ilmoituksen epäilystä väärinkäytöksestä tai epäeettisestä toiminnasta. Tapauksia ei tullut esille vuoden 2022 aikana.

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

Siikalatvan kunta

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

ulkoinen	2022 1 000 €	2021 1 000 €
Toimintatuotot	9 595	7 428
Toimintakulut	-50 344	-46 049
Toimintakate	-40 749	-38 621
Verotulot	17 589	18 185
Valtionosuudet	25 094	23 721
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	48	66
Muut rahoitustuotot	412	47
Korkokulut	-87	-26
Muut rahoituskulut	-7	-2
Vuosikate	2 300	3 370
Poistot ja arvonalentumiset	-1 844	-1 177
Tilikauden tulos	456	2 193
Tilinpäätössiirrot	69	68
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	525	2 261

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut %	19,06	16,13
- maksurahoituksen osuus toiminnan kuluista =toimintatuotot/(toimintakulut-valmistus omaan käyttöön) %		
Vuosikate/Poistot %	124,73	286,32
- tulorahoituksen riittävyys poistoihin ja arvonalentumisiin = vuosikate/poistot ja arvonalentumiset %		
Vuosikate, euroa/asukas	457,35	656,79
- tulorahoituksen riittävyys Asukasmäärä 31.12.	5029	5131

RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2022 1 000 €	2021 1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 300	3 370
Tulorahoituksen korjauserät	146	-38
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 778	-1 780
Rahoitusosuudet investointeihin	47	220
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	54	121
Toiminnan ja investointien rahavirta	769	1 893
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	0	-19
Antolainasaamisten vähennykset	39	72
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	8 000	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 270	-597
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 700	-2 000
Oman pääoman muutokset	-99	
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 015	254
Rahoituksen rahavirta	-2 015	-2 290
Rahavarojen muutos	-1 246	-397
Rahavarat 31.12.	767	2013
Rahavarat 1.1.	2013	2410
RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2022	2021
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	1 932 €	1 345 €
- investointien omarahoituksen toteutuminen		
Investointien tulorahoitus %	132,87	216,03
- tulorahoituksella rahoitettu investointien omahankintameno =vuosikate/investointien omahankintameno %		
Laskennallinen lainanhoitokate	1,48	1,74
- tulorahoituksen riittävyys vieraan pääoman korkojen ja lainojen maksuun = (vuosikate+korkokulut)/(korkokulut+laskennalliset lainanlyhennykset)		
Kassan riittävyys, pv	5,23	15,16
- maksuvalmius päivissä = 365*rahavarat 31.12./kassastamaksut		
Asukasmäärä 31.12.	5029	5131
Laskennallinen lainanlyhennys	1550	1922

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2022	2021	VASTATTAVAA	2022	2021
	1 000 €	1 000 €		1 000 €	1 000 €
A PYSYVÄT VASTAAVAT	29 990	30 227	A OMA PÄÄOMA	16 515	16 088
I Aineettomat hyödykkeet	365	358	I Peruspääoma	15 113	15 113
2. Muut pitkävaikutteiset menot	365	358			
			IV Edell.tilikausien yli-/alijäämä	876	-1 286
II Aineelliset hyödykkeet	19 475	19 646	V Tilikauden yli-/alijäämä	525	2 261
1. Maa- ja vesialueet	2 853	2 808			
2. Rakennukset	14 904	14 597	B POISTOERO JA VAPAA- EHTOISET VARAUKSET	633	703
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 284	1 288	1. Poistoero	633	703
4. Koneet ja kalusto	254	21			
5. Muut aineelliset hyödykkeet	12	12	C PAKOLLISET VARAUKSET	114	
6. Ennakkomaksut ja keskener.hank.	168	920	2. Muut pakolliset varaukset	114	
III Sijoitukset	10 150	10 223	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	99	113
1. Osakkeet ja osuudet	8 171	8 206	2. Lahjoitusrahastojen pääomat	79	87
3. Muut lainasaamiset	1 928	1 966	3. Muut toimeksiantojen pääomat	20	26
4. Muut saamiset	51	51			
			E VIERAS PÄÄOMA	17 646	19 663
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	48	55	I Pitkäaikainen	10 727	4 063
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatt.	28	31	2. Lainat rah.-ja vak.laitoksilta	10 727	4 063
3. Muut toimeksiantojen varat	20	24	II Lyhytaikainen	6 919	15 600
			1. Joukkovelkakirjalainat	800	10 500
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 969	6 285	2. Lainat rah.-ja vak.laitoksilta	877	811
II Saamiset	4 202	4 272	5. Saadut ennakot	7	10
Pitkäaikaiset saamiset	2 375	2 461	6. Ostovelat	2 063	1 592
2. Lainasaamiset	2 296	2 346	7. Liittymismaksut ja muut velat	643	171
4. Siirtosaamiset	79	115	8. Siirtovelat	2 529	2 516
Lyhytaikaiset saamiset	1 827	1 811			
1. Myyntisaamiset	941	936	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	35 007	36 567
2. Lainasaamiset	211	70			
3. Muut saamiset	234	323	TASEEN TUNNUSLUVUT		
4. Siirtosaamiset	441	482	Omavaraisuusaste, %	48,99	45,93
			Suhteellinen velkaantuneisuus, %	33,74	39,84
III Rahoitusarvopaperit			Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	1 402	975
1. Osakkeet ja osuudet	3	2	Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	278,70	190,02
			Lainakanta 31.12., 1000 €	12 404	15 374
IV Rahat ja Pankkisaamiset	764	2011	Lainakanta 31.12., €/asukas	2466	2996
			Lainat ja vastuut, 31.12	21 065	24 605
VASTAAVAA YHTEENSÄ	35 007	36 567	Lainat ja vastuut, €/asukas	4 189	4 795
			Lainasaamiset, 1000 €	1 928	1 966
			Asukasmäärä	5029	5131

Omaraisuusaste %

- mittaa kunnan omaraisuutta, alijäämän sietokykyä, kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäimellä

= (oma pääoma + poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (koko pääoma - saadut ennakot) %

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

- tunnusluku kertoo, kuinka paljon käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman maksamiseen

= (vieras pääoma - saadut ennakot / käyttötulot %)

Kertynyt ylijäämä/alijäämä

- luku osoittaa kuinka paljon on kertynyt ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana

= edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä/alijäämä, €/asukas

- asukaskohtainen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrä

= edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + tilikauden ylijäämä (alijäämä) / asukasmäärä

Lainakanta 31.12.

- korollinen vieras pääoma

= vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat)

Lainakanta 31.12., €/asukas

- asukaskohtainen lainamäärä

= vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat) / asukasmäärä

Lainat ja vuokravastuut, 31.12

- lainakantaan lisätty vuokravastuiden määrä

= vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat) + vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut, €/asukas

- asukaskohtainen lainojen ja vuokravastuiden määrä

= vieras pääoma - (saadut ennakot + ostovelat + siirtovelat + muut velat) + vuokravastuut / asukasmäärä

Lainasaamiset 31.12.

- kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen

= sijoituksiin merkityt jvk -lainasaamiset ja muut lainasaamiset

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma on laadittu tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat.

TULOT	1 000 €	%	MENOT	1 000 €	%
Toiminta			Toiminta		
Toimintatuotot	9595	15,77	Toimintakulut	50344	79,76
Verotulot	17589	28,90	- Valmistus omaan käyttöön		
Valtionosuudet	25094	41,23	Korkokulut	87	0,14
Korkotuotot	48	0,08	Muut rahoituskulut	7	0,01
Muut rahoitustuotot	412	0,68	Satunnaiset kulut		
Satunnaiset tuotot			Tulorahoituksen korjauserät		
Tulorahoituksen korjauserät			Pakollisten varausten muutos		
- Pysyvien vastaavien			-Pakollisten varausten lis.(+),väh.(-)	-114	-0,18
hyödykkeiden luovutusvoitot	-16	-0,03	-Pysyvien vastaavien		
Investoinnit			hyödykkeiden luovutustappiot	-48	-0,08
Rahoitusosuudet investointimenoihin	47	0,08	Investoinnit		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden			Investointimenot	1778	2,82
luovutustulot	54	0,09			
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaamisten vähennykset	39	0,06	Antolainasaamisten lisäykset	0	0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	8000	13,14	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1270	2,01
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		0,00	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	9700	15,37
Oman pääoman lisäykset			Oman pääoman vähennykset	99	0,16
Kokonaistulot yhteensä	60862	100,00	Kokonaismenot yhteensä	63123	100,00

Täsmäytys:

Kokonaistulot	60862,00
Kokonaismenot	63123,00
Erotus	-2261,00

Muut maksuvalmiuden muutokset	1015,00
Rahavarojen muutos	-1246,00
Erotus	-2261,00

YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä		
	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistetty (kpl)	Ei yhdistetty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	1	
Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt	4	
Muut yhtiöt	2	
Osuuskunnat		
Yhdistykset		
Säätiöt		
Kuntayhtymät	4	
Osakkuusyhteisöt	5	
Muut omistusyhteisöt		
Yhteensä	16	

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2022 1 000 €	2021 1 000 €
Toimintatuotot	35 055	33 652
Toimintakulut	-76 935	-72 009
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-116	2
Toimintakate	-41 995	-38 355
Verotulot	17 529	18 148
Valtionosuudet	27 390	26 025
Rahoitustulot ja -kulut		
Korkotuotot	63	100
Muut rahoitustuotot	398	57
Korkokulut	-284	-144
Muut rahoituskulut	-41	-33
Vuosikate	3 059	5 798
Poistot ja arvonalentumiset	-4 059	-3 323
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 453	-3 323
Omistuksen eliminointierot		
Arvonalentumiset	-606	
Tilikauden tulos	-999	2 475
Tilinpäätössiirrot	-23	-3
Tilikauden verot	-10	-13
Laskennalliset verot	22	-7
Vähemmistöosuudet	14	-4
Tilikauden ylijäämä	-996	2 447

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, % = 100 x Toimintatuotot/(Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön)	45,56	46,73
Vuosikate/Poistot, % = 100 x Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset	75,38	174,48
Vuosikate, euroa/asukas Asukasmäärä 31.12.	608 5029	1114 5206

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2022 1 000 €	2021 1 000 €
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 059	5 798
Tilikauden verot	-10	-13
Tulorahoituksen korjauserät	177	-216
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-9 473	-10 452
Rahoitusosuudet investointeihin	64	225
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	184	283
Toiminnan ja investointien rahavirta	-6 000	-4 374
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		
Antolainasaamisten vähennys	39	39
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	13 990	7 710
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 141	-1 737
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 710	-2 063
Oman pääoman muutokset	-99	
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-8	19
Vaihto-omaisuuden muutos	47	-31
Saamisten muutos	443	-794
Korottomien velkojen muutos	939	-261
Rahoituksen rahavirta	3 499	2 884
Rahavarojen muutos	-2 501	-1 490
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	5 499	8 001
Rahavarat 1.1.	8 001	9 492
	-2 501	-1 490

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	-9 628	-8 773
Investointien tulorahoitus, %	32,51	56,70
= 100 x Vuosikate / Investointien omahankintameno		
Laskennallinen lainanhoitokate	0,59	1,13
=(vuosikate+korkokulut / (korkokulut+laskennalliset lainanlyhennykset)		
Kassan riittävyys, pv		
= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella	23	35
Asukasmäärä 31.12.	5029	5131

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2022 1 000 €	2021 1 000 €	VASTATTAVAA	2022 1 000 €	2021 1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	62 623	57 589	OMA PÄÄOMA	20 323	21 363
Aineettomat hyödykkeet	1 066	922	Peruspääoma	15 113	15 113
Aineettomat oikeudet	143	171	Säätöiden ja yhdist. Peruspääomat	5	5
Muut pitkävaikutteiset menot	545	510	Muut omat rahastot	603	626
Ennakkomaksut	378	242	Edell.tilikausien yli-/alijäämä	5 599	3 172
			Tilikauden yli- /alijäämä	-996	2 447
Aineelliset hyödykkeet	60 536	55 778	VÄHEMMISTÖOSUDET	444	456
Maa- ja vesialueet	3 758	3 709			
Rakennukset	28 603	28 378	PAKOLLISET VARAUKSET	962	914
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 684	8 878	Muut pakolliset varaukset	962	914
Koneet ja kalusto	2 427	2 460			
Muut aineelliset hyödykkeet	936	975	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	410	444
Ennakkomaksut ja keskener.hank.	16 128	11 378			
Sijoitukset	1 021	889	VIERAS PÄÄOMA	55 748	52 302
Osakkuusyhteisöosuudet	477	306	Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	40 157	28 773
Muut osakkeet ja osuudet	425	426	Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	1 360	1 412
Muut lainasaamiset	78	117	Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	3 045	12 289
Muut saamiset	40	40	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	11 186	9 827
			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	77 887	75 479
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	358	384	KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT		
VAIHTUVAT VASTAAVAT	14 906	17 505			
Vaihto-omaisuus	509	556	Omavaraisuusaste, %	26,67	28,91
			Suhteellinen velkaantuneisuus, %	69,69	67,19
Saamiset	8 898	8 948	Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	4 602	5 619
Pitkäaikaiset saamiset	2 866	3 019	Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	915	1 095
Lyhytaikaiset saamiset	6 032	5 930	Konsernin lainat, €/asukas	8590	8003
			Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	43 202	41 063
Rahoitusomaisuusarvopaperit	280	481	Lainat ja vuokravastuut, €/31.12	52 485	50 886
			Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	10 436	9 917
Rahat ja Pankkisaamiset	5 219	7 520	Konsernin lainasaamiset, 1000 €	78	117
			Kunnan asukasmäärä	5029	5131
VASTAAVAA YHTEENSÄ	77 887	75 479			

Omavaraisuusaste, %

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset} / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä) / Asukasmäärä

Konsernin lainakanta 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Konsernin lainat 31.12., €/asukas

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) / Asukasmäärä

Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Konsernin lainat ja vuokravastuut, €/asukas

= Vieras pääoma - (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut / Asukasmäärä

Konsernin lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt jvk -lainasaamiset ja muut lainasaamiset

TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

(KuntaL 115 § 3. mom.)

Tilikauden ylijäämä poistoerokirjauksen jälkeen on 525.371,75 €.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että tilikauden ylijäämä 525.371,75 € kirjataan taseen ylijäämä-/alijäämätilille.

2.TOTEUTUMISVERTAILU

KUNNANVALTUUSTO

100, 130 KUNNANVALTUUSTO JA -HALLITUS

Siikalatvan kunnanvaltuuston vahvistamat visio ja arvot sekä kuntastrategia ohjaavat toimintaa.

VISIO

Siikalatva on rohkea edelläkävijä.

ARVOT

Yhteen hiileen
Oppimisen ilo
Hullut ideat
Teot ratkaisee

Toiminta-ajatus, kuntastrategian mukaan

Siikalatva Suomen keskipisteessä on yrittäjäystävällinen, tunnettu ja vireä maaseutukunta vilkkaan nelostien varrella – elinkeinoelämältään monipuolinen ja kehittyvä.

Kunnan taloutta laitetaan tiukasti tasapainoon ja palvelut toimivat.

Kuntalaiset ovat aktiivisia ja kiinnostuneita kotikunnastaan – kunnassa on avoin ja positiivinen ilmapiiri.

Siikalatvalla panostetaan lähiruokaan ja lähien energiaan.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
1. Kunnan tunnettuus paranee.	1. Kunta on kasvattanut tunnettavuutta panostamalla laadukkaampaan ja yhdenmukaiseen viestintään. Kunnassa aloitti lokakuussa päätoiminen viestintäkoordinaattori ja kunnan graafinen ilme päivitettiin yhdenmukaiseksi marraskuussa.
2-3. Talouden sopeuttamisohjelma laaditaan kestävä talouden saavuttamiseksi. Kunnan palvelujen palveluverkkoa kehitetään ja palveluverkon ja palvelujen kustannustehokkuutta ja toimivuutta parannetaan digitaalisuutta hyödyntäen.	2-3. Kunnassa tehtiin 2022 vuoden alussa merkittävät kouluverkkopäätökset, kun yläkoulu keskitettiin yhteen paikkaan. Vuoden aikana päätökset laitettiin toimeen ja seurattiin vaikutuksia. Yleisesti jatkettiin tarkkaa taloudenpitoa.
4. Elinkeino-ohjelma päivitetään.	4. Elinkeino-ohjelman päivitys siirrettiin vuodelle 2023, koska kunnan elinkeinojohtaja vaihtui kesken vuoden.
5. Uuden strategian toimeenpano ja jalkautus aloitetaan.	5. Kuntastrategia hyväksyttiin maaliskuussa ja sen jalkautusta tehtiin henkilöstöön ja kuntalaisiin vuoden aikana erilaisien tilaisuuksien ja toimintamallien muodossa. Uusi talousarvio tehtiin strategian pohjalle.
6. Taloushallinnon parantunutta raportointia ja tehokkuutta hyödynnetään kunnan toiminnan seurannassa ja päätöksenteossa.	6. Luottamushenkilöille raportoitui aktiivisesti taloudesta ja muutoksiin reagoitiin.

7. Kuntalaisten luottamus päätöksentekoon kasvava, päätöksentekoon ennakoitavaa ja kunnan edun mukaista.	7. Kunnan päätöksenteossa kiinnitettiin huomiota enemmän avoimuuteen ja luottamuksen herättämiseen.
--	---

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
100 Kunnanvaltuusto					
Toimintatuotot	25,00	0,00	0,00	0,00	
Toimintakulut	-41 497,62	-30 736,00	-36 472,84	-5 736,84	118,7 %
Toimintakate	-41 472,62	-30 736,00	-36 472,84	-5 736,84	118,7 %

TARKASTUSLAUTAKUNTA

TARKASTUSTOIMI

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

1. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
2. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
3. arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
4. huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
5. valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saat-taa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
6. valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.
7. Edellä mainitut tarkastuslautakunnan tehtävät voidaan jakaa kolmeen tehtäväkokonaisuuteen: hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestäminen, arviointi ja muut tehtävät.

TAVOITTEET 2022	TOTEUMA 2022
1. Valmistele valtuuston päätettävät hallinnon ja tarkastusta koskevat asiat sekä arviointikertomuksen laadinta, jossa tilintarkastaja avustaa. Kunnan johtavien viranhaltijoiden sekä muiden asiantuntijoiden haastattelut kokouksissa.	Lautakunta on kokouksissaan suorittanut valtuuston asettamien toiminnallisten tavoitteiden seuranta-tutustumalla kunnan keskeisiin toimintoihin kuulemalla ja haastatteleamalla kunnan johtoa ja seuraavia yhtiöitä: Siikalatvan Ruokapalvelut Oy, Siikalatvan Kyläverkot Oy, Tuohisentteri Oy ja Siikalatvan Lämpö Oy.
2. Sidonnaisuusrekisterin ylläpito ja nähtävillä pito kunnan kotisivuilla sekä sidonnaisuusilmoitusten vieminen valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa.	Sidonnaisuusrekisteri tarkastettiin ja julkaistiin kunnan nettisivuilla ja annettiin tiedoksi valtuustolle.
3. Kokoon-tuu tarkastusvuoden aikana vähintään 6 kertaa.	Lautakunta on kokoontunut v. 2022 6 kertaa.

4. Suorittaa tarkastuskäyntejä kunnan eri toimipisteissä 1 tarkastus / vuosi.	Vuonna 2022 ei suoritettu tarkastuskäyntejä.
5. Tilikaudelle hyväksytyn tarkastussuunnitelman toteuttaminen tilintarkastajan raportoinnein.	Tarkastussuunnitelma toteuttaminen tehty.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
110 Tarkastuslautakunta					
Toiminta- kulut	-9 356,96	-13 125,00	-15 942,04	-2 817,04	121,5 %
Toiminta- kate	-9 356,96	-13 125,00	-15 942,04	-2 817,04	121,5 %

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

Toiminta-ajatus:

Vaalien tulosalueen tehtävänä on järjestää valtiolliset ja kunnalliset vaalit vaalilain (714/1998) ja oikeusministeriön antamien vaaliohjeiden edellyttämällä tavalla.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Vuonna 2022 on vuorossa erillisinä vaaleinaan toimitettavat ensimmäiset aluevaalit. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntaina 23.1.2022 ja ennakkoäänestys on kotimaassa 12.–18.1.2022. Tavoitteena on hoitaa vaalit ilman vaalien tulokseen vaikuttavia virheitä. Vaalien ennakkoäänestys hoidetaan kunnantoimiston henkilökunnalla ja tarvittaessa lisätyövoimaa palkkaamalla.	Aluevaalien ennakkoäänestys hoidettiin pääasiassa kunnantoimiston omalla henkilökunnalla. Lisäksi palkattiin muutama lisätyöntekijä, jotta kunnantoimiston henkilökunta sai hoidettua myös omat työnsä ennakkoäänestyksen aikana. Siikalatvan kunnassa äänioikeutettuja aluevaaleissa oli 4 185 hlöä. Äänestysaktiivisuus koko kunnan äänestysalueet mukaan luettuna oli 48,3 %. Ennakkoäänestäneitä oli 26,1 % ja vaalipäivänä äänestäneitä 22,2 %.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
120 Keskusvaalilautakunta					
Toiminta- tuotot	5 919,20	9 500,00	11 299,50	1 799,50	118,9 %
Toiminta- kulut	-34 215,15	-23 991,00	-15 780,32	8 210,68	65,8 %
Toiminta- kate	-28 295,95	-14 491,00	-4 480,82	10 010,18	30,9 %

Suoritetietoja:

Siikalatvan kunnassa on äänioikeutettuja noin 4200. Ensimmäisissä aluevaaleissa oikeusministeriö suorittaa kunnalle vaalilain

188 §:n mukaisena kertakorvauksena ministeriön vahvistaman euromäärän jokaiselta aluevaaleissa äänioikeutetulta kunnan asukkaalta.

Korvauksen määrä vahvistetaan myöhemmin.

KUNNANHALLITUS**Konsernijohto**

Konsernijohtoon kuuluvat kunnanjohtaja, hallintojohtaja sekä tekninen johtaja.

Konsernijohtoryhmään on nimetty kunnanhallituksen edustaja. Konsernijohtoryhmä johtaa ja valvoo konserniohjeen mukaisesti Siikalatvan kuntakonsernin yhtiöitten toimintaa.

Konsernijohto vastaa kuntakonsernin johtamisesta kuntastrategian ja talous- ja toimintasuunnitelmien mukaisesti

sekä valtuuston ja kunnanhallituksen päätösten valmistelusta ja täytäntöönpanosta.

Elinkeinopalvelut, viestintä ja kuntamarkkinointi sekä hanketoiminta:

Kunnanhallitus perusti 18.5.2020 elinkeinojohtajan toimen. Elinkeinojohtaja toimii kunnanjohtajan alaisena. Aiemmin elinkeinojohtajan tehtävän hoito ostettiin

Haapaveden-Siikalatvan seutukunnalta ostopalveluna. Kunnanhallitus on nimennyt elinkeinopalveluja kehittää elinvoimaryhmä.

Ryhmän tehtävänä on seurata elinkeino-ohjelman toteutumista ja toimia elinkeinojohtajan tavoitteiden asettajana ja niiden toteutumisen seuraajana.

Elinkeinojohtaja vastaa elinkeinotoiminnan strategisen ja toiminnallisen suunnittelun johtamisesta sekä operatiivisesta johtamisesta ja kehittämisestä.

Hän raportoi elinvoimaryhmälle. Elinkeinojohtajan nimike muutettiin vuonna 2022 henkilön vaihtuessa elinkeinokehittäjäksi.

Lokakuussa kunnassa aloitti viestintäkoordinaattori, joka vastaa kunnan ulkoisesta viestinnästä ja sen kehittämisestä.

Kunnan omistama kiinteistöyhtiö Tuohisentteri Oy, joka auttaa yrityksiä ratkaisemaan toimitila kysymyksiä rakentamalla ja vuokraamalla yritysten tarvitsemia toimitiloja.

Hanketoiminta:

Tämä tulosalue sisältää Haapaveden-Siikalatvan seudun kehittämiskeskuksen toiminnan Siikalatvan kunnan osalta sekä LEADER-toimintaryhmän kuntarahoituksen sekä mahdolliset erillishankkeet. Lisäksi osallistutaan kehittämiskeskuksen kautta yhteistyöhön muiden seutukuntien kanssa.

Kehittämiskeskus tuottaa kehittämishankkeiden hallinnoinnin, yrityspalveluita, yhteistä markkinointia sekä elinkeinotoimeen ja aluekehittämiseen liittyvää edunvalvontaa.

Haapaveden Siikalatvan kehittämiskeskus on valmistellut kuluvaan ohjelmakauteen lukuisia hankkeita, joihin on jo tullut rahoituspäätöksiä. Kehittämiskeskus on mukana hankkeissa, joita hallinnoi joku muu taho, mutta jotka koskevat myös Siikalatvan kuntaa.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Konsernijohto: Talouden sopeuttamisohjelman laatiminen 2022-2025 vuosille. Kuntastrategiaa jalkautetaan kaikkeen kunnan toimintaan ja tavoitteita lähdetään toteuttamaan. Konsernijohtoryhmä omistajaohjaa ja valvoo konserniyhtiöitten toimintaa. Konsernirakenne selvitetään.	Kunnan talouden vuodet 2021-2022 ovat ylijäämäisiä. Talouden erillistä sopeutusohjelmaa ei ole laadittu, mutta valtuusto päätti merkittävän kouluverkopäätöksen tammikuussa 2022, jonka johdosta kunta tulee säästämään merkittävästi rakennusten ylläpidon sekä henkilöstön kuluissa. Vuoden aikana kiinnitettiin huomioita myös energiakulujen hallitsemiseen. Hyvinvointialueen aloittaminen muuttaa kuntataloutta ja vuodet 2024-2025 ovat vielä hämärän peitossa. Kunnan taloutta on hoidettu vakaasti vuonna 2022, mutta sopeutusohjelman tarpeeseen on varauduttava. Kunnanvaltuusto hyväksyi kuntastrategian maaliskuussa. Sen jälkeen konsernijohtossa on jalkautettu strategiaa ja huolehdittu toimenpiteiden etenemisestä. Konsernirakennetta tarkasteltiin vuonna 2022 erityisesti lämpöliiketoiminnan osalta, mutta päätöksiä muutoksista ei vielä tehty. Edelleen kuntakonsernin rakennetta on tarve tarkastella. Taloustyöryhmä tarkasteli kaikkien yhtiöiden toimintaa kokouksissaan. Kaikkien yhtiöiden taloudellinen tilanne heikkeni vuonna 2022 yleisen hintatason kallistuessa.
Kuntamarkkinointi: Tunnettuuden parantaminen. Laadukas kirjallinen ja visuaalinen sisältö kaikissa kanavissa. Nettisivujen selkeyttäminen ja kuntalaisille suunnatun viestinnän laajentaminen. Viestintäsuunnitelman	Laadukkaaseen viestintään alettiin panostaa erityisesti loppuvuodesta, kun kunnassa aloitti ensimmäinen päätoiminen viestinnän työntekijä. Myös

toteuttaminen. Sähköinen yritysviesti 7–8 kertaa vuodessa	graafinen ilme uudistettiin strategian mukaiseksi ja yhtenäistettiin materiaaleja. Viestintästrategian laadinta aloitettiin ja se tulee päätöksentekoon vuonna 2023. Nettisivuja parannettiin ja selkeytettiin tiedon löytämistä. Yrityskirjettä lähetettiin säännöllisesti.
Elinkeinopalvelut: Elinkeino-ohjelman päivittäminen. Elinkeino-ohjelman mukaiset tavoitteet: Teollisten, palvelu- ja vientiyritysten lisääminen tai niiden alihankinnan siirtäminen kunnassa toimiville yrityksille Turvealan valtion myöntämiä kompensatioita kotiutetaan Siikalatvalle 2-3 m€ Uusia yrityksiä perustetaan, olemassa olevan kasvavat ja vankistuvat, paikkakunnalle muuttaa uusia yrityksiä Työvoiman saatavuuden varmistaminen yrityksille. Uutta asuntotuotantoa saadaan kuntaan	Kunnassa aloitti toiminnan 24 uutta yritystä ja 10 yritystä lopetti toiminnan. Elinkeinojohtaja ja sittemmin elinkeinokehittäjä ovat palvelleet aloittavia ja olemassa olevia yrityksiä. Elinkeino-ohjelman päivitys siirrettiin henkilövaihdoksista johtuen vuodelle 2023. Elinkeinosektori on edistänyt etenkin uuden liikekeskuksen tuloa ja järjestänyt yrityksille tilaisuuksia. Turvetoiminnan korvaamiseksi liiketoimintamalleja on kehitetty kiertotalouteen ja uutena toimialana kunnassa alkoi kasvustoiminnan selvittämishanke.
Hanketoiminta: Kunnan hallinnoiman kiertotaloushankkeen menestyksäs toteuttaminen. Hankkeet, joissa hakijana kunnassa toimiva yritys 2 kpl Useita Seutukunnan hallinnoimia hankkeita, joihin Siikalatva aktiivisesti osallistuu	Kiertotaloushanketta on toteutettu menestyksekkäästi ja tuloksista on saatu kiitosta. Hanke jatkuu 2023 puolelle. Kunta on aktiivisena toimijana seutukunnan hankkeissa.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
131 Konsernijohto					
Toimintatuotot	7 755,14	79 800,00	71 483,68	-8 316,32	89,6 %
Toimintakulut	-898 238,96	-943 449,00	-860 881,44	82 567,56	91,2 %
Toimintakate	-890 483,82	-863 649,00	-789 397,76	74 251,24	91,4 %

Suoritetietoja:

Palkkakuluihin sisältyy kunnanjohtajan, elinkeinokehittäjän, hallintojohtajan, teknisen johtajan, viestintäkoordinaattorin ja hanketyöntekijän palkkakulut.

KONSERNIPALVELUT

Toiminta-ajatus:

Konsernipalvelujen tehtävänä on kehittää ja tuottaa henkilöstöhallinnon, taloushallinnon, tietohallinnon ja hallinnon palveluja.

- palvelussuhdeasiat, työterveyshuolto, työsuojelu ja työhyvinvointi
- raportointi päätöksenteon tueksi
- tietohallintopalvelut
- keskitetyt asiakirja- ja arkistopalvelut, yhteispalvelut ja yleishallinnon tehtävät
- Konsernipalvelut muodostaa oman palvelualueen hallinto-, henkilöstö-, talous- ja tietohallintopalveluista. Konsernipalvelujen johtajana toimii hallintojohtaja.

Konsernipalvelut kehittää vastuualueensa toimintoja. Keskeisiä ja merkittäviä kehittämisalueita suunnittelukaudella tulevat olemaan;

1. Talouden ja toiminnan tehostaminen; raportoinnin kehittäminen päätöksenteon tueksi.
2. Henkilöstöjohtaminen ja esimiestyön kehittäminen ja tukeminen.
3. Tuottavuuden ja kustannustehokkuuden sekä laadun parantaminen toimintojen sähköistämällä ja automatisoinnilla.

Arvoilla ja yhteistyöllä varmistetaan yhtenäiset käytännöt ja pelisäännöt henkilöstöjohtamisessa ja esimiestyössä.

Siikalatvan kunnan henkilöstökysely

Työn psykososiaaliset riskit kysely toteutettiin ensimmäisen kerran 2017 ja toisen kerran 2019. Tuloksista raportoidaan henkilöstökertomuksessa.

Yksiköt käyvät läpi tulokset ja asettavat tavoitteet kehittämiskohteille yhdessä henkilöstönsä kanssa.

Konsernipalvelut	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2019	1.1.2020	1.1.2021	1.1.2022
Henkilöstömäärä	7,2	5,2	5,2	3,6	3,6	4,0

TAVOITTEET 2022	TOTEUMA 2022
Hallintopalvelut: Dynasty10 asianhallintajärjestelmän prosessin omaksuminen ja kirjausohjeistuksien toteutus. Sopimushallinnan käyttö. Hallintosäännön päivitys.	Kirjausohje laadittu ja sopimushallintajärjestelmä otettu käyttöön Dynasty 10 asianhallintajärjestelmän yhteydessä. Hallintosääntö päivitetty.
Henkilöstöpalvelut: Lisätään panostuksia työssä jaksamiseen ja hyvinvointiin. Kuullaan henkilöstöä ja toteutetaan kyselyssä ja tilaisuuksissa esiin nousseita työnteon edellytysten parannuksia. Laaditaan / päivitetään perehdytysohjeistus. Tarjotaan esimiehille koulutusta. Jatketaan henkilöstöinfoja ja henkilöstön uutiskirjettä. Sähköisiä järjestelmiä ja osaamista kehitetään etätöiden mahdollisuuksien lisäämiseksi. Työsuojelutoiminta: Taataan turvalliset ja terveelliset työolot, tuetaan työntekijöiden työkyvyn ylläpitämistä tarkkailemalla työympäristön tilaa, ennakoimalla muutosten vaikutuksia ja korjaamalla epäkohdat. Tavoite: Riskiarvioinnin toteuttaminen kaikilla toimialoilla / seuranta - Kannustetaan henkilöstöä oman terveyden ja henkilökohtaisen hyvinvoinnin edistämiseen järjestämällä henkilöstölle tilaisuuksia työhyvinvointiin ja elämänlaatuun vaikuttavista asioista. Tavoite: 1-2 tilaisuutta / vuosi. - Työpaikkaselvitykset työterveyshuollon toimintasuunnitelman mukaisesti (määrät) - Työolojen tilanne seurantaan aktivoidaan; sairauspoissaolo-,työtapaturma-,läheltä piti tilanteet- ja väkivallan uhkatilanteiden määrään sekä työilmapiirikartoituksen tuloksiin	Henkilöstön osallistamista vahvistettiin, tuettiin henkilöstöä oman työn kehittämiseen. Järjestettiin kehittämispajoja. Laadittu henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2023-2024. Käynnistetty tehtäväkuvien läpikäynti ja varahenkilöjärjestelmän luonti. Uusi intra saatiin koko henkilöstön käyttöön. Intran rakenne ja sisältö määriteltiin yhdessä henkilöstön kanssa. Henkilökunnan virkistyspäivä/kesäjuhla järjestettiin Piippolan nuorisoseuran talolla. Työhyvinvointiryhmä perustettu. Perehdytysohjeistus päivitetty. Ylimääräinen E-Passiraha jouluna 2022. Hallintoakatemian verkkokoulutukset käytössä. Henkilöstöinfoja järjestetty. Henkilöstön uutiskirje lähetetty säännöllisesti. Säännölliset kk-palaverit toteutuneet. Sähköiseen työajanseurantaan siirrytty vuonna 2022. Siikalatvan kunnan ilmoituskanava otettiin käyttöön. Työsuojelutoimikunta kokoontui 2 kertaa. Työsuojelun toimintaohjelma päivitettiin vuosille 2022-2025 Riskien arvioinnissa käytetty työkalu oli käytettävissä vuoden 2022 aikana. Vakuutusyhtiön vaihtuessa aloitettiin uuden ohjelmiston kartoitus. Riskien arviointi jäi puutteelliseksi vuoden 2022 osalta. Avin tarkastuksia ei ollut vuonna 2022, eikä myöskään työpaikkaselvityksiä. Uudet työsuojeluvaltuutetut aloittivat toimikautensa. Työsuojeluvaltuutetut kävivät työsuojelukoulutuksissa. Työsuojelutoimikunta teki havaintoja henkilöstön hyvinvointiin ja työsuojeluun liittyvien suunnitelmien ja ohjeistusten päivittämisen tarpeista ja niitä esitettiin päivitettäväksi vuoden 2022 aikana. Kaikilta osin päivityksiä ei ehditty vielä tehdä.

reagoidaan ja tehdään toimenpide-esityksiä joka toimialalla toteutettavaksi. - pidettyjen varhaisen tuen keskustelujen määrää seurataan. Tavoite: esimiesfoorumissa tuodaan työsuojeluasioita esille 1 - 2 kertaa / vuosi. Lisäksi seurataan työpaikkakokouksia, sisäilmatyöryhmiä, aluehallintoviranomaisten tarkastuksia ja työsuojeluvaltuutettujen työpaikkakäyntejä Työterveyshuolto: Toteutetaan työterveyshuollon toimintasuunnitelmaa päivitetään tarpeita vastaavaksi. Toimenpiteet sairauslomien vähentämiseksi. ** tavoite 2022: sairauspoissaolo -% laskeva.	Työterveyshuollon vuosisuunnitelma 2023 laadittu 11/2022.Sairauspoissaolojen vähennystavoite ei toteutunut. Vuonna 2022 henkilöstön sairauspoissaolopäiviä oli yhteensä 5712 kalenteripäivää (2021: 4769 pv). Tapaturmia sattui vuonna 2022 yhteensä 9 kpl (2021: 7 kpl).Työhyvinvointia on palvelualueilla edistetty mm. luomalla edellytyksiä käyttää korvaavan työn mahdollisuutta ja tunnistamalla työkyvyn ylläpitämisen ongelmakohtia, reagoimalla kasvaneisiin sairauspoissaoloihin yhdessä työterveyshuollon kanssa, hyödyntämällä varhainen välittäminen -toimintamallia, tekemällä henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2023-2024 ja uudistamalla työnvaativuuden arviointikäytäntöjä, uudistamalla tehtäväkuvia, toteuttamalla kehittämiskeskusteluja, toteuttamalla työnohjausta, järjestämällä työhyvinvointia tukevia valmennuksia ja johtamiskoulutusta, kiinnittämällä huomiota ikäjohtamiseen, edistämällä yhteydenpitoa etätyössä, kannustamalla henkilöstöä omaehtoiseen liikkumiseen sekä järjestämällä henkilöstön kasvokkaisia tapaamisia ja kehittämispäiviä.
Talouspalvelut:Talouden tasapainotuksen tukeminen ja vertailutietojen hyödyntäminen.Kehitetään edelleen talousarvioprosessia ja kirjaamiskäytänteitä.	Kehitetty Accuna-raportointia ja budjetointia. Talousarvioprosessiin lisätty lautakuntakäsittelyt. Painotettu laskujen tarkastamista ja hyväksymistä annettujen oikeuksien mukaisesti.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
140 Konsernipalvelut					
Toimintatuotot	746 583,80	792 684,00	896 894,48	104 210,48	113,1 %
Toimintakulut	-746 583,80	-845 935,00	-896 811,48	-50 876,48	106,0 %
Toimintakate	0,00	-53 251,00	83,00	53 334,00	-0,2 %

SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMI

Sosiaali- ja terveystoimen hallinto:

Siikalatvan kunnan talouden tasapainottamisohjelman suurin yksittäinen säästöä tuonut toimenpide oli Sosiaali- ja terveystoimen kokonaisulkoistus Mehiläinen ryhmittymälle.

Mehiläinen yksityisenä palveluntarjoajana tuli Helmen tilalle 1.1.2017 alkaen. Sopimus on 10-vuotinen ja hinta on ollut kiinteä 2017-2018 vuodet.

Kunta on onnistunut saamaan mittavan taloudellisen säästön vuosina 2017-2018.

Vuosiksi 2019 ja 2020 hinta tarkistetaan ensimmäisen kerran ja silloin se tämän hetken sopimuksen mukaan laskee 350.000 vuositason.

Kunnan virkamiehet valvovat, että kuntalaiset saavat hyvinvointia ja terveyttä edistäviä, vaikuttavia ja palvelusopimuksen edellyttämiä aiempaa laadukkaampia ja samalla lähellä tuotettuja palveluja. Vuonna 2020 valvontaa joudutaan lisäämään, koska on havaittu yksityisen toimijan vaativan tiukkaa valvontaa ja nimenomaan välillä ennalta ilmoittamattomia yllätysvalvontoja.

Siikalatvan kunnan sosiaali- ja terveystoimen hallinnon muodostavat kunnanjohtajan alaisuudessa toimivat johtava kansanterveystyön lääkäri sekä johtava sosiaalityöntekijä ja hänen avukseen rekrytoitu toinen sosiaalityöntekijä.

Nämä viranhaltijat huolehtivat kuntalaisen edusta, kun tarvitaan virkavastuulla tehtäviä viranomaispäätöksiä, joita päätöksiä yksityisen palveluntarjoajan palveluksessa olevat henkilöt eivät voi lain mukaan tehdä.

Sosiaalityöntekijät toimivat myös lastensuojelutehtävissä lain edellyttämissä virkavastuulla hoidettavissa tehtävissä.

Laissa tarkoitettuna oikaisuvaatimukset käsittelevänä monijäsenisenä toimielimenä toimii kunnan hallituksen perusturvajaosto.

Jaosto myös valvoo yksityisen palveluntarjoajan toimintaa Avin ja Valviran ohella.

Valvova viranomaisen Pohjois-Suomen aluehallintovirasto antoi 2019 keväällä valvontapäätöksen, jossa se ensin katsoi Siikalatvan menetelleen joiltain osin lain vastaisesti sosiaalipalvelujen järjestämisessä ja sitten 29.5.2019 hyväksyi kunnan tekemät korjaavat toimet riittäviksi.

Vuoden 2019 aikana kuntaan rekrytoitiin julkisen vallan käyttöä vaativiin tehtäviin sosiaaliohjaaja, joka on sosionomin koulutuksen saanut.

Tämän lisäksi vuoden 2020 talousarvioon on varattu 50.000 euroa lisää palkkauskuluihin sen varalle, että sosiaalitoimen laillinen hoitaminen edellyttää lisäresursseja.

Tämän hetken arvion mukaan kyseeseen voisi tulla lähinnä toinen sosiaaliohjaaja.

Terveystoimi:

Kunta seuraa ja valvoo Mehiläinen Terveyspalvelut Oy/ryhmittymän palvelujen tuotantoa kokonaisulkoistuksen kattaessa

sekä perusterveydenhuollon että erikoissairaanhoidon palvelut.

Kunta seuraa sairastavuutta ja erikoissairaanhoidon palvelujen käyttöä ja pyrkii ennaltaehkäisevillä toimilla vaikuttamaan hyvinvointia lisäävästi.

Kunta seuraa hoitotakuun toteutumista ja palvelun laatua ja saatavuutta sopimuksen edellyttämällä tavalla.

Poikkeamiin puututaan nopeasti virkamiesten kuntalaisilta saaman palautteen perusteella ja seurantalukujen perusteella yhteisessä johtoryhmässä neljännesvuosittain.

Sosiaalitoimi:

Kunta seuraa ja valvoo että, Mehiläinen terveystalot Oy/ryhmittymä tuottaa kuntalaisille määrättyjä sosiaalipalveluita ja vanhustenhuollon palveluita säästöjen ja ulkoistussopimuksen mukaisesti.

Työllistäminen:

Työllisyyden edistämiseksi tavoitteemme on etsiä ratkaisuja pitkään työttömänä olleiden henkilöiden työllistymiseen.

Luomme mahdollisuuksia heidän elämänhallintansa ja työelämävalmiuksien edistämiseen etsimällä pitkäaikaistyöttömille palkkatukityöpaikkoja, työkokeilu- ja kuntouttavaa työtoimintaa kunnan eri hallinnonaloille, kunnan työpajatoimintaan tai kolmannen sektorin toimintaan.

Paikallisten yritysten kanssa tehdään yhteistyötä työkokeilu- ja palkkatukityöpaikkojen saamiseksi myös yrityksistä.

Osallistutaan Kyvyt käyttöön –hankkeeseen (ESR-rahoitteinen työllisyys-hanke) toimintaan kunnan omaraahoitusosuudella sekä tukemalla hankkeen työllistämistoimia.

Joukkoliikenne:

Koulukuljetuksissa käytettiin pääasiassa optiovuotta 2020-2021 lukuvuodelle. Ely on päättänyt uudelleen järjestellä heidän ostamat reitit 6/2021 lähtien.

Osa Elyn nykyisistä reiteistä poistuu. Kunta joutuu myös tekemään reittisuunnitelmat ja kilpailutukset uudelleen.

Vaikka lukiolaisten kuljetuksista saatiin säästöjä 2020, voi kuljetuskustannukset nousta seuraavana vuonna kouluverkkoratkaisujen ja Elyn muutosten myötä.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Hallinto: Sote -kokonaisulkoistuksen palvelujen ja yhteistyön edelleen kehittäminen yhdessä palveluntarjoajan Mehiläisen kanssa. Yhteistyö Avin kanssa. Palveluntarjoajan valvonta. Varautuminen sote-uudistukseen ja soten siirtymiseen maakuntaan. Asiakasmaksulaskutuksen vakiinnuttaminen kunnan toiminnaksi.	Yhteistyö sujui niin palvelujen tuottajan kuin Avinkin kanssa. Avi lopetti kunnan sosiaalitoimen valvontatoimenpiteet vuoden aikana, koska kunta oli saanut palvelut vaatimuksien edellyttämälle tasolle. Vuoden aikana työllisti sote-palvelujen siirto maakuntaan ja muutokseen valmistautuminen. Sote-palvelujen ulkoistussopimus saatiin siirrettyä kokonaisuutena hyvinvointialueelle. Asiakasmaksulaskutuksen prosessi saatiin vakiinnutettua, mutta hyvinvointialue muuttaa taas senkin. Palveluntarjoajaa valvottiin aktiivisesti ja valvontakäyntejä toteutettiin. Lisäksi

	tarkastettiin hoitajamitoitusta. Kunnassa hyväksyttiin hyvinvointisuunnitelma valtuustokaudelle.
Terveystoimi: Perusterveydenhuollon palvelujen saatavuus ja laatu paranevat. Erikoissairaanhoidon palvelujen saatavuus ja laatu ovat myös sopimuksen edellyttämällä hyvällä tasolla. Ennaltaehkäisevään toimintaan panostaminen ja yhteistyö palveluntuottajan ja kunnan kanssa erityisesti lasten ja nuorten kohdalla.	Mehiläisen palvelujen saatavuus ja laatu jatkui hyvällä tasolla. Vuonna 2022 hoidettiin vielä aktiivisesti koronaa sekä rokotettiin kuntalaisia. Mehiläinen on aktiivisesti mukana ennaltaehkäisevässä toiminnassa.
Sosiaalitoimi: Sosiaalipalvelujen kokonaisuus toimii ulkoistettuna Mehiläisen toimesta ja kunnan johtavan sosiaalityöntekijän valvomana. Toiminta täyttää Avin vaatimukset julkisen vallan käyttöä koskevilta osilta. Avin ohjauskirjeisiin ja valvonnassa antamiin huomioihin reagoidaan nopeasti korjaavat toimet tehden. Monialainen ennaltaehkäisevä työ ja varhainen puuttuminen toimivat ulkoistettuna. Kunta on mukana verkostojen luojana järjestöjen kanssa tehtävässä ennaltaehkäisevässä työssä edistämällä kuntalaisten hyvinvointia.	Sosiaalitoimen haastava henkilöstötilanne saatiin vakautettua vuonna 2022. Sosiaalitoimessa työskenteli yhteensä 2,5 sosiaalityöntekijää ja kaksi sosiaaliohjaajaa. Resurssia lisäämällä saatiin puretuksi palvelupäätösten jonoa. Avi lopetti kunnan sosiaalitoimen valvonnan parantuneen toiminnan seurauksena. Sosiaalitoimi toimi aktiivisesti moniammatillista asiantuntemusta antaen yhteistyössä kunnan muiden toimialojen kanssa. Keväällä kunnassa aloitti myös kylätalkkari, joka auttoi ikäihmisiä pienissä askareissa.
Työllistäminen: Eri-ikäisille pitkään työttömänä olleille järjestetään työ- ja yksilövalmennusta työpajoilla huomioiden toimenpiteisiin osallistuvien toiveet toiminnan järjestämisessä. - Palkkatukityöpaikkoihin pyritään saamaan n. 30 hlö/vuosi - Kuntouttavaa työtoimintaa järjestetään n. 50 hlö /vuosi - Työkokeilupaiikkoja n. 5 hlö /vuosi Työllisyyspalvelut toimii kunnan palkkatukipaikkojen koordinoijana, vastaa kunnan työmarkkinatuen kuntaosuuslistan seurannasta/ toimenpiteistä.	Kuntouttavaan työtoimintaan osallistuville on tarjottu yksilö- ja ryhmävalmennuksia. Tässä apuna työllisyyspalveluille ovat olleet hankkeet. Tavoitteena on ollut löytää polku kuntoutumiseen, työhön tai koulutukseen. Kuntouttava työtoiminta on pyritty räätälöimään asiakkaantarpeita ja toiveita vastaavaksi. Palkkatukityössä vuonna 2022 on ollut 28. Tekninen toimi ja varhaiskasvatus olleet aktiivisimpia palkkatukityöllisiä. (tekninen toimi 14, varhaiskasvatus 6, työllisyyspalvelut 3, sosiaalitoimi 2, kirjasto 1, kulttuuri 1, hallinnon projektityö 1, koulu 1). Kuntouttavassa työtoiminnassa on ollut 40 henkilöä, sosiaalisessa kuntoutuksessa työpajalla 4, työkokeilussa 3. Kunnan maksuosuutta työmarkkinatuesta, eli sakkomaksuista, saatiin pienennettyä verrattuna edelliseen vuoteen 75 606 euroa.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
150 Sosiaali- ja terveystoimi					
Toimin- tatuotot	1 550 286,17	3 035 000,00	3 763 781,71	728 781,71	124,0 %
Toimin- takulut	-26 204 419,73	-27 960 786,00	-29 615 973,58	-1 655 187,58	105,9 %
Toimin- takate	-24 654 133,56	-24 925 786,00	-25 852 191,87	-926 405,87	103,7 %

Suoritetietoja:

Työllistäminen:

Resurssit: Työllistämismvastaava ja 2 pajaohjaajaa

Joukkoliikenne:

Tarjouskilpailussa vuosille 2018-2021 kilpailutettuja sopimuskohteita / reittejä kunnan asiointi- ja koulukuljetuksissa yhteensä on 31.

Vuonna 2021 koulukuljetukset kilpailutettiin uudelleen.

Syyslukukaudesta 2021 lähtien kilpailutettuja asiointi- ja koulukuljetuksen sopimuskohteita/reittejä yhteensä on 19.

Vuoden 2022 alusta joukkoliikenne koulukuljetuksia lukuun ottamatta siirtyy sosiaali- ja terveystoimelle.

YMPÄRISTÖPALVELUT

Toiminta-ajatus:

Kunta seuraa ja valvoo, että kuntalaiset ja maatalousyrietykset saavat asianmukaiset ja kustannustehokkaat ympäristöpalvelut yhteistoiminta-alueelta Ympäristöpalvelut Helimestä.

Eläinlääkärien subventiota jatkettiin edelleen vuoden 2022 aikana. Tällä turvataan hyvien eläinlääkärien pysyminen viroissa ja uusien saanti tarvittaessa.

Ympäristötarkastajan työpiste on Pulkkilan kunnantalon yhteydessä, jolla turvataan hyvä palveluiden saatavuus kunnan alueella.

Yhteistyö Helmen kanssa on tärkeää erilaisten ympäristöriskien sekä terveiden tilojen kannalta.

Siikalatva on tunnettu hyvistä eläinlääkäreistään, jotka hallitsevat niin tuotantoeläimet kuin pieneläinten hoidon. Asiakaspalvelu on kiitettävällä tasolla.

Vuoden aikana Oulun eteläisen alueen kunnat pohtivat miten ympäristöterveydenhoidon palvelut tuotetaan sote-uudistuksen jälkeen ja Helmen kunnat jatkoivat toimintaa nykyisellään.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
155 Ympäristöpalvelut					
Toimin- takulut	-320 481,23	-318 900,00	-361 558,62	-42 658,62	113,4 %
Toimin- takate	-320 481,23	-318 900,00	-361 558,62	-42 658,62	113,4 %

LOMITUSTOIMI

Toiminta-ajatus:

Siikalatvan lomituspalveluiden paikallisyksikkö järjestää maatalousyrittäjien lomituspalvelulain mukaiset lomituspalvelut vuosilomalomitukset, sijaisapulomitukset ja työvoiman saatavuudesta riippuen myös maksulliset lomituspalvelut Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen kanssa tekemänsä toimeksiantosopimuksen mukaisesti n. 230 maatalousyrittäjälle Siikalatvan, Pyhännän ja Vaalan kuntien sekä Kajaanin Vuolijoen alueella.

Siikalatvan lomituspalveluiden paikallisyksikkö toteuttaa maatalousyrittäjien lomituspalvelulain mukaiset lomituspalvelut laadukkaasti ja joustavasti kiinteää yhteistyötä tehden maatalousyrittäjien kanssa.

Lomituspalvelut edistävät maatalousyritysten jatkamismahdollisuuksia ja elinvoimaisuutta tulevaisuudessa paikallisyksikön toiminta-alueella.
Tavoitteena on, että asiakkaat kokevat lomitustoiminnan luotettavana ja helposti tavoitettavana ja että lomituspalveluiden tuottamisessa mukana olevat ovat työssään huolellisia, yhteistyökykyisiä, joustavia ja ammattitaitoisia.

Lomituspalvelut järjestetään asiakaslähtöisesti ja tasapuolisesti maatalousyrittäjien tarpeista lähtien.

Maatalousyrittäjille tiedotetaan avoimesti lomituspalveluista ja toiminnan periaatteista.

Tavoitteena on, että kalenterivuodelle myönnetty maatalousyrittäjien vuosilomapäivät järjestetään ja pidetään saman kalenterivuoden aikana.

Toteutetaan myönnetty sijaisapupäivät, joihin sijaisapuun oikeutetulla maatalousyrittäjällä on lomituspalvelulain mukainen peruste ja tarve.

Tuettua maksullista lomitusta järjestetään keskimäärin enemmän kuin edellisenä kalenterivuonna.

Lomituspalveluhenkilöstön osaamista, ammattitaitoa ja yhteishenkeä kehitetään ja huolehditaan henkilöstön fyysisestä ja henkisestä työturvallisuudesta ja työhyvinvoinnista.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Lomituspäiviä järjestetään yhteensä vähintään 10000 päivää: - Vuosilomapäiviä 5100 päivää. - Sijaisapupäiviä 3400 päivää. - Maksullisen lomituksen lomitustunteja 9510 h, eli vähintään 1500 päivää. Asetettujen laatutavoitteiden toteutuminen karotetaan asiakastyytyväisyyskyselyllä. Asiakastyytyväisyyskyselyn kaikkien vastausten keskiarvo asteikolla 1-5 on vähintään 4.	Lomituspalveluiden Siikalatvan paikallisyksikössä on vuoden 2022 aikana ollut toteutuneita lomituspäiviä 457 päivää vähemmän kuin vuoden 2021 aikana. Vuonna 2022 oli yhteensä 219 vuosilomaan oikeutettua maatalousyrittäjää 133 maatilalta. Vuonna 2022 lomitettut päivät: Vuosilomapäiviä 5583, sijaisapupäiviä 3554, tuetun maksullisen lomittaja-avunpäiviä 1147, täysin maksullisen lomittaja-avun päiviä 17, kaikki päivät yhteensä 10301 päivää. Vuonna 2022 ei toteutettu asiakastyytyväisyyskyselyä.

Työntekijöiden sairauspoissaoloprosentti on enintään 4,5 % vakinaisten työntekijöiden kokonaisvuosityöajasta ja keskimäärin enintään 20 pv/vakituinen työntekijä.	Työntekijöiden sairauspoissaolopäiviä oli vuonna 2022 yhteensä 1311 kalenteripäivää, näistä työtapaturman vuoksi yhteensä 17 päivää. Työntekijöiden sairauspoissaoloja on siten vuonna 2022 ollut 3,6 henkilötyövuotta, keskimäärin 35 kalenteripv/henkilö/vuosi ja yhteensä 9,5 % vakinaisen lomitushenkilöstön kokonaisvuosityöajasta (kun vakinaisen lomitushenkilöstön määrä on ollut vuonna 2022 keskimäärin 38 henkilöä). Työtapaturmia maatalouslomittajille sattui vuonna 2022 yhteensä 7 kertaa. Vakainainen henkilöstömäärä 31.12.2022 oli 36 henkilöä: 1 lomituspäalvelujohtaja, 2 lomituspäalveluohjaajaa ja 33 vakinaista maatalouslomittajaa
---	--

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
181 Lomitustoimi					
Toimintatuotot	2 694 521,44	2 760 842,00	2 670 832,92	-90 009,08	96,7 %
Toimintakulut	-2 726 033,70	-2 831 573,00	-2 750 694,23	80 878,77	97,1 %
Toimintakate	-31 512,26	-70 731,00	-79 861,31	-9 130,31	112,9 %

MAASEUTUTOIMI

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen tehtävänä on huolehtia maaseutuelinkeinoviranomaistehävistä säädettyjen lakien, asetusten ja määräysten mukaisesti

Haapaveden kaupungissa sekä Pyhännän, Siikalatvan ja Vaalan kunnissa.

Edelleen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue vastaa omalta osaltaan maaseudun ja maaseutuelinkeinojen kehittämisestä toiminta-alueellaan.

Tehtäviensä hoitamiseksi maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueella on seuraavat henkilöresurssit:

- Maaseutujohtaja (1 htv)
- 3 maaseutuasiamiestä (3 htv)
- Lisäksi yhteistyösopimus Tyrnävän yhteistoiminta-alueen kanssa ja tarvittaessa käytetään määräaikaistatyo-voimaa.

Toiminnan laajuustiedot:

- Yhteistoiminta-alueella toimivia maatiloja noin 600 kpl, joista kotieläintiloja 240 kpl.

- Viljelyksessä oleva pelto pinta-ala Yhteistoiminta-alueella on noin 42 000 ha
- Nautaeläimiä Yhteistoiminta-alueella on noin 25 500 kpl.
- Käsiteltäviä tukihakemuksia yhteistoiminta-alueella 4200 kpl.
- Yhteistoiminta-alueen, kuntien alueelle maksama tukisumma noin 32 miljoonaa euroa.

Toimintakertomusvuotta 2022 leimasi EU:n ohjelmakauden päättymisen ja uuden ohjelmakauden valmistelu sekä muuttunut geopoliittinen tilanne.

Uuden ohjelmakauden käynnistyminen on viivästynyt alkuperäisestä selvästi, mutta ohjelmakautta päästään toteuttamaan vuonna 2023.

Tiedossa olevien linjauksien pohjalta vaikuttaa, että erilaiset ilmasto ja ympäristötoimet saanevat entistään vahvemman roolin tukijärjestelmässä.

Tietojärjestelmien kehittämisessä vahvassa roolissa oli, siirtyminen täysin sähköiseen tukihakuun vuonna 2023.

Geopoliittinen tilanne aiheutti erilaisia markkinahäiriötä ja huomattavan kustannusten nousun maataloussektorille.

Huoltovarmuus nousi myös merkittäväksi teemaksi kertomusvuoden aikana.

Maaseutuhallinto on osaltaan pyrkinyt tehostamaan resurssien käyttöä sekä tehtävien oikea-aikaista hoitoa tekemällä yhteisteistyötä Tyrnävän yhteistoiminta-alueen kanssa.

Yhteistyötä tehtiin, suorittamalla tiettyjä tehtäviä vastavuoroisesti toiselle yhteistoiminta-alueelle sekä sijaisuus ja vara-henkilöjärjestelyissä.

Tavoite	Toimintasuunnitelma 2022	Mittari
Maksetaan viljelijätuet kahden viikon sisällä maksuluvan avautumisesta.	Hakemukset käsitellään siten, että kukin tukimuoto voidaan hyväksyä maksuun kahden viikon sisällä maksuluvan avautumisesta, mikäli valvonnat tai muut YTA:sta riippumattomat syyt eivät estä yksittäisen tilan tuen maksamista	Tukienmaksuajat. Hakemukset on kyetty käsittelemään tavoitteen mukaisesti.
Tuottaa Siikalatvan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen palvelut joustavasti ja taloudellisesti, kuitenkin riittävät resurssit turvaten.	Turvataan kaikille asiakkaille palveluiden saatavuus kustannuksiltaan kilpailukykyisesti, kuitenkin täyttäen tukien käsittelyvaatimukset.	Talousarviossa pysyminen. Maaseutuhallinto on kyennyt tuottamaan palvelut talousarvion puitteissa.
Tarjotaan maaseutuhallinnon palvelut ajallisesti ja alueellisesti joustavasti ja tarkoituksenmukaisesti, koko Siikalatvan yhteistoiminta-alueen kuntien alueella.	Tarjotaan palvelut koko alueella fyysisissä toimipisteissä tarpeen mukaan. Lisäksi palveluita tarjotaan sähköisesti eri välineiden kautta.	Palaute kunnilta sekä asiakkailta. Palvelut on tuotettu monikanavaisesti sekä fyysisistä toimipisteistä, että sähköisin välinein.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
185 Maaseututoimi					
Toiminta- tuotot	123 159,68	125 000,00	119 950,00	-5 050,00	96,0 %
Toiminta- kulut	-263 837,48	-296 755,00	-262 085,58	34 669,42	88,3 %
Toiminta- kate	-140 677,80	-171 755,00	-142 135,58	29 619,42	82,8 %

PELASTUSTOIMI

Toiminta-ajatus:

Palo - ja pelastustoimen hoitaa Jokilaaksojen pelastuslaitos. Siikalatvan kunnan alueella on kolme paloasemaa; Kestilässä, Pulkkilassa ja Rantsilassa.

Vuonna 2015 ilmeni Pulkkilan paloasemalla vakava sisäilmaongelma, jonka vuoksi aseman toiminta siirtyi keväällä 2016 väistötiloihin Laanilan teollisuusalueelle. Uuden paloaseman urakoitsija on valittu ja uusi paloasema rakennetaan 10/2020-3/2021 aikana. Varautumisjärjestelyistä päävastuussa on kunnanjohtaja.

Siikalatvan kunnalla on yksi edustaja ja hänellä henkilökohtainen varajäsen pelastuslaitoksen johtokunnassa.

Palo - ja pelastustoimen lisäksi tähän tulosalueeseen kuuluu varautuminen (ent. väestönsuojelu). Varautumisen suunnitelmat uudelle Siikalatvan kunnalle valmistuivat 2012 ja niitä testattiin valmiusharjoituksessa lokakuussa 2012. Jokilaaksojen pelastuslaitoksella on käynnistynyt hanke 2020, joka on suunnattu alueen kunnille. Hankkeen tarkoitus on auttaa kuntia päivittämään suunnitelmat ajantasaiseksi vuoden 2021 aikana.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Pelastustoimi: Uuden paloaseman laajennus 1/2022 - 6/2022	Laajennus toteutettiin. Pelastustoimi siirtyi sotien kanssa hyvinvointialueelle vuoden vaihtuessa.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
190 Pelastustoimi					
Toimin- takulut	-812 665,97	-811 823,00	-827 221,08	-15 398,08	101,9 %
Toimin- takate	-812 665,97	-811 823,00	-827 221,08	-15 398,08	101,9 %

KAAVOITUS JA MAANKÄYTTÖ

Toiminta-ajatus:

Kaavoitus ja maankäyttö ovat merkittävä osa kunnan pitkäjänteistä kehittämistä kunnallisten palveluiden, ja myös elinkeinoelämän kannalta katsottuna. Tämän vuoksi kaavoitus on suoraan kunnanhallituksen alaista toimintaa.

Siikalatvan kunnan kaavoittajana toimii tekninen johtaja. Kaavoittajan tehtävänä on mm. ohjata kaavoitusprosesseja sekä laatia vuosittain MRL:n mukainen kaavoituskatsaus. Varsinaisen kaavoitustyön tekevät konsultit, jotka voidaan valita kuhunkin hankkeeseen erikseen tai tehdä jonkin toimiston kanssa määräaikainen puitesopimus sopimuksen voimassaoloaikana esiin tulevista kaavoitushankkeista.

Vuonna 2016 MRL:iin tuli uudistus, joka antaa kunnalle lisää oikeuksia kaavoitukseen ja rakennuslupakäytäntöön liittyen. Mm. rantarakentamisen poikkeamisluvat ratkaisee nyt kunta.

Kunnanhallitus voi nimetä erillisen kaavoitustoimikunnan ohjaamaan kaavoitusta.

Teknisen johtajan työpanoksesta kaavoitukseen ja maankäyttöön käytetään noin 5-10 %. Lisäksi on tarvetta toimistosihteeriresurssille.

Investointeihin on varattu suunnitelmakauden 2021-2023 jokaiselle vuodelle 30 000 euroa asema-kaavojen ja osayleiskaavojen laatimiseen sekä laajempiin kaavatarkistuksiin.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Piippolan osayleiskaava luonnos ja ehdotus valtuustoon 2022.	Piippolan kirkonkylän osayleiskaavaluonnos käsiteltiin kunnanhallituksessa 30.5.2022 § 121. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) asetettiin nähtäville ja siitä pyydettiin lausunnot viranomaistahoilta. Kestilän kirkonkylän osayleiskaava hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 14.12.2022 § 194 ja se sain lainvoiman 25.1.2023.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
195 Kaavoitus ja maankäyttö					
Toimintatuotot	188,71	0,00	15 841,00	15 841,00	
Toimintakulut	-22 904,58	-17 079,00	-42 483,65	-25 404,65	248,7 %
Toimintakate	-22 715,87	-17 079,00	-26 642,65	-9 563,65	156,0 %

TEKNINEN LAUTAKUNTA TEKNINEN TOIMI

Teknisen toimen hallinto:

Teknisen toimen palvelut sisältävät

- Eri hallintokuntien toiminnan tarvitsemien tilojen suunnittelu-, rakennuttamis- ja ylläpito-tehtävät sekä kunnan omatoiminen rakentaminen
- Kuntalaisten ja elinkeinoelämän tarvitsemien liikenneväylien, puistojen ja yleisten alueiden ja liikunta-alueiden rakennuttamis- ja ylläpitotehtävät

Kunnan omistamien kiinteistöjen sisäilmaongelmien ratkaisemisessa toimii moniammatillinen sisäilmatyöryhmä, jonka toiminnan koordinointi kuuluu teknisen toimen hallinnolle.

Paikkatietopalvelut:

Paikkatietopalveluihin kuuluvat erilaiset kartta- ja paikannuspalvelut, kuten verkossa toimiva kartta-palvelu, jonka kautta päästään mm. kunnan osoitekarttoihin. Lisäksi karttapalvelut sisältävät erilaiset opastukset mm. tienvarsilla.

Karttapalveluissa ylläpidetään kunnan ajantasaista kaavaa ja sen yhteydessä kunnan omistamien tonttien tonttipörssiä sekä muita aineistoja.

Liikenneväylät:

Liikenneväylät sisältävät kaavatiet ja yksityistiet sekä teiden valaistuksen.

Teiden hoitotyöt on ostettu ulkopuoliselta palveluntuottajalta vuoden 2018 syksystä lähtien.

Tievalaistuksen hoitotyöt ovat edelleen kunnan vastuulla.

Yksityistiet

Uusi yksityistielaki tuli voimaan 1.1.2019. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään.

Kunnan avustusjärjestelmässä yksityisteitä tuetaan pysyvän asutuksen tiepituudelta kunnossapidon osalta 200 m ylittävältä osalta. Joidenkin teiden osalta kunta vastaa edelleenkin kunnossapidosta (ovat yleisessä käytössä esim. läpikulkuteinä tielaitoksen hoitamien teiden välillä). Avustukset maksetaan hakemusten perusteella. Rakennusmestari asettaa avustukset hakuun ja vahvistaa avustuksen suuruuden vuosittain valtuuston myöntämien määrärahojen puitteissa.

Yksityisteitä Siikalatvan kunnan alueella on noin 250 km. Näistä kunnan hoidettavaksi on hyväksytty noin 16 kpl yhteispituudeltaan noin 39 km. Kunnan hoitamat yksityistiet kuuluvat avustusluokkaan 1.

Yksityisteiden tiekuntia pyritään tukemaan neuvonnalla ja kouluttamalla sekä ohjaamalla tiekuntia lainmukaiseen toimintaan.

Kunnossapidettävien teiden hoitoon kuuluvia toimenpiteitä ovat: höyläys, sorastus, pölynsidonta, auraus, polanteen poisto ja liukkauden torjunta. Murskeen lisäykset tapahtuvat vain erikseen tarkastetuille tienosille budjetoitujen käyttömenojen puitteissa. Aurausviitoitus ja tienvarsien niitto on tienhoitokunnan vastuulla. Hoitotoimet vaihtelevat hieman teittäin, eikä kaikkia toimia suoriteta jokaiselle tielle kaikkina vuosina.

Kaavatiet

Kaavateitä Siikalatvan kunnalla on neljällä asemakaava-alueella yhteensä noin 41 km. Lisäksi kunnossapidetaan Leskelän puutarhakylän kaavateitä n. 0,6 km tarpeen mukaan.

Kesähoitoon kuuluvia toimenpiteitä ovat sorapintaisten kaavateiden höyläykset, murskeen ajot, pölynsidonta ja tienvarsien niitto. Päälystetyillä teillä kesähoitoon kuuluu päälystepaikkaukset ja keväisin hiekoitushiekan harjaukset. Tiealueiden hoitotöihin sisältyy lisäksi tien kuivatusrakenteiden (ojat, rummut, pintavesiviemäroinnit yms.) kunnossapito. Talvihoitoon kuuluvat auraus, höyläys, polanteen poistot, liukkauden torjunta ja lumen käsittely (siirrot lumenkaatopaikalle).

Liikenteenohjaukseen liittyviä tehtäviä ovat liikennemerkkien ja teiden nimikylttien huollot.

Kaava-alueilla päälystämättömiä sorapintaisia kaavateitä on yhteensä noin 19 km. Sorapintaiset tiet höylätään 2 kertaa vuodessa keväisin ja syksyisin, jolloin myös lisätään pintamursketta tarpeen mukaan.

Teiden hoitosopimukset on kilpailutettu keväällä 2018 ja sopimukset ovat voimassa 30.9.2023 saakka.

Teiden valaistuksen kunnossapidossa uusitaan elohopeahöyrylampuin toteutettuja teitä led-tekniikalla toimiviksi.

Puistot ja yleiset alueet:

Tehtävänä on edistää viihtyisän, terveellisen ja turvallisen sekä luontoon hyvin sopeutuvan ympäristön kehittymistä ja säilymistä, jossa asukkaiden on miellyttävä asua ja elää. Puistojen ja yleisten alueiden hoidossa pyritään viihtyisään ja siistiin yleisilmeeseen.

Puistojen kunnossapito määräytyy hoitotasoluokituksen mukaisesti. Puistojen ja yleisten alueiden hoitotyöt on kilpailutettu kesällä 2018 ja sopimukset ovat voimassa 30.9.2023 saakka. Kunnanvaltuuston 14.9.2015 hyväksymän talouden tasapainottamisohjelman 2015-2018 mukaisesti kunnossa-pidettäviä leikkikenttiä on ylläpidetty vain 1 kpl/ kirkonkylä ja ne toimivat pääsääntöisesti lähiliikuntapaikan yhteydessä.

Tällä hetkellä ylläpidetään koulujen ja päiväkotien yhteydessä olevia leikkikenttiä.

Muilla leikkialueilla on leikkivälineitä, jotka poistetaan sitä mukaa kun todetaan, että ne ovat rikkoutuneet siten, että ne eivät täytä turvallisuusvaatimuksia.

Liikunta- ja ulkoilualueet:

Suorituspaikat, -rakenteet ja rakennukset pidetään tarkoituksensa mukaisessa kunnossa edelleen kehittämällä.

Liikuntapaikkojen hoito toteutetaan ostopalveluna.

Kuntoradat

Hiihtolatuksen teko ja kuntoratojen valaistus seuraavissa kohteissa:

- | | |
|----------------|----------|
| • Lehtomäki | Pulkkila |
| • Kuntorata | Piippola |
| • Keinonkangas | Rantsila |
| • Maksinharju | Kestilä |
| • Savaloja | Rantsila |

Laakkolan ja Mankilan kylien kuntoratojen sähkön maksaa kunta, mutta kaikista radan ja sähköistykseen kunnossapidosta vastaa kyläyhdistykset.

Hiihtomajat ja leirikeskukset

Hiihtomajat Siikalatvan kunnalla on Pulkkilassa ja Kestilässä.

Leirikeskukset kunnassa ovat Kestilän Kangasjärvi ja Rantsilan Ristironkkeli.

Uimapaikat

Kunnan ylläpitämiä virallisia uimapaikkoja on jokaisella kylällä. Kestilässä, Piippolassa ja Rantsilassa on myös talvisin avantouintipaikat.

Luistelukentät

Luistelukenttiä kunnassa on kirkonkylillä 4kpl sekä Savalojalla ja Laakkolassa. Kyläyhdistys huolehtii Laakkolassa luistelukentän kunnossapidosta.

Ulkoilualueet

Ulkoilualueiden kunnossapidosta huolehtii kunta omana työnä.

Moottorikelkkaurien rakentamisesta ja kunnossapidosta vastaa moottorikelkkaseura. Urien linjauksien merkintämateriaaleissa ja sijoituslupien päivittämisessä kunnan tekninen toimi avustaa paikallista moottorikelkkaseuraa.

Maa- ja metsäalueet:

Kunnan omistamia maa- ja metsätiloja hoidetaan suunnitelmallisesti ja taloudellisesti kestävästi kehityksen, metsätalouden tavoitteiden ja lakien mukaisesti. Metsien hoidossa huomioidaan myös muut kuin perinteisen metsätalouden vaatimukset mm. erilaiset virkistyskäyttömuodot. Kunnan omistamia metsiä voidaan vuokrata tuulivoima-alueiksi.

Metsätilat

Siikalatvan kunnan omistuksessa on metsämaata yhteensä noin 5 000 ha. Luokiteltua metsämaata em. määrästä on yhteensä noin 4.000 ha.

Metsiä käsitellään metsänhoitosuunnitelmien mukaisesti. Puunmyyntituloja on ollut vuosittain n. 300 000 euroa. Tulevina vuosina metsänmyyntitulot tulevat alenemaan, kun hakkuujäämät on otettu kiinni.

Tontit

Kunta omistaa asemakaava-alueilla kaikilla kirkonkylillä sekä asuintontteja, että teollisuustontteja. Omakotitalotontteja on yhteensä yli 100 kpl. Tämän lisäksi on rivitalotontteja. Asuintontteja on nykyisellä rakentamisvauhdilla asemakaava-alueilla yli 20 vuoden tarpeisiin. Rivitalotonttien kysyntä on sen verran matala, että olemassa olevat tontit riittävät myös ainakin 20 vuodeksi. Koska on kysyntää myös sellaisille tonteille, joilla voidaan pitää myös kotieläimiä kuten hevosia, niin kartoitetaan mahdollisuudet osoittaa ko. rakennuspaikkoja kunnan maille.

Teollisuustontteja löytyy myös kaikilta kirkonkyliltä ja ne riittävät kattamaan näkyvissä olevan kysynnän pitkälle tulevaisuuteen. Laanilan ja Tuohimaan teollisuusalueilla on valmis kunnallistekniikka.

Maa-alueet

Kunta on vuokrannut jonkin verran maa-alueita turvetuottajille turvetuotantoa varten sekä peltoa maanviljelijöille.

Kunnossapitokalusto:

Jokaisella kylällä on vaadittava kalusto, joka tarvitaan kunnan hoitoon jäävien luontokohteiden ja kiinteistöjen kunnossapitoon. Lisäksi rakennusmiehellä ja laitosmiehillä on kiinteistöjen rakentamiseen ja kunnossapitoon liittyvää kalustoa. Tarpeetonta kalustoa voidaan myydä pois huutokaupalla.

Rakennukset:

Tekninen toimi huolehtii kunnan omistamien kiinteistöjen ylläpidosta, teknisestä kunnossapidosta. Puhtaanapitopalvelut hankitaan ostopalveluna.

Kiinteistöjen kunnossapidossa kiinnitetään huomiota käyttövesijärjestelmien, ilmastoinnin ja automaation kuntoon ja toimivuuteen. Paloilmoitinjärjestelmiä uusitaan vähitellen osoitteelliseksi, ottaen huomioon rakennuksen käyttötarkoitus ja ilmoitinjärjestelmän ikä.

On tärkeää, että tulevaisuudessa kunnossapito- ja hoitotoimet on suunnattu oikein kiinteistöjen käyttö tulevaisuudessa huomioiden.

Kunnan rakennusten kunnossapidosta huolehtivat laitosmiehet, kiinteistöjen ulkoalueiden hoitotyöt tuotetaan ostopalveluna. Rakennustöitä ostetaan tarvittaessa ulkopuoliselta palvelun tuottajalta. Investoinnit kilpailutetaan aina erikseen.

Jätehuolto:

Kuntien yhteinen yhtiö Vestia Oy vastaa Siikalatvan kunnan jätehuollosta.

Kunnan alueella on neljä lakkautettua kaatopaikkaa; Pulkkilassa, Rantsilassa, Kestilässä ja Piippolassa.

Velvoitetarkkailut lakkautetuilla kaatopaikoilla jatkuvat.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Teknisen toimen hallinto: Kunnanvaltuuston vuodelle 2022 hyväksymän investointiohjelman toteuttaminen laadukkaasti ja taloudellisesti (sisältäen suunnittelun, kilpailutuksen ja rakennuttamisen)	Pulkkilan alakoulun ja Kestilän alakoulun ja päiväkodin rakennushankkeet valmistuivat vuoden 2022 aikana. Tekninen toimi toteutti moduulirakennuksen siirron ja jakamisen Pentti Haanpään koulun käyttöön ja Pulkkilan Hiirenkorvan päiväkodin lisätilaksi.
Paikkatietopalvelut:	Swecon ylläpitämästä karttapalvelusta hankittiin uusi versio. Versiossa tonttipörssiä voidaan editoida kunnan toimesta ja mobiiliversiossa on mukana käyttäjän paikannus kartalla.
Liikenneväylät: Erityisesti panostetaan tienhoidossa ja tievalaistuksen uusimisessa kokoojakatuihin. Tulevaisuudessa joudutaan kiinnittämään yhä enemmän huomiota teiden kuivatusrakenteiden toimivuuteen. Kaavateiden rakentamiseen ja peruskorjaamiseen on vuosittain talousarviossa määräraha.	Piippolan kaavateistä Sirppitielle, Riihitielle, Kehätielle, Kursuntielle, Paakkilantielle ja Martintielle tehtiin sekoitusjyrsintä. Hankittiin Pulkkilan taajaman kaikille kaavateille ledvalaisimet ja kilpailutettiin valaisinten asennus. Osaan Rantsilan kaavateille vaihdettiin ledvalaisimia.
Puistot ja yleiset alueet: Taajamien puistoalueilla ja tienvarsilla olevat puuryhmät ja pensaistot siistitään. Kyläkuvia parannetaan yhteistyössä esim. kyläyhdistysten kanssa. Lähiliikuntapaikkojen välineistön kunnossapidossa ja uusimisessa huomioidaan erikäisten käyttäjäryhmien tarpeet. Lähiliikuntapaikkojen välineistöä tarkistetaan ja uusiin tarpeen mukaan.	Risteysten näkymäalueita on raivattu. Kesäkuukastutusten kanssa tehtiin yhteistyötä kyläyhdistysten kanssa siten, että istutukset, kastelun ja hoidon suorittivat kyläyhdistykset.
Liikunta ja ulkoilualueet: Liikuntapaikkojen hoidon tasossa noudatetaan yhdessä liikuntapalveluiden kanssa laadittua ohjeistusta.	Liikuntapaikkoja on hoidettu v. 2021 tehtyjen hoitosopimusten mukaisesti. Kuntoratojen pohjia parannettiin ajamalla niihin kuoriketta.

Maa- ja metsäalueet: Puuta myydään 350.000 euron edestä Metsien hoito tehdään metsätaloussuunnitelmien mukaan	Puunmyyntitulot ovat olleet 284 670 euroa. Met-sänhoitotöitä on tehty v. 2022 seuraavasti: Männyn istutusta 21 250 kpl Kuusen istutusta 12 455 kpl Männyn kylvöä 4 ha Ojitus-mätästystä 17,3 ha Tuhkan levitystä 38,8 ha Varhais- ja taimikonhoitoa 13,3 ha Äestystä 1,8 ha Laikutusta 2,2 ha Lisäksi ojitustöitä ja teiden parannusta
Kunnossapitokalusto: Kunnossapitokalus-toa uusitaan ottaen huomioon toimintaympä-ristössä tapahtuvat muutokset. Ulkoistami-nen vaikuttaa vähentävästi kalustotarpee-seen.	Kunnossapitokalustossa ei ole ollut uusimistar-peita.
Rakennukset: Käytöstä poistettavista ra-kennuksista on tehty myynti -ja purkusuun-nitelma. Tavoitteena on suunnitelman täy-täntöönpano. Käyttömenoista kiinteistöjen sisäpuolella joudutaan tekemään korjaustöitä kouluilla ja sosiaalitoimen kiinteistöissä. Kyläraittien ilmeen kohottaminen tapahtuu tekemällä maalauskorjausta raittien varrella oleviin kunnan kiinteistöihin. Kiinteistöjen kunnossapitohenkilöstölle annetaan koulu-tusta rakennuksen korjaustarpeiden havain-noinnista. Tavoitteena on kiinteistöhallinta-ohjelmiston entistä aktiivisempi käyttö kor-jauskohteiden esille tuomiseksi, jotta kun-nossapito ja vuosikorjaukset tulevat oikea-aikaiseksi. Asuinrakennukset: Kunnan omistamien asuntojen hyvä käyttöaste; 90 %.Asuntojen kunnan ja käyttökelpoisuuden säilyttäminen. Mäkeläntie 4 asuntolan käytöstä poistaminen ja purkaminen tai myyminen. Varautuminen asuntojen korjauksiin asukkaiden vaihtuessa. Osa asunto-osakkeista myyntiin.	Käytöstä poistettuja rakennuksia on yritetty myydä, tuloksetta. Purkusuunnitelman toteuttaminen teh-dään v. 2023 - 2025.Kiinteistöhallintaohjelmiston käyttöä on lisätty. Kunnan omistamien asuntojen käyttöaste 76,22 %. Käyttöaste jäi alhaiseksi johtuen Pentti Haanpään koulun asuntojen vuokrauksen päättymiseen val-mistautumisesta. Mäkeläntie 4 asuntolaa yritettiin myydä, mutta ostajaa ei löytynyt. Rakennus lisä-tään purkusuunnitelmaan vuodelle 2023.Omakoti-talo Impola myytiin (kunnanjohtajan viranhaltija-päätös 10.5.2022 § 9) Rantsilan kauppiastavarata-losta myytiin osake 1 B (kunnanvaltuusto 16.5.2022 § 41)
Jätehuolto: Jätehuollosta Siikalatvan kun-nan alueella vastaa Vestia Oy	Jokilaaksojen jätelautakunta on vahvistanut 20.10.2022 § 4 uuden jätemaksutaksan 1.1.2023 al-kaen. Kaatopaikkojen jälkitarkkailut jatkuivat jälkitark-kailuohjelman mukaisesti.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
200 Tekninen lautakunta					
Toimin- tatuotot	4 898 859,35	4 661 855,00	4 723 394,37	61 539,37	101,3 %
Toimin- takulut	-4 839 810,49	-4 840 366,00	-4 882 395,19	-42 029,19	100,9 %
Toimin- takate	59 048,86	-178 511,00	-159 000,82	19 510,18	89,1 %

Suoritetietoja:

Teknisen toimen hallinto:

Resurssit: Rakennusmestari ja 1,6 toimistosihteeriä.

Asuinrakennukset:

Vuokra-asuntokäytössä vuonna 2022 oli 41 vuokra-asuntoa ja Piippolassa yksi oppilasasuntola.

Vuokra-asunnoista 14 sijaitsee asunto-osakeyhtiöissä.

- Kestilä 11 asuntoa, joista 6 osaketta
- Piippola 15 asuntoa
- Rantsila 15 asuntoa, joista 8 osaketta

Vuokrat kunnan omistamissa asunnoissa vaihtelevat välillä 5,81-7,94 €/m².

Vuokrat kunnan omistamissa osakkeissa vaihtelevat välillä 4,91-8,54 €/m²

**SIVISTYSLAUTAKUNTA
KOULUTOIMI**

Toiminta-ajatus:

Koulutoimen hallinto:

Tavoitteena on sivistyksellisten perusoikeuksien turvaaminen jokaiselle lapselle, oppilaalle ja opiskelijalle hänen kykyjensä ja erityisten tarpeidensa mukaan. Esi- ja perusopetuksen lähtökohtina ovat laadukas ja turvallinen lähikoulu sekä yhtenäinen peruskoulu.

Koulutoimen hallinto vastaa kehittämishankkeiden hallinnoinnista, koordinoinnista ja raportoinnista.

Peruskoulut:

Peruskouluissa tarjotaan kaikille peruskouluikäisille kattavat ja laadukkaat perusopetuspalvelut.

Taataan lapsen oikeus turvalliseen ja tasavertaisiin edellytyksiin antamaan opetukseen siten, että kaikki oppilaat saavuttavat jatko-opintojen edellyttämät valmiudet.

Kerhotoiminta:

Koulun kerhotoiminnalla tarkoitetaan perusopetuslain (628/1998) 47 §:ssä ja perusopetuksen opetussuunnitelman perusteissa (Opetushallitus 2014) määritettyä perusopetuksen yhteydessä oppilaille järjestettävää kerhotoimintaa.

Lukio:

Siikalatvan lukion tavoitteena on antaa monipuolinen ja tasokas pohja sekä ylioppilaskirjoituksissa menestymiseen että jatko-opintoihin.

Oppilas- ja opiskelijahuolto:

Oppilas- ja opiskelijahuoltolain 9 § mukaan oppilaitoksen sijaintikunta vastaa opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalvelujen järjestämisestä alueellaan sijaitsevien esi- ja perusopetusta, lukiokoulutusta ja ammatillista peruskoulutusta antavien oppilaitosten opiskelijoille heidän kotipaikastaan riippumatta.

Aamu- ja iltapäivätoiminta:

Perusopetuslain 48 a § mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä edistää kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Otettaessa lapsia aamu- ja iltapäivätoimintaan heihin on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita. Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämistä tarkastellaan yhdessä varhaiskasvatuksen kanssa.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Hallinto: Kouluverkon kehittäminen sekä uusien koulujen hankkeet koko kunnan alueella. Tavoitteena kustannustehokkaat tilaratkaisut, jotka ovat terveellisiä ja turvallisia. Henkilöstö resurssoinnin tarkoituksenmukainen käyttö. Yläkouluverkon tiivistäminen Hankintoja yhtenäistetään ja keskitetään. Koulutoimen hallinto vastaa kehittämishankkeiden hallinnoinnista, koordinoinnista ja raportoinnista. Aiemmin rahoitusta saaneista hankkeista jatkaa edelleen koulujen kerhotoiminta. Lisäksi korona -tukea on haettu lukioon ja peruskouluun avustusta lukutaitoa- ja kulttuurista vahvistaviin toimiin.	Kouluverkon osalta saatiin uudet alakoulut Pulkkilään ja Kestilään. Rantakankaan koulu Pulkkilassa aloitti toimintana elokuussa 2022 ja Kestilän alakoulu siirtyi uusiin tiloihin lokakuussa 2022. Piipolan Pentti Haanpään alakoulu siirtyi elokuun 2022 alusta moduuleihin. Kaikki yläkoululaiset siirtyivät Gananderin koululle elokuussa 2022. Hankintoja on yhtenäistetty ja keskitetty. Koulutoimen hallinto vastaa kehittämishankkeiden hallinnosta, koordinoinnista ja raportoinnista. Vuonna 2022 jatkoivat seuraavat hankkeet: koulujen kerhotoiminnan kehittäminen, tasa-arvoa edistävät toimenpiteet, uuden osaamisen lukio UuLops ja korona-avustushankkeet lukiolle sekä perusopetukselle. Lisäksi saatiin tukea lukutaitoa edistäviin toimiin vuosiluokille 7-9.
Peruskoulut: Oppimistapoja laajennetaan ottamalla käyttöön digitaalisia oppimisympäristöjä. Koulujen tietokonelaitteistoja uusitaan tämän johdosta hankkimalla perinteisten pöytäkoneidensijasta kannettavia ja tabletti-tietokoneita. Tavoitteena on koulujen erilaisten käytäntöjen yhdenmukaistaminen ja eri kouluilla oppilaiden ja opettajien tasa-arvoisuus. Vuonna 2022 keskitytään oppimismotivaation lisäämiseen ja terveellisten elämäntapojen opetteluun. Lähikuntien yhteistyönä on käynnistetty hankkeella koulupsykykkäri toimintaa. Oppivelvollisuuden laajentamisen myötä kunnalla on velvollisuus ohjata nuoria yhteishakuun. Tavoitteena on, että keväällä 2022	Koulujen tietokonelaitteistoja lisättiin tarpeen mukaan. Koulujen käytäntöjä on kehitetty ja yhdenmukaistettu mm. laatimalla Kiusaamisen vastainen suunnitelma ja Poissaolokäytänteet. Lisäksi on tehty yhteneväisiä koulujen toimintasuunnitelmia ja toimintakertomuksia. Oppimismotivaatiota on pyritty lisäämään koulupsykykkäriin avulla, pienryhmä järjestelyin sekä Jopo-luokalla. Kunnanhallituksen määrittämää ryhmäko-ohjeistusta on noudatettu. Perusopetuksen päättävälle nuorille on pystytty osoittamaan jatko-opintopaikka.

perusopetuksen päättävät saavat jatko-opintopaikan.	
Kerhotoiminta: Koulun kerhotoiminta on oppituntien ulkopuolista harrastustoimintaa. Kerhotoiminnan järjestämisen periaatteet kirjataan paikalliseen opetussuunnitelmaan ja koulun vuosittaiseen lukuvuosisuunnitelmaan. Kerhotoiminnalla pyritään kokonaisvaltaisesti tukemaan oppilaiden kasvua ja kehitystä ja parannetaan kouluviihtyvyyttä.	Kerhotoimintaa on pystytty järjestämään kouluilla Opetushallituksen erityisavustuksella. Lisäksi kaikilla alakouluilla on järjestetty Harrastamisen Suomen mallin kerhoja.
Lukio: Uuden lukiolain mukaista kehittämistä jatketaan yhdessä esimerkiksi korkeakoulujen kanssa. Oppivelvollisuuden laajenemisen huomioon ottaminen. Opiskelijoiden osallistaminen ja ohjaaminen vaikuttamaan myönteisesti oman oppimisympäristönsä kehittämiseen ovat keskeisiä tavoitteita tulevaisuuden lukio koulutuksen toteuttamisessa. Lukion markkinointiin panostetaan edelleen. Koululta on mukana delegaatio jokaisessa koulutus- ja/tai jatkokoulutusillassa alueellamme. Jedu Piippolan ja Siikalatvan lukion yhteisen opinto-ohjaajan myötä pystymme vastaamaan uudella tavalla opiskelijoiden opintojen aikaiseen ohjaukseen.	UuLops -hankkeen myötä on kehitetty elinkeino-, työelämä- ja korkeakouluyhteistyötä. Oppivelvollisuuden laajentamisesta johtuvat muutokset eivät ole Siikalatvan lukiolla olleet suuria, koska opiskelu on jo ollut ilmaista. Lukion markkinointia on tehty koulutus- ja jatko-opintoiltoissa. Lukion kilpailukyky on pyritty säilyttämään kehittämällä sitä edelleen.
Oppilas- ja opiskelijahuolto: Kunnalla tulee olla tarjolla sen alueella sijaitsevien oppilaitosten opiskelijoille kuraattorin, vastaavan kuraattorin sekä opiskeluhoollon psykologipalvelut. Kunnan tulee järjestää lain mukaiset palvelut kaikille sen alueen oppilaitosten opiskelijoille riippumatta oppilaitoksen ylläpitäjästä. Siikalatvalla tämä tarkoittaa sitä, että kunta vastaa myös Jedu Piippolan kuraattoripalveluista lukion kanssa yhteisellä kuraattorin toimella. Muissa kunnissa kirjoilla olevien opiskelijoiden käyttämät opiskelijahuollon palvelut laskutetaan kotikunnilta. Lakisääteisten määräaikojen täyttäminen vaikuttaa kunnan henkilöstömitoitukseen. Kunnan on järjestettävä oppilaille ja opiskelijoille mahdollisuus päästä henkilökohtaisesti keskustelemaan opiskeluhoollon psykologin tai kuraattorin kanssa viimeistään seitsemäntenä koulun tai oppilaitoksen työpäivänä sen jälkeen, kun	Oppilashuollon tarjoaminen kunnassa on tapahtunut lakisääteisesti. Koronan jälkeinen aika on edelleen lisännyt oppilashuollon tarvetta ja tähän pyrittiin vastaamaan. Kunnan oppilashuoltoryhmä käsitteli asioita kunnan tasolla ja koulukohtaiset ryhmät paikallisesti.

oppilas tai opiskelija on sitä pyytänyt. Kii-reellisissä tapauksissa mahdollisuus keskus-teluun on järjestettävä samana tai seuraavana työpäivänä. Koulupsykologin palveluja oste-taan yksityiseltä palveluntuottajalta. Siikalat-van kunnassa on kaksi kuraattoria.	
Aamu- ja iltapäivätoiminta: Toiminta jär-jestetään kunnan omana toimintana perus-opetuslain mukaisesti 1.-2. luokkien oppi-laille sekä erityisen tuen päätöksen saaneille oppilaille luokilla 3.-9. Päivittäinen toiminta-aika on koulupäivinä klo 8.00-16.00. Kestilässä ja Piippolassa toiminta järjestetään perusopetuksen toimesta. Kehitetään perusopetuksen ja varhaiskasva-tuksen yhteisresurssien käyttöä. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnassa otetaan huomioon koulupäivän kulku ja toi-mintaa suunnitellaan lapsilähtöisesti. Toimin-nan sisällöissä kiinnitetään erityistä huomiota leikkiin, luovaan toimintaan ja myönteisiin elämyksiin riittäviä lepoaikoja unohtamatta. Tavoitteena on tukea lapsen itsetunnon kehi-tystä ja vahvistaa vuorovaikutustaitoja.	Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta siirrettiin kokonaan perusopetuksen yhteyteen syyslukukau-den 2022 alussa. Päivittäistä toiminta-aikaa laajennettiin. Toiminta-aika on koulupäivinä klo 7.00-16.30. Muutoin aamu- ja iltapäivätoiminta toteutui kun-nassamme suunnitellusti vuonna 2022.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
500 Koulutoimi					
Toimin-tatuotot	490 280,44	441 100,00	517 981,88	76 881,88	117,4 %
Toimin-takulut	-7 873 764,02	-8 243 497,00	-8 077 711,86	165 785,14	98,0 %
Toimin-takate	-7 383 483,58	-7 802 397,00	-7 559 729,98	242 667,02	96,9 %

Suoritetietoja:

Oppilasmäärät laskentapäivänä 20.9.2022:

Peruskoulut:

Kestilän alakoulu 52

Pentti Haanpään koulu 49

Rantakankaan koulu 94

Aleksanterin koulu

132

Gananderin koulu 163

Yhteensä 490

Lukio:
Siikalatvan lukio 84

Oppilasmäärät laskentapäivänä 20.9.2023 (arvio):

Peruskoulut:
Kestilän alakoulu 50
Pentti Haanpään koulu 48
Rantakankaan koulu 95
Aleksanterin koulu 112
Gananderin koulu 170
Yhteensä 475

Lukio:
Siikalatvan lukio 85

VARHAISKASVATUSPALVELUT

Toiminta-ajatus:

Siikalatvan kunnassa tarjotaan joustavat ja laadukkaat varhaiskasvatuspalvelut kunnan lapsiperheille kuuntelemalla perheiden toiveita ja tarpeita. Oppimisen iloa vaalitaan luomalla kannustava ilmapiiri lasten ja aikuisten kesken. Esiopetuksessa tuetaan lapsen kouluvalmiuksien saavuttamista tutustumalla lapsen omaan elinympäristöön leikkien, tutkien ja havainnoiden. Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnassa tarjotaan lasten tarpeet huomioon ottaen sekä monipuolista toimintaa että rentoa yhdessäoloa. Tärkeää on aikuisen läsnäolo ja lapsen ja aikuisen vuorovaikutus. Lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisen tukeminen yhdessä vanhempien kanssa yhteen hiileen puhaltamalla on toiminnan perusta.

Toiminnalliset ja määrälliset tavoitteet

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
1. Varhaiskasvatuspalveluiden tarjoaminen alle kouluikäisille lapsille lähipalveluna kaikilla kirkonkylillä - yllättävä tarve -> 2 vkoa, ennalta tiedetty tarve -> 4 kk Kouluikäisille ap-ip -toiminta kevätkauden arkisin n. 8-16.00; varhaiskasvatusta koululaisille	1. Varhaiskasvatuspaikat on järjestetty lainmukaisissa määrärajoissa. Ap- ja ip- toiminta-aikojen ulkopuolella päivähoitoa on tarvinnut 0-4 lasta toimintakauden eri aikoina.
2. Palvelupolun toimivuuden kehittämistä prosesseja avaamalla ja tehtäväkuvia muokkaamalla jatketaan -> johtamisjärjestelmä, tehtäväkuvat (eri ammattiryhmien roolit)	2. Varhaiskasvatuksen henkilöstön tehtäväkuvien tarkastelua jatkettiin.
3. Vuorohoidon tarjoaminen tarvetta vastaavasti	3. Vuorohoitoa on järjestetty kaikissa päiväkodeissa.

4. Kestilän uuden päiväkodin toiminnan suunnittelu ja valmistautuminen käyttöönottoon	4. Kestilän uusi päiväkotikoti Vekara otettiin käyttöön 31.10.2022.
5. Varhaiserityisopettajan palveluiden ostaminen tarvetta vastaavasti	5. Veo palvelua on ostettu WhileOnTheMove Oy/Daisy varhaiskasvatukselta 4 pv/kk
6. Lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuen maksaminen alle kolmi-vuotiaiden lasten perheille, jotka eivät säännöllisesti käytä kunnallisen varhaiskasvatuksen palveluja	6. Lastenkotihoidontuki /ks. taulukko
7. Kiertävät sijaiset -mallin kehittäminen	7. Varhaiskasvatuksessa on kaksi kiertävän lastenhoitajan tointa
8. Tavoitellaan varhaiskasvatuksen maksuttomuuteen siirtymistä syys-kauteen mennessä	8. Siikalatvan varhaiskasvatus muuttui maksuttomaksi 1.8.2022 alkaen.

Laadulliset tavoitteet

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
1. Monialainen yhteistyö eri toimijoiden kesken mm. Lapset puheeksi-, neuvonpito- ja palveluohjauksen toimintamalleja käyttäen ja kehittäen ennaltaehkäisevässä työssä ja varhaisessa tukemisessa - yhteisten suunnittelu- ja arviointitilaisuuksien määrä - oppis-ryhmien palaverit (yhteisöllinen oppilas-huolto)	1. Eri toimijoiden yhteistyö väheni huomattavasti Covid19 toimenpiteiden vuoksi. Lape-ryhmä kokoontui 4 kertaa.
2. Lapset puheeksi -toimintamallin mukaisten keskustelujen tarjoaminen varhaiskasvatuksessa 3- ja 6-vuotiaiden lasten vanhemmille ja muille tarpeen mukaan	2. LP-keskustelujen tarjonta ja vastaavasti käytyjen keskustelujen määrä oli vähäinen
3. Lasten ja perheiden oikea-aikaisesta tuen piiriin pääsemisestä huolehtiminen- neuvonpitojen määrä (aloite varhaiskasvatuksesta)	3. Neuvonpitoja on järjestetty pyydettyä määrää vähäinen.
4. Vanhempien osallisuudesta ja vaikuttamisen mahdollisuudesta huolehtiminen/aktivoiminen- asiakaskysely, arvioinnin kehittäminen	4. Asiakaskysely toteutettiin vuonna 2022

5. Työntekijöiden ammattitaidon ja hyvinvoinnintu- keminen. Vahvuuksien tukemiseen ja kehittämis- kohteisiin suunnataan voimavaroja. Varhaiskasva- tuksen vahvuudet: - osaaminen ja vastuunjako, suoriutuminen työstä ja hallinnan tunne tilanteista, joita päivittäin kohtaa - selkeät tavoitteet- vaikuttamisen mahdollisuus oman työn suorittamiseen ja arjessa tehtäviin päätöksiin Kehittämiskohteet: - resursseista sopiminen → stressin vähentäminen - rohkaisu, kannustus ja innostaminen mielipiteitten ilmaisuun → ilmapiiiri ja keskinäinen arvostus - palkitseminen - työntekijöistä huolehtiminen Kyselyn tulokset ohjaavat koulutus ja työnohjauksen suunnittelua ja kohdentamista kehitettäviin asioihin. - kehityskeskustelut vuosittain - koulutus/valmennuspäivät 3pv/vuosi/hlö - työnohjauksen määrä/vähintään 1 yksikkö/vuosi	5. Kokopäivän kestävät koulutukset vähe- nivät, mutta etäyhteydellä järjestettyihin muutaman tunnin koulutuksiin osallistumi- nen on lisääntynyt. Kehityskeskusteluja pi- dettiin lähes kaikkien työntekijöiden kanssa. Muuttuvat ja vaihtuvat toimintaoh- jeet koronasta johtuen ovat kuormittaneet henkilökuntaa. Työnohjausta järjestettiin sekä etäyhteydellä että paikan päällä. Var- haiskasvatuksessa on ollut myös yksilö- työnohjauksia ja ryhmätyönohjausta.
6. Digikulttuurin edistäminen ja yhtenäistäminen yk- siköissä	

TULOSTAU- LUKKO					
Kustannustehok- kuus	tp2018	tp2019	tp2020	tp2021	tp2022
Lasten toimintapäi- vien määrä (sis.va- ratut päivät); ei esi- opetusta	26 266	26 814 (poissaolot 2714)	26 016 (poissaolot 4067)	29 675 (poissaolot 4047)	29 868(poissa- olot3501)
Ostopalvelupäi- vät/vuosi	10	879	528	585	632
Toiminnan laajuus					
0-5 –vuotiaat 31.12.0-4 -vuotiaat 31.12.	146	135	131	145104	144100
pelkkä esiopetus 6 vpelkkä esiopetus 5 v.	23	22	30	2217	1011
esiopetus + vk 6 v.esiopetus + vk 5 v.	19	23	31	3724	3440

Päiväkotien esiopp. 6 v.Päiväkotien esi- opp. 5 v.	42	45	61	5941	4451
Esiopetusoppilaat 20.9.yht				100	96
Koululaiset päivä- hoidossa/vuosi 31.12.	3	0	1	6	4
Koulul. ap-ip-toi- minnassa päiväko- deissa 20.9.	20	23	14	15	0 (siirtynyt koululle 1.8.2022)
Lapsia palvelun piirissä yhteensä	208	203	206	219	199
Henkilöstömäärä 31.12.	44,85	43,85	45,75	49,9	53,9
Ostopalvelun asiak- kaat/vuosi	2	9	7	6	8
Lastenkotihoidon- tuen piirissä lapsia ka./kk/vuosi	95	94	82	66	70

Alle kouluikäisten lasten kokonaismäärä Siikalatvalla:

31.12.2018-> 320, 31.12.2019 -> 319, 31.12.2020 -> 322 ja 31.12.2021 ->296.

Siikalatvalla syntyneet

31.12.2018 ->28, 31.12.2019->34, 31.12.2020 ->39 ja 31.12.2021->40.

Lähde: Sotkanet.

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
560 Varhaiskasvatuspalvelut					
Toimin- tatuotot	227 786,54	110 700,00	260 855,73	150 155,73	235,6 %
Toimin- takulut	-3 132 028,53	-3 189 726,00	-3 476 292,16	-286 566,16	109,0 %
Toimin- takate	-2 904 241,99	-3 079 026,00	-3 215 436,43	-136 410,43	104,4 %

KULTTUURI- JA VAPAA-AIKATOIMI

Toiminta-ajatus

Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen hallinto

Siikalatvan kunnan yleisten sivistyspalveluiden ylläpitäminen ja kehittäminen siten, että palvelut tarjotaan kuntalaisille laadukkaina, yhdenvertaisina ja monipuolisina.

Nuorisotoimi

Tehtävänä on tukea lasten ja nuorten yhdenvertaisia mahdollisuuksia monipuoliseen harrastustoimintaan sekä luoda heille turvallinen ja virikkeellinen elinympäristö. Lisäksi tehtävänä on edistää osallisuutta, parantaa vaikuttamismahdollisuuksia sekä kykyä ja edellytyksiä toimia yhteiskunnassa. Nuorisotoimi järjestää nuorille suunnattuja monipuolisia palveluja sekä tarjoaa yhteisöllisyyttä vahvistavia kohtaamispaikkoja.

Liikuntatoimi

Tavoitteena on luoda edellytyksiä monipuoliselle liikunnalle järjestämällä kunnan liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohderyhmille. Tehtävänä on tukea kansalais-toimintaa sekä seura- ja yhdistystoimintaa. Liikuntatoimi ylläpitää ja kehittää lähiliikuntapaikkoja tiiviissä yhteistyössä kunnan teknisen toimen ja muiden kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.

Kirjastotoimi

Yleisten kirjastojen kirjasto- ja tietopalvelujen tavoitteena on edistää väestön yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen ja kulttuuriin. Kirjastopalvelujen tehtävä on edistää tiedon saatavuutta ja käyttöä, lukemiskulttuuria ja monipuolista lukutaitoa sekä mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen, aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. Tavoitteen toteuttamisessa lähtökohtina ovat yhteisöllisyys, moniarvoisuus ja kulttuurinen moninaisuus.

Kulttuuri- ja museotoiminta

Tavoitteena on luoda edellytykset kunnan monipuoliselle kulttuurille. Tehtävänä järjestää kulttuuri-toimintaa kaiken ikäisille yhteistyössä yhdistysten ja yhteisöjen kanssa sekä kannustaa kuntalaisia osallistumaan kulttuurin tuottamiseen.

Tunnistaa kulttuurin vaikutus kuntalaisen hyvinvointiin.

Kansalaisopisto

Tehtävänä on mahdollistaa kaikenikäisten aktiivinen itsensä kehittäminen ja oppiminen. Kansalaisopiston tavoitteena on laadukas tietojen, taitojen ja oppimismahdollisuuksien tarjoaminen, luovuuden vahvistaminen, henkisen kehityksen edistäminen, kulttuuriperinteen vaaliminen ja elinikäisen oppimisen mahdollistaminen. Kansalaisopiston palvelut ovat laadukkaita, edullisia ja helposti saatavilla. Kansalaisopisto on kuntalaisille hyvinvointia tuottavaa toimintaa.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Hallinto: Luodaan talousarvion puitteissa edellytykset liikunta- ja nuorisotoimen, kulttuuritoimen, kirjastotoimen sekä kansalaisopistotoimen	Tapahtumia on toteutettu monipuolisesti. Kansalaisopistolta vuosi 2022 oli odotettuakin vilkkaampi.

toteuttamiseen ja kehittämiseen. Vapaa-aikapalvelujen avulla ylläpidetään ja lisätään kuntalaisten kokonaisvaltaista hyvinvointia. Luodaan kuntalaisille edellytyksiä tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen. Vapaa-aikapalvelujen henkilöstön kanssa pidetään säännöllisesti yhteisiä tiimipalavereja, jossa käydään ajankohtaisia asioita läpi sekä suunnitellaan yhdessä tulevan vuoden tapahtumia.	Vapaa-aikatoimen resurssia on vähentynyt 50 % osa-aikaistumisen ja kansalaisopistomyyntin osalta, turvaten kansalaisopiston liikuntakurssien toteutumista. Vapaa-aikatoimen henkilöstön kanssa on pidetty säännöllisesti palaverit kerran kuussa, jossa on sovittu yhteisesti asioista, tapahtumista ja suunniteltu tulevaa.
Nuorisotoimi: Edistää nuorten hyvinvointia sekä tarjota heille mahdollisuuksia ja tukea omaan elämänhallintaan. Tukea ja aktivoida nuorten omaehtoista toimintaa ja vaikuttamista mm. nuorisovaltuuston avulla sekä www.nuortenideat.fi kautta. Järjestää nuorille suunnattuja tapahtumia, tilaisuuksia ja retkiä yhdessä eri toimijoiden kanssa. Ylläpitää ja kehittää nuorisotilatoimintaa siten, että jokaisella kylällä on toiminnassa oleva nuorisotila. Etsivän nuorisotyön tavoitteena on vahvistaa Siikalatvan nuorten ja nuorten aikuisten hyvinvointia, olla läsnä nuorten keskuudessa, mahdollistaa turvallinen aikuiskontakti kaikille nuorille ja tavoittaa tuen tarpeessa olevat nuoret yhteistyössä muiden sidosryhmien kanssa. Kohderyhmänä 15 – 29-vuotiaat. Tukea nuorisoyhdistysten ja muiden yhdistysten nuorisotoimintaa avustuksilla.	Nuorisovaltuusto kokoontui kolme kertaa (kevällä 2022). Nuorisotilatoiminta on toiminut neljällä kylällä 5-10 tuntia/ viikko. Tapahtumia ja retkiä on järjestetty lapsille sekä nuorille. Tapahtumia on järjestetty yhteensä 26 tasapuolisesti jokaisella kylällä. Etsivä nuorisotyö on toiminut hyvin. Nuorisoyhdistysten avustukset on ollut haettavissa. Avustuksia on myönnetty muutamille yhdistyksille, mm. 4H:lle. Kunnan myöntämien harkinnanvaraisten avustusten uudistaminen aloitettiin. Valtakunnallinen Nuortenideat lakkasi toimimasta elokuussa 22, eli ei toimi enää nuorten vaikuttamiskanavana.
Liikuntatoimi: Edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä monipuolisen liikunnan avulla. Järjestää kaksi kertaa vuodessa kehonkoostumismittaukset. Ylläpitää ja kehittää liikuntapaikkoja ja alueita yhdessä teknisen toimen kanssa. Edistää ja aktivoida eri toimijoiden kanssa kuntalaisten liikuntaharrastuksia mm. järjestämällä liikuntatapahtumia. Tiivistää hallintokuntien välistä yhteistyötä. Tukea urheiluseurojen ja muiden yhdistysten järjestämää liikuntatoimintaa. Esiopetuksen ja peruskoulujen uimaopetus yhteistyössä koulutoimen kanssa, koska se on jo vakiintunutta toimintaa.	Kehonkoostumusmittaukset eli InBodyt toteutuivat kaikilla neljällä kylällä. Liikuntapaikkojen ylläpitäminen kehittäminen toteutui heikosti, osa toimii hyvin ja osa todella heikosti. Liikuntatapahtumia on järjestetty yhteensä lapsille ja nuorille 23 sekä ikäihmisille 46. Urheiluseuroja on tuettu perusavustuksilla ja kohdeavustuksilla. Uimaopetus on toteutunut yhteistyössä kevään osalta.
Kirjastotoimi: Laadukkaat ja ajantasaiset kirjastopalvelut eri asiakasryhmille. Monipuolinen ja ajan tasalla oleva kirjastoaineisto.	Kirjastojen fyysiset käynnit kasvoivat vuodesta 2021 43,41 % ja lainaus 7,83 %. Kirjasto tarjosi kuntalaisille monipuolisen ja ajan tasalla olevan kirjastoaineiston.

Yhteistyö eri hallintokuntien, oppilaitosten, kirjastojen ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa. Henkilökunnan ammattitaidon ylläpitäminen. Kirjastojen toimiminen yhteispalvelun Asiointipisteinä (Kela-palvelut). Yhdistyminen Oulun Eteläisen kirjastojen uuteen kirjastoryhmään. Kirjastopalvelujen saavutettavuuden parantaminen omatoimikirjastopalveluin (omatoimiajat). Joki-kirjastojen yhteisiin kehityssuuntiin sitoutuminen.	Uutta aineistoa hankittiin 2099 nidettä. Yhteistyötä tehtiin eri hallintokuntien, vapaa-aikatoimen, koulujen ja muiden kirjastojen sekä yhteistyötahojen kanssa. Henkilökunnan ammattitaitoa ylläpidettiin koulutuksin (10,5 htp). Kirjastot toimivat kunnan monipalvelupisteinä, Asiointipisteet (Kela-palvelut) palvelivat yhteistyösopimuksen mukaisesti. 2022 oli Joki-kirjastot kirjastoryhmän ensimmäinen kokonainen toimintavuosi. Joki-kirjastojen kehittämiseen sitouduttiin osallistumalla Joki-kirjastojen yhteisen strategian tekoon sekä sitoutumalla Joki-kirjastojen yhteiseen hankeluun. Kirjastopalvelujen saavutettavuus oli hyvä omatoimikirjastojen aukiolojen ja lokakuussa 2022 lisääntyneen asiakaspalvelun aukioloajan myötä.
Kulttuuri- ja museotoiminta: Järjestää ja tukea kulttuuritoimintaa kunnassa edistämällä kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta, monipuolista käyttöä ja harrastamista, sekä edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä. Tiedottaa kulttuuritapahtumista ja toimia yhteistyössä eri tahojen kanssa monipuolisen kulttuuri-toiminnan järjestämiseksi. Museotoiminnan tukeminen kunnan alueella sekä museotoiminnan järjestäminen kunnan omistamassa museokohteessa. Kulttuuri- ja museotoimintaa järjestettäessä huomioidaan paikalliset olosuhteet ja voimavarat sekä eri väestöryhmien tarpeet.	Tavoitteiden mukaista kulttuuritoimintaa on ollut koko Siikalatvan alueella. Kulttuuritoimi on ollut osana alueteatterineuvostoa, Oulu2026-valtuuskuntaa ja Pohjois-Pohjanmaan kulttuuriverkostoa, näiden lisäksi yhteistyötä on myös paikallisten toimijoiden kanssa. Museotoimen osalta yleisölle avointa museotoimintaa ei ole ollut museokiinteistön restaurointityön vuoksi. Toimintaa järjestettäessä on huomioitu paikalliset ja valtakunnalliset olosuhteet, sekä eri väestöryhmien tarpeet.
Kansalaisopisto: Toiminnan jatkuvuuden turvaaminen ja monipuolisten kurssien monipuolinen tarjoaminen kuntalaisille sekä alueellisen tasa-arvon toteuttaminen kurssien järjestämisessä eri puolilla kuntaa. - monipuolinen liikuntakurssien tarjonta kuntalaisten hyvinvoinnin ja työkyvyn edistämiseksi - asiakaslähtöinen palvelu, asiakaspalautteet - lasten ja nuorten sosiaalistumisen vahvistaminen - ikäihmisten aktivoiminen elinikäiseen oppimiseen - yhteistyö muiden kunnan hallintokuntien sekä järjestöjen kanssa	Siikalatvalla on tasapuolisesti tarjottu eri kyllille kurseja mahdollisuuksien mukaan huomioiden asukasmäärät. Kuntalaisten toiveita ja tarpeita on kuultu kursisuunnittelussa. Kurssit ovat pääasiassa liikunnallisia sekä taito- ja taideaineita. Musiikin yksilöopetuksessa oppilaiden määrä on kasvanut. Uusia lyhytkurseja ovat olleet mm. naisten moottorisahan käyttökoulutus, kranssikurssi sekä ulko- ja porrastreenikurssi. Kansalaisopisto teki tiivistä yhteistyötä seurakunnan ja useiden yhdistysten (mm. Pulkki-la seura, Piippolan nuorisoseura, Kepitys) kanssa.

	Yhteistyössä järjestettiin mm. kulttuuritapahtumia, jotka tavoittivat eri-ikäisiä kurssilaisia ja yleisöä. Merkittävimpänä kulttuuritapahtumana "Hukutetut muistot" -musiikkinäytelmä Uljuan historiasta. Kansalaisopiston toiminta on pysynyt talousarvion laatimissa raameissa.
--	--

	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
580 Kulttuuri- ja vapaa-aikatoimi					
Toimin- tatuotot	133 816,25	85 800,00	79 605,87	-6 194,13	92,8 %
Toimin- takulut	-1 383 664,42	-1 552 165,00	-1 466 174,18	85 990,82	94,5 %
Toimin- takate	-1 249 848,17	-1 466 365,00	-1 386 568,31	79 796,69	94,6 %

Suoritetietoja:

Kirjastojen lainamäärät vuonna 2022

Kestilä 11 576

Piippola 8 794

Pulkkila 17 103

Rantsila 13 085

Pohjoisen eKirjaston aineistojen käyttökerrat (lainaus): 8 973

Kulttuuritoimi 2022

36 kulttuuritapahtumaa

4 pitäjäpäivät

16 näyttelyä omassa kunnassa

2 kiertonäyttelyn vierailua muissa kunnissa

6 kesätyötekijää museotoiminnassa

Kansalaisopisto 2022

Vapaan sivistystyön tunnit Siikalatvalla: 3 520 h (tavoite 3 890 h), koko opistossa toteutui 15 691 h

kursseja 179 kpl (tavoite 221 kpl), koko opistossa toteutui 743 kpl

netto-opiskelijoita oli 656 henkilöä, koko opistossa 3 169 henkilöä

brutto-opiskelijoita oli 1677 henkilöä, koko opistossa 9 896 henkilöä

Taiteen perusopetuksen tunteja toteutui 294 h

kursseja 10 kpl

kurssilaisia 86 henkilöä

RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖLUPALAUTAKUNTA RAKENNUSVALVONTA JA YMPÄRISTÖT

Hallinto:

Siikalatvan kunnan rakennusvalvontaviranomaisena toimii viisijäseninen rakennus- ja ympäristölupautakunta. Lautakunnan esittelijänä toimii rakennustarkastaja. Hallinnolliset asiat esittelee tekninen johtaja. Tarvittaessa lautakunta voi nimetä keskuudestaan 3-jäsenisen katselmustoimikunnan, jonka

esittelijänä toimii rakennustarkastaja.

Tehtävien hoitamiseen henkilöresurssina on 1,5 rakennustarkastajaa sekä toimistosihteeripalveluja.

Rakennus- ja ympäristölupautakunnan tehtävät ja päätösvalta on määritetty hallintosäännössä, samoin rakennustarkastajien tehtävät.

Rakennusvalvonta:

Rakennus- ym. lupien käsittely. Ohjata ja neuvoa rakentajia, valvoa kaavojen ja rakentamisen ja muita toimenpiteitä koskevien lupien noudattamista sekä osaltaan valvoa rakennetun ympäristön/rakennusten kunnossapitoa.

Toiminnan laajuustietoja:

Rakennuslupahakemuksia käsitellään n. 60 kpl/vuosi.

Toimenpideluvat/ilmoitukset n. 40 kpl/vuosi.

Muut viranomaistehtävät:

Vastata maa-ainesten oton valvonnasta ja ohjauksesta sekä päättää muista viranomaislausunnoista.

Korjausrakentamisen neuvonta.

Rakennusperintö- ja kulttuuriperintökohteiden seuranta.

Ympäristönsuojelutehtävät: ympäristöluvat, ympäristön ja ympäristölupien valvonta sekä lausunnot.

Toiminnan laajuus:

Uusia tai uusittavia maa-aineslupia käsitellään n. 5 kpl/vuosi. Valvontakäyntejä 20 kpl.

Voimassa olevia maa-aineslupia 31 kpl.

Ympäristölupia käsitellään n. 5 kpl/vuosi. Valvontakäyntejä 10 kpl.

Patterointi - ilmoituksia n. 20 kpl/vuosi.

Poikkeamispäätöksiä n. 10 kpl/vuosi.

TAVOITTEET 2022	TOTEUTUMINEN 2022
Hallinto: Hallintoon liittyvien tehtävien hoitaminen. Rakennus- ja ympäristölupautakunnan kokoukset, luvat ja katselmukset yms. Maankäyttö- ja rakennuslain ja asetuksen mukaiset hallintoon liittyvät valvontatehtävät.	Rakennus- ja ympäristölupautakunnan kokouksia pidetty 5 kpl.
Rakennusvalvonta: Rakennuslupien ja maankäyttö- ja rakennuslain mukaisten muiden lupien käsittely, valmistelu, valvonnat ja tarkastukset. Luvat käsitellään ja päätös annetaan 2-3 viikossa.3. Taksat tarkistetaan tarvittaessa.	Rakennusvalvontaan tulleet lupahakemukset 54 kpl ja ilmoitukset 27 kpl on käsitelty ja pyydetty katselmukset tehty. Luvat käsitelty pääsääntöisesti suunnittelussa 2-3 viikossa. Loma-aikoina ollut viivettä. Poikkeamisluvat 2 kpl valmisteltu lautakuntaan. Taksoja ei tarkistettu.

Ympäristönsuojelu: Ympäristölupien ja ilmoitusten käsittely ja valvonta. Lupien käsittely vie sijainnista riippuen 2-4 kk. Hajajätevesiasioiden valvonta. Jätevesipoikkeamislupien käsitteleminen. Valvontaohjelman käynnistäminen.	Lupahakemusten käsittely ym.: Ympäristölupia 3 kpl. Ympäristölupamuutoksia 1 kpl. Patterointi-/auma-ilmoituksia 8 kpl. Ilmoitus lannanlevityksestä poikkeustilanteessa 6 kpl. Meluilmoitukset 1 kpl. Öljysäiliön maahan jättämistä koskevia asioita 7 kpl. Öljyvahinkoja 2 kpl. Ympäristöpuolen tehtäviä hoitava rakennustarkastaja ollut poissa ja lupien käsittelyä on ostettu asiantuntijapalveluna Ympäristöpalvelut Helmeltä. Ympäristönsuojelussa hoidettu kiireellisimmät asiat. Muut jääneet odottamaan. Marraskuussa aloitti kokopäiväinen ympäristötarkastaja.
Muut viranomaistehtävät: Maa-ainesten ottoon tarvittavien lupien valmistelu, päätös ja valvonta. Lupien käsittely vie sijainnista riippuen 2-4 kk.	Lupahakemusten käsittely ym.: Maa-ainelupia 3 kpl. Maa-ainesten loppukatselmuksia 2 kpl.

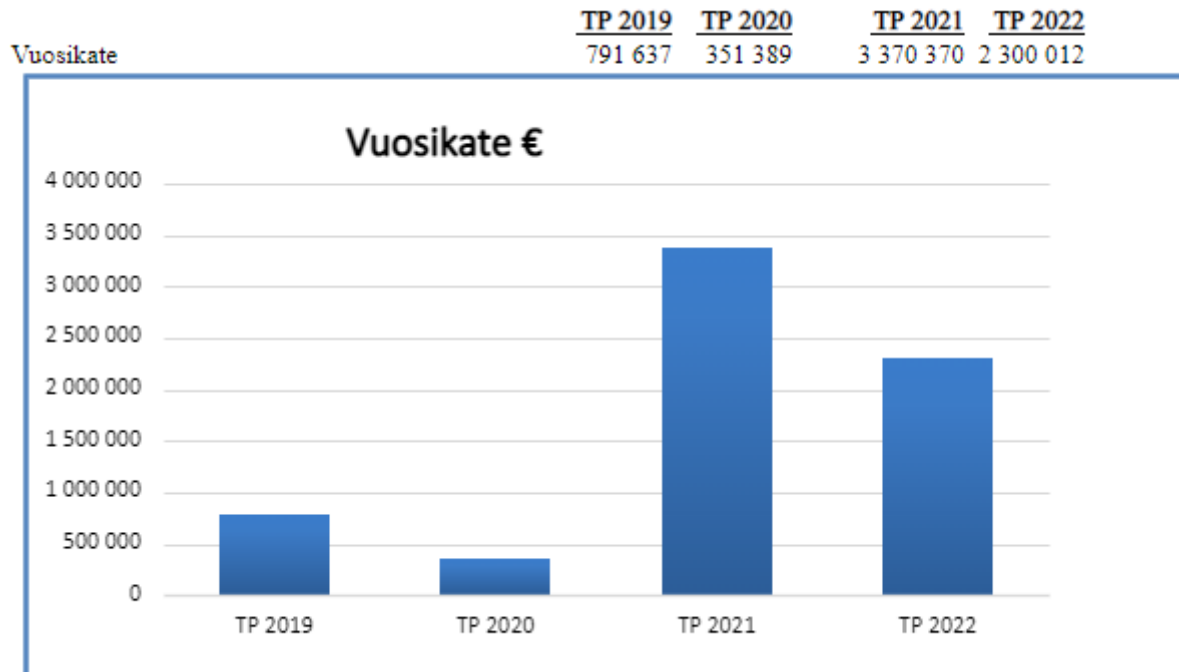
	TP 2021	TA 2022	TP 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
600 Rakennus- ja ympäristölupalautakunta					
Toimintatuotot	53 884,43	58 000,00	55 075,24	-2 924,76	95,0 %
Toimintakulut	-144 797,17	-145 427,00	-141 194,88	4 232,12	97,1 %
Toimintakate	-90 912,74	-87 427,00	-86 119,64	1 307,36	98,5 %

KÄYTTÖTALouden TOTEUMA

ulkoiset + sisäiset + poistot

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteuma 2022	Poikkeama €	Käyttö-%
Kunnanvaltuusto						
Toimintakulut	-30 736	0	-30 736	-36 473	5 737	119
Toimintakate	-30 736	0	-30 736	-36 473	5 737	119
Tarkastuslautakunta						
Toimintakulut	-13 125	0	-13 125	-15 942	2 817	121
Toimintakate	-13 125	0	-13 125	-15 942	2 817	121
Keskusvaalilautakunta						
Toimintatuotot	9 500	0	9 500	11 300	-1 800	119
Toimintakulut	-23 991	0	-23 991	-15 780	-8 211	66
Toimintakate	-14 491	0	-14 491	-4 481	-10 010	31
Kunnanhallitus						
Toimintatuotot	5 893 726	900 000	6 793 726	7 541 386	-747 660	111
Toimintakulut	-33 215 663	-1 153 250	-34 368 913	-35 918 502	1 549 589	105
Toimintakate	-27 321 937	-253 250	-27 575 187	-28 377 116	801 929	103
Poistot ja arvonalentumiset	-95 070	0	-95 070	-64 765	-30 305	68
Tekninen lautakunta						
Toimintatuotot	4 661 855	0	4 661 855	4 723 394	-61 539	101
Toimintakulut	-4 680 366	-160 000	-4 840 366	-4 882 395	42 029	101
Toimintakate	-18 511	-160 000	-178 511	-159 001	-19 510	89
Poistot ja arvonalentumiset	-1 148 690	0	-1 148 690	-1 779 719	631 029	155
Sivistyslautakunta						
Toimintatuotot	637 600	0	637 600	858 443	-220 843	135
Toimintakulut	-12 872 205	0	-12 872 205	-12 928 150	55 945	100
Toimintakate	-12 234 605	0	-12 234 605	-12 069 706	-164 899	99
Rakennus- ja ympäristölautakunta						
Toimintatuotot	58 000	0	58 000	55 075	2 925	95
Toimintakulut	-145 427	0	-145 427	-141 195	-4 232	97
Toimintakate	-87 427	0	-87 427	-86 120	-1 307	99
Käyttötalous yhteensä						
Toimintatuotot	11 260 681	900 000	12 160 681	13 189 599	-1 028 918	108
Toimintakulut	-50 981 513	-1 313 250	-52 294 763	-53 938 436	1 643 673	103
Toimintakate	-39 720 832	-413 250	-40 134 082	-40 748 838	614 756	102
Poistot ja arvonalentumiset	-1 243 760	0	-1 243 760	-1 844 484	600 724	148
Netto	-40 964 592	-413 250	-41 377 842	-42 593 322	1 215 480	103
Rahoitus						
Verotulot	17 055 000	0	17 055 000	17 589 150	-534 150	103
Valtionosuudet	24 767 094	0	24 767 094	25 093 809	-326 715	101
Rahoitustuotot ja -kulut	38 300	0	38 300	365 890	-327 590	955
Vuosikate	2 139 562	-413 250	1 726 312	2 300 012	-573 700	133
Varausten muutos	69 680	0	69 680	69 844	-164	100
Tilikauden yli-/alijäämä	965 482	-413 250	552 232	525 372	26 860	95

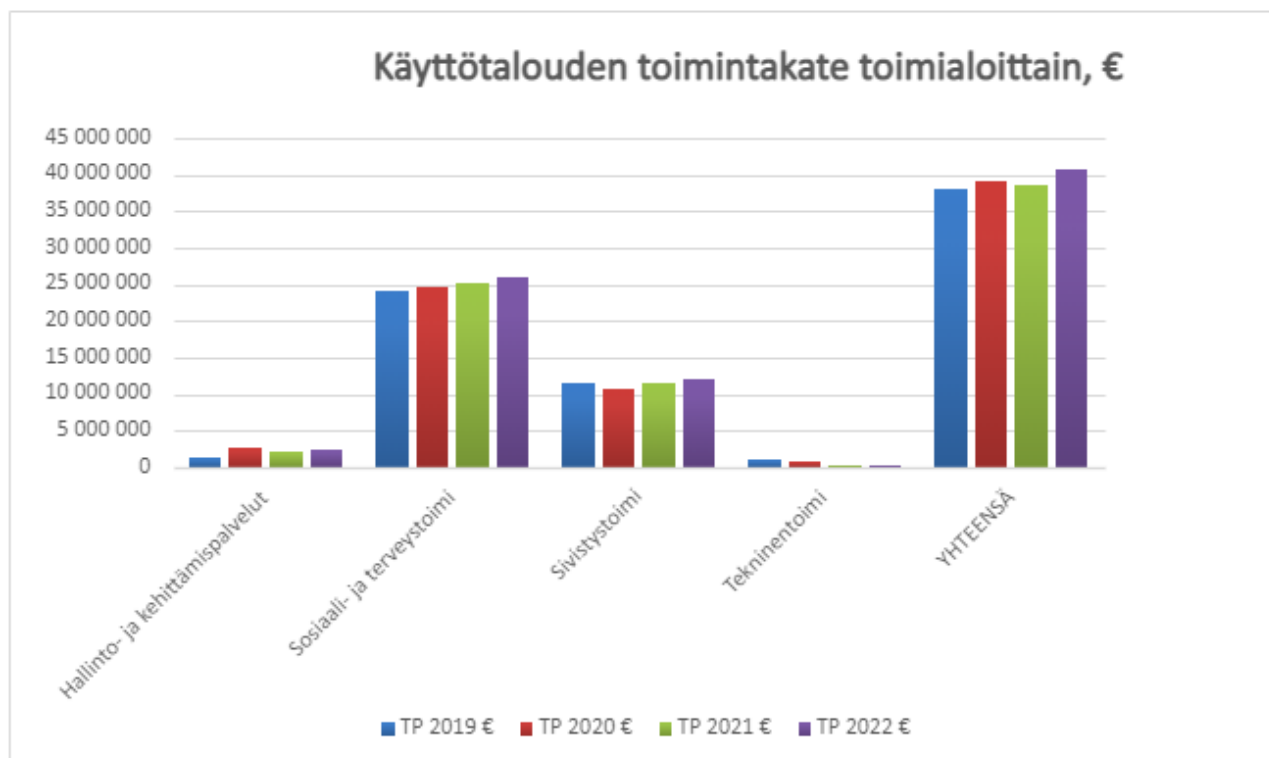
VUOSIKATE JA KÄYTTÖTALouden TOIMINTAKATE 2019 - 2022



KÄYTTÖTALouden TOIMINTAKATE TOIMIALOITTAIN

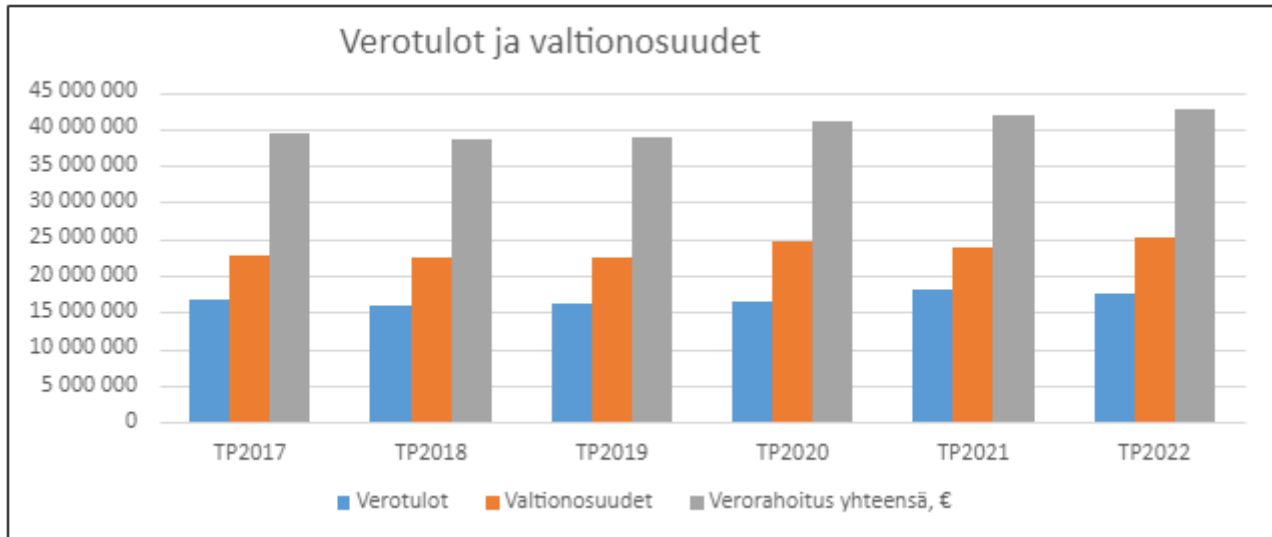
- sisältää hallinnonalojen väliset sisäiset palveluostot ja -myynnit sekä sisäiset vuokrat.

	TP 2019		TP 2020		TP 2021		TP 2022	
	€	%	€	%	€	%	€	%
Hallinto- ja kehittämispalvelut	1 226 932	3,2	2 597 363	6,7	2 072 142	5,4	2 482 287	6,1
Sosiaali- ja terveystoimi	24 176 344	63,5	24 774 064	63,5	25 066 060	64,9	25 955 188	63,7
Sivistystoimi	11 525 844	30,3	10 834 487	27,8	11 450 773	29,6	12 066 243	29,6
Tekninen toimi	1 153 331	3,0	801 373	2,1	31 864	0,1	245 120	0,6
YHTEENSÄ	38 082 451	100	39 007 287	100,0	38 620 839	100,0	40 748 838	100



VEROTULOT JA VALTIONOSUDET 2017 - 2022

	<u>TP2017</u>	<u>TP2018</u>	<u>TP2019</u>	<u>TP2020</u>	<u>TP2021</u>	<u>TP2022</u>
Verotulot	16 775 557	16 013 526	16 284 591	16 582 113	18 185 488	17 589 150
Valtionosuudet	22 703 247	22 501 282	22 504 392	24 590 887	23 721 492	25 093 809
Verorahoitus yhteensä, €	39 478 804	38 514 808	38 788 983	41 173 000	41 906 980	42 682 959
Kunnallisvero-%	22,00	22,00	22,00	22,00	22,00	21,75



VALTIONOSUUKSIEN JAKAANTUMINEN TEHTÄVÄKOHTAISESTI, €

	<u>TP2017</u>	<u>TP2018</u>	<u>TP2019</u>	<u>TP2020</u>	<u>TP2021</u>	<u>TP2022</u>
Peruspalvelujen valtionosuus	17 408 484	17 349 924	17 393 742	15 770 276	14 737 024	15 812 647
Opetus- ja kultt.toimen valt.os.	-671 541	-598 826	-500 442	-271 187	-175 473	-99 932
Verotulotasaus	5 966 304	5 750 184	5 611 092	5 580 128	5 581 664	5 345 154
Veromenetysten kompensatio				3 511 670	3 578 277	4 035 940
Harkinn.var.rah.avustus						
Yhteensä, €	22 703 247	22 501 282	22 504 392	24 590 887	23 721 492	25 093 809

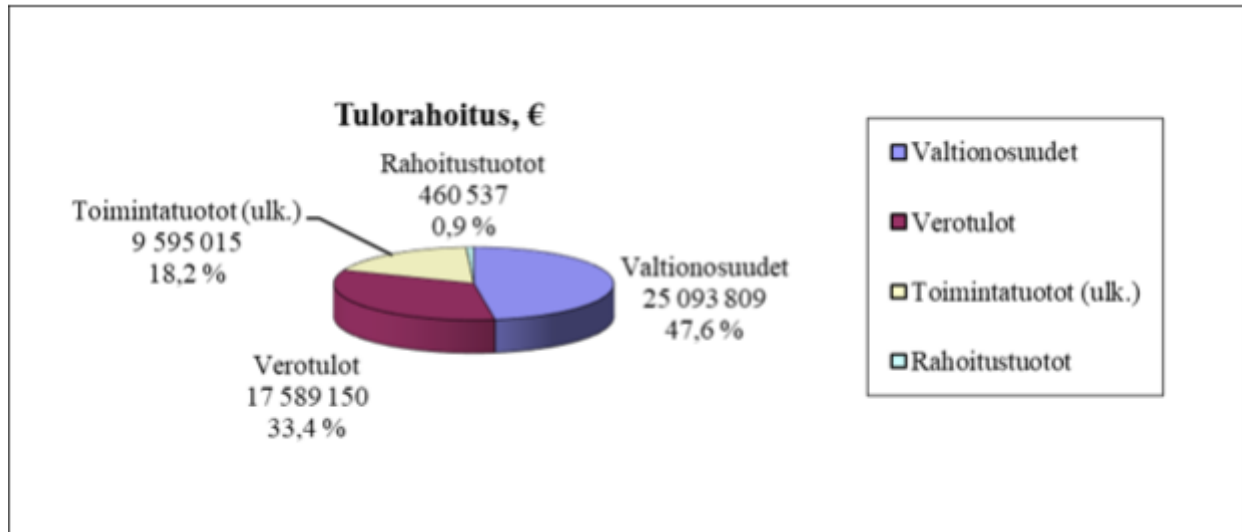
VEROTULOJEN JAKAUTUMINEN VEROLAJEILLE, €

	<u>TP2017</u>	<u>TP2018</u>	<u>TP2019</u>	<u>TP2020</u>	<u>TP2021</u>	<u>TP2022</u>
Kunnan tulovero	14 171 765	13 525 560	13 739 508	13 932 271	14 694 880	14 075 748
Kiinteistövero	1 336 990	1 340 487	1 386 498	1 249 521	1 330 789	1 428 648
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 266 802	1 147 479	1 158 585	1 400 321	2 159 819	2 084 754
Yhteensä, €	16 775 557	16 013 526	16 284 591	16 582 113	18 185 488	17 589 150

TULORAHOITUS

TULORAHOITUS, TP 2022

	€	%
Valtionosuudet	25 093 809	47,6
Verotulot	17 589 150	33,4
Toimintatuotot (ulk.)	9 595 015	18,2
Rahoitustuotot	460 537	0,9
YHTEENSÄ	52 738 511	100



TUOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

Siikalatvan kunta

Tuloslaskelmaosan toteutuminen 2022	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Ulkoiset + sisäiset + poistot					
Toimintatuotot	11 260 681,00	900 000,00	12 160 681,00	13 189 598,74	-1 028 917,74
Myyntituotot	4 652 888,00		4 652 888,00	5 142 816,58	-489 928,58
Maksutuotot	2 503 710,00	500 000,00	3 003 710,00	2 841 799,92	161 910,08
Tuet ja avustukset	380 400,00	400 000,00	780 400,00	1 183 970,99	-403 570,99
Muut toimintatuotot	3 723 683,00		3 723 683,00	4 021 011,25	-297 328,25
Valmistus omaan käyttöön					0,00
Toimintakulut	-50 981 513,00	-1 313 250,00	-52 294 763,00	-53 938 436,47	1 643 673,47
Henkilöstökulut	-11 748 680,00		-11 748 680,00	-11 676 745,04	-71 934,96
Palvelujen ostot	-31 696 450,00	-653 250,00	-32 349 700,00	-33 561 165,34	1 211 465,34
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 250 820,00	-160 000,00	-2 410 820,00	-2 334 548,23	-76 271,77
Avustukset	-588 300,00		-588 300,00	-509 185,66	-79 114,34
Muut toimintakulut	-4 697 263,00	-500 000,00	-5 197 263,00	-5 856 792,20	659 529,20
Toimintakate	-39 720 832,00	-413 250,00	-40 134 082,00	-40 748 837,73	614 755,73
Verotulot	17 055 000,00		17 055 000,00	17 589 150,16	-534 150,16
Valtionosuudet	24 767 094,00		24 767 094,00	25 093 809,00	-326 715,00
Rahoitustuotot ja kulut	38 300,00		38 300,00	365 890,47	-327 590,47
Korkotuotot	30 000,00		30 000,00	48 090,00	-18 090,00
Muut rahoitustuotot	44 500,00		44 500,00	412 446,69	-367 946,69
Korkokulut	-25 000,00		-25 000,00	-87 229,50	62 229,50
Muut rahoituskulut	-11 200,00		-11 200,00	-7 416,72	-3 783,28
Vuosikate	2 139 562,00	-413 250,00	1 726 312,00	2 300 011,90	-573 699,90
Poistot ja arvonalentumiset	-1 243 760,00		-1 243 760,00	-1 844 483,87	600 723,87
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 243 760,00		-1 243 760,00	-1 238 569,88	-5 190,12
Arvonalentumiset				-605 913,99	605 913,99
Tilikauden tulos	895 802,00	-413 250,00	482 552,00	455 528,03	27 023,97
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	69 680,00		69 680,00	69 843,72	-163,72
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	965 482,00	-413 250,00	552 232,00	525 371,75	26 860,25

Verotulojen erittely	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan tulovero	14 327 000,00		14 327 000,00	14 075 748,27	251 251,73
Osuus yhteisöveron tuotosta	1 428 000,00		1 428 000,00	2 084 753,91	-656 753,91
Kiinteistövero	1 300 000,00		1 300 000,00	1 428 647,98	-128 647,98
yht.	17 055 000,00		17 055 000,00	17 589 150,16	-534 150,16

Verotettava tulo	Tulovero-prosentti	Verotettava tulo milj. euroa	Muutos
2019	22,00	71,13	1,2
2020	22,00	72,67	2,2
2021	22,00	73,59	1,3
2022 *	21,75		

* v 2022 tietoa ei vielä saatu

Kiinteistöveroprosentit	2022
Yleinen kiinteistövero	0,95
Vakituisen asunnon kiinteistövero	0,60
Muun asuinrakennuksen kiinteistövero	1,25
Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistövero	0,00
Rakentamattoman tontin kiinteistövero	6,00
Voimalaitosrakennuksen kiinteistövero	3,10

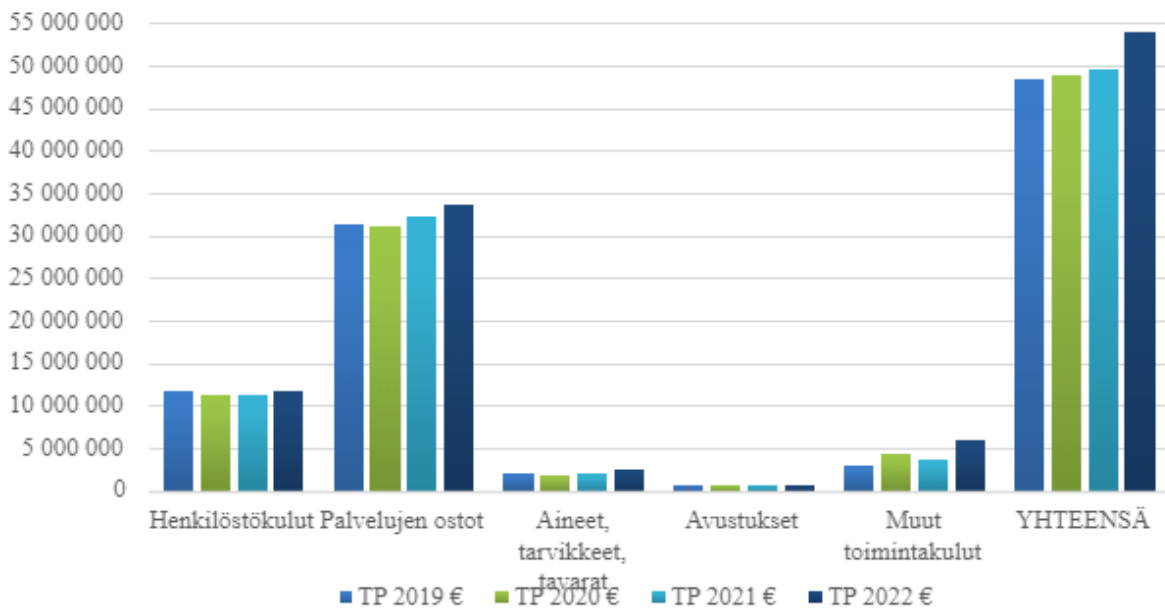
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korv.	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Kunnan peruspalvelujen valt.os. ml. tasaukset	24 767 094,00		24 767 094,00	21 157 801,00	3 609 293,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valt. os.				-99 932,00	99 932,00
Verotulomenetysten korvaus				4 035 940,00	-4 035 940,00
yht.	24 767 094,00		24 767 094,00	25 093 809,00	-326 715,00

TOIMINTAKULUT MENOLAJEITTAIN

- sisältää hallinnonalojen väliset sisäiset palveluostot ja -myynnit sekä sisäiset vuokrat

	TP 2019		TP 2020		TP 2021		TP 2022	
	€	%	€	%	€	%	€	%
Henkilöstökulut	11 672 999	24,2	11 121 040	22,7	11 201 057	22,6	11 676 745	21,6
Palvelujen ostot	31 260 404	64,7	31 131 547	63,6	32 093 651	64,8	33 561 165	62,2
Aineet, tarvikkeet, tavarat	1 976 917	4,1	1 810 662	3,7	2 089 194	4,2	2 334 548	4,3
Avustukset	597 107	1,2	605 416	1,2	569 521	1,1	509 186	0,9
Muut toimintakulut	2 827 652	5,9	4 258 177	8,7	3 603 536	7,3	5 856 792	10,9
YHTEENSÄ	48 335 079	100	48 926 842	100	49 556 957	100	53 938 436	100

Toimintakulut menolajeittain €



INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN

Siikalatvan kunta

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN					
2022	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
8200 Kunnanhallitus					
Kaavoitus					
800 Kaavoitus					
Menot	-30 000,00		-30 000,00	-27 164,60	-2 835,40
Tulot					
Nettomeno	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-27 164,60	-2 835,40
Kunnanhallitus yhteensä					
Menot	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-27 164,60	-2 835,40
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nettomeno	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-27 164,60	-2 835,40
8800 Tekninen lautakunta					
801 Maa-alueiden osto ja myynti					
Menot	-100 000,00		-100 000,00	-95 574,00	-4 426,00
Tulot			0,00	51 547,90	-51 547,90
Nettomeno	-100 000,00		-100 000,00	-44 026,10	-55 973,90
802 Osakkeet ja osuudet					
Menot			0,00	0,00	0,00
Tulot			0,00	34 664,98	-34 664,98
Nettomeno	0,00	0,00	0,00	34 664,98	-34 664,98
804 Rakennusten osto ja myynti					
Menot		-181 750,00	-181 750,00	-181 750,00	0,00
Tulot					0,00
Nettomeno	0,00	-181 750,00	-181 750,00	-181 750,00	0,00

Liikenneväylät					
850 Kaavatiet					
Menot	-170 000,00		-170 000,00	-118 569,31	-51 430,69
Tulot					
Nettomeno	-170 000,00	0,00	-170 000,00	-118 569,31	-51 430,69
852 Teiden/yl alueiden valaistus					
Menot	-50 000,00		-50 000,00	-27 669,94	-22 330,06
Tulot					
Nettomeno	-50 000,00	0,00	-50 000,00	-27 669,94	-22 330,06
Liikenneväylät yht.					
Menot	-220 000,00	0,00	-220 000,00	-146 239,25	-73 760,75
Tulot					
Nettomeno	-220 000,00	0,00	-220 000,00	-146 239,25	-73 760,75
Liikunta-alueet					
840 Ra, Urh.kentän huoltorakennus					
Menot	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00
Tulot					
Nettomeno	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00
862 Ulkoilualueet					
Menot	-60 000,00		-60 000,00	-37 473,86	-22 526,14
Tulot	55 000,00		55 000,00	46 882,29	8 117,71
Nettomeno	-5 000,00	0,00	-5 000,00	9 408,43	-14 408,43
863 Urheilukenttä					
Menot	-30 000,00		-30 000,00		-30 000,00
Tulot			0,00		0,00
Nettomeno	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	-30 000,00
864 Kuntorat/liikuntapaik.valaistu					
Menot	-20 000,00		-20 000,00	0,00	-20 000,00
Tulot					
Nettomeno	-20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	-20 000,00

Liikunta-alueet yht.					
Menot	-140 000,00	0,00	-140 000,00	-37 473,86	-102 526,14
Tulot	55 000,00	0,00	55 000,00	46 882,29	8 117,71
Nettomeno	-85 000,00	0,00	-85 000,00	9 408,43	-94 408,43
Tilapalvelut					
841 Toimitilat					
Menot	-170 000,00		-170 000,00	-151 394,11	-18 605,89
Tulot					
Nettomeno	-170 000,00	0,00	-170 000,00	-151 394,11	-18 605,89
848 Pulkkilan paloasema					
Menot	-350 000,00		-350 000,00	-268 812,58	-81 187,42
Tulot			0,00		0,00
Nettomeno	-350 000,00	0,00	-350 000,00	-268 812,58	-81 187,42
849 Paloilmoitinlaitteiden uusiminen					
Menot	-40 000,00		-40 000,00	-16 946,28	-23 053,72
Tulot					
Nettomeno	-40 000,00		-40 000,00	-16 946,28	-23 053,72
851 Kestilän paloasema					
Menot	-25 000,00		-25 000,00		-25 000,00
Tulot			0,00		0,00
Nettomeno	-25 000,00	0,00	-25 000,00	0,00	-25 000,00
867 Kameravalvonta					
Menot	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00
Tulot					
Nettomeno	-30 000,00	0,00	-30 000,00	0,00	-30 000,00
872 Pulkkilan alakoulu					
Menot	-400 000,00		-400 000,00	-465 565,39	65 565,39
Tulot					
Nettomeno	-400 000,00		-400 000,00	-465 565,39	65 565,39
876 Kestilän alakoulu+päiväkoti					
Menot	-200 000,00		-200 000,00	-32 608,09	-167 391,91
Tulot					
Nettomeno	-200 000,00		-200 000,00	-32 608,09	-167 391,91

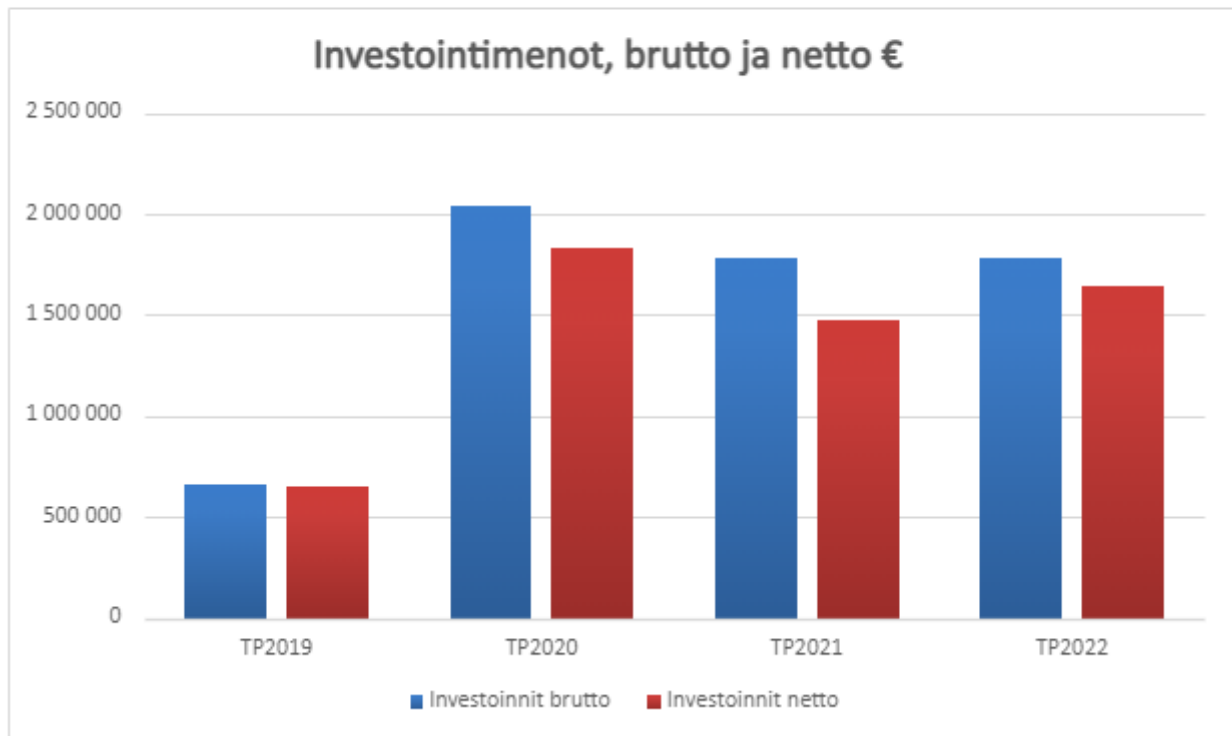
877 Piippolan museo					
Menot	-30 000,00		-30 000,00	-23 889,17	-6 110,83
Tulot					
Nettomeno	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-23 889,17	-6 110,83
881 Vaarintalon palvelukeskus					
Menot	-20 000,00		-20 000,00	0,00	-20 000,00
Tulot					
Nettomeno	-20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	-20 000,00
883 Hiirenkorva pk ulkovarasto					
Menot	-15 000,00		-15 000,00		-15 000,00
Tulot					
Nettomeno	-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00
884 Vaarintalon pk					
Menot	-40 000,00		-40 000,00	-29 560,45	-10 439,55
Tulot					
Nettomeno	-40 000,00		-40 000,00	-29 560,45	-10 439,55
885 Gananderin koulu varasto/jätek					
Menot	-15 000,00		-15 000,00		-15 000,00
Tulot					
Nettomeno	-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00
886 Piippolan kunnantalo					
Menot	-50 000,00		-50 000,00	-1 485,50	-48 514,50
Tulot					
Nettomeno	-50 000,00		-50 000,00	-1 485,50	-48 514,50
887 Hiirenkorvan lisätila					
Menot		-68 000,00	-68 000,00	-68 351,80	351,80
Tulot					
Nettomeno	0,00		0,00	-68 351,80	68 351,80
Tilapalvelut yt.					
Menot	-1 385 000,00	-68 000,00	-1 453 000,00	-1 058 613,37	-394 386,63
Tulo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nettomenot	-1 385 000,00	-68 000,00	-1 453 000,00	-1 058 613,37	-394 386,63

Asuntotoimi					
842 Asuinrakennukset					
Menot	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00
Tulot					
Nettomeno	-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00
8300 Koulutoimi					
830 Kestilän koulun kalusteet					
Menot	-160 000,00		-160 000,00	-94 622,00	-65 378,00
Tulot					
Nettomeno	-160 000,00		-160 000,00	-94 622,00	-65 378,00
831 Pulkkilän koulun kalusteet					
Menot	-210 000,00		-210 000,00	-105 466,40	-104 533,60
Tulot					
Nettomeno	-210 000,00		-210 000,00	-105 466,40	-104 533,60
Koulutoimi yhteensä					
Menot	-370 000,00	0,00	-370 000,00	-200 088,40	-169 911,60
Tulo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nettomenot	-370 000,00	0,00	-370 000,00	-200 088,40	-169 911,60
8500 Varhaiskasvatus					
832 Vaarintalon päiväkodin kalusteet					
Menot	-15 000,00		-15 000,00		-15 000,00
Tulot					
Nettomeno	-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00
833 Kestilän päiväkodin kalusteet					
Menot	-50 000,00		-50 000,00	-31 232,77	-18 767,23
Tulot					
Nettomeno	-50 000,00		-50 000,00	-31 232,77	-18 767,23
Varhaiskasvatus yhteensä					
Menot	-65 000,00	0,00	-65 000,00	-31 232,77	-33 767,23
Tulo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nettomenot	-65 000,00	0,00	-65 000,00	-31 232,77	-33 767,23
Investoinnit yhteensä					
Menot	-2 340 000,00	-249 750,00	-2 589 750,00	-1 778 136,25	-811 613,75
Tulot	55 000,00	0,00	55 000,00	133 095,17	-78 095,17
Nettomeno	-2 285 000,00	-249 750,00	-2 534 750,00	-1 645 041,08	-889 708,92

INVESTOINTIMENOT, BRUTTO JA NETTO

INVESTOINTIMENOT, BRUTTO JA NETTO, VUOSINA 2019-2022

	<u>TP2019</u>	<u>TP2020</u>	<u>TP2021</u>	<u>TP2022</u>
Investoinnit brutto	658 509	2 036 967	1 779 643	1 778 136
Investoinnit netto	646 373	1 827 425	1 476 718	1 645 041



RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

Siikalatvan kunta

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN 2022	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	2 139 562,00	-413 250,00	1 726 312,00	2 300 011,90	-573 699,90
Tulorahoituksen korjauserät				145 739,73	-145 739,73
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-2 340 000,00	-249 750,00	-2 589 750,00	-1 778 136,25	-811 613,75
Rahoitusosuudet investointimenoihin	55 000,00		55 000,00	46 882,29	8 117,71
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot				54 398,15	-54 398,15
Toiminta ja investoinnit, netto	-145 438,00	-663 000,00	-808 438,00	768 895,82	-1 577 333,82
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset	38 813,00		38 813,00	38 812,60	0,40
Antolainasaamisten lisäys				0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset muilta	38 813,00		38 813,00	38 812,60	0,40
Lainakannan muutokset	106 625,00		106 625,00	-2 969 967,00	3 076 592,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys				8 000 000,00	-8 000 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-810 723,00		-810 723,00	-1 269 967,00	459 244,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	917 348,00		917 348,00	-9 700 000,00	10 617 348,00
Oman pääoman muutokset				-98 933,20	98 933,20
Muut maksuvalmiuden muutokset	0,00	0,00	0,00	1 015 384,21	-1 015 384,21
Vaikutus maksuvalmiuteen	0,00	-663 000,00	-663 000,00	-1 146 874,37	582 807,57

YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEH MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUMASTA

YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEH MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMASTA 2022										
Ulkoiset+sisäiset	Määrärahat					Poikkeama	Tuloarviot			
	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteutuma	Alkuperäinen talousarvio		Talousarvio muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
KÄYTTÖTALOUSOSA										
Kunnanvaltuusto	B	-30 736,00		-30 736,00	-36 472,84	5 736,84				
Kunnanvaltuusto										
Tarkastuslautakunta	B	-13 125,00		-13 125,00	-15 942,04	2 817,04				
Tarkastustoimi										
Keskusvaalilautakunta	B	-23 991,00		-23 991,00	-15 780,32	-8 210,68	9 500,00		9 500,00	-1 799,50
Vaalit										
Kunnanhallitus		-224 613,00		-224 613,00	-201 259,79	-23 353,21	400,00		400,00	-2 202,36
Kunnanhallitus		-943 449,00		-943 449,00	-860 881,44	-82 567,56	79 800,00		79 800,00	8 316,32
Konsernijohto		-792 685,00	-53 250,00	-845 935,00	-896 811,48	50 876,48	792 684,00		792 684,00	-104 210,48
Konsernipalvelut		-318 900,00	-1 100 000,00	-28 078 786,00	-29 715 505,83	1 636 719,83	2 135 000,00	900 000,00	3 035 000,00	-728 781,71
Sosiaali- ja terveystoimi		-26 978 786,00		-318 900,00	-361 558,62	42 658,62				
Ympäristöpalvelut		-2 831 573,00		-2 831 573,00	-2 750 694,23	-80 878,77	2 760 842,00		2 760 842,00	90 009,08
Lomitusuomi		-296 755,00		-296 755,00	-262 085,58	-34 669,42	125 000,00		125 000,00	5 050,00
Maaseutuomi		-811 823,00		-811 823,00	-827 221,08	15 398,08				
Pelastustoimi		-17 079,00		-17 079,00	-42 483,65	25 404,65				
Kaavoitus ja maankäyttö		-33 215 663,00	-1 153 250,00	-34 368 913,00	-35 918 501,70	1 549 588,70	5 893 726,00	900 000,00	6 793 726,00	-15 841,00
Kaavoitus ja maankäyttö										
Kunnanhallitus yht.	B									
Kunnanhallitus yht.										
Tekninen lautakunta		-4 680 366,00		-4 680 366,00	-4 882 395,19	202 029,19	4 661 855,00		4 661 855,00	-61 539,37
Sivistyslautakunta		-8 125 497,00		-8 125 497,00	-7 978 179,61	-147 317,39	441 100,00		441 100,00	-76 881,88
Koulutoimi		-4 817,00		-4 817,00	-7 503,55	2 686,55				
Sivistyslautakunta		-3 189 726,00		-3 189 726,00	-3 476 292,16	286 566,16	110 700,00		110 700,00	-150 155,73
Varhaiskasvatus		-1 552 165,00		-1 552 165,00	-1 466 174,18	-85 990,82	85 800,00		85 800,00	6 194,13
Kulttuuri- ja vapaa-aika		-12 872 205,00	0,00	-12 872 205,00	-12 928 149,50	55 944,50	637 600,00	0,00	637 600,00	-220 843,48
Sivistyslautakunta yht.	B									
Rakennus- ja ympäristölautakunta	B	-145 427,00		-145 427,00	-141 194,88	-4 232,12	58 000,00		58 000,00	55 075,24
Rakennus- ja ympäristölautakunta										
Käyttötalous yhteensä		-50 981 513,00	-1 153 250,00	-52 134 763,00	-53 938 436,47	1 803 673,47	11 260 681,00	900 000,00	12 160 681,00	-1 028 917,74
TULOSLASKELMAOSA										
Rahoitus										
Verotulot	B						17 055 000,00		17 055 000,00	-534 150,16
Verotulot										
Valtionosuudet	B						24 767 094,00		24 767 094,00	-326 715,00
Korkotuotot	B						30 000,00		30 000,00	-18 090,00
Muut rahoitustuotot	B						44 500,00		44 500,00	-367 946,69
Korkokulut	B	-25 000,00		-25 000,00	-87 229,50	62 229,50				
Muut rahoituskulut	B	-11 200,00		-11 200,00	-7 416,72	-3 783,28				
Rahoitus yhteensä		-36 200,00		-36 200,00	-94 646,22	58 446,22	41 896 594,00		41 896 594,00	-1 246 901,85
Ulkoiset+sisäiset	Määrärahat					Poikkeama	Tuloarviot			
	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteutuma	Alkuperäinen talousarvio		Talousarvio muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
INVESTOINTIOSA										
Kunnanhallitus	B	-30 000,00		-30 000,00	-27 164,60	-2 835,40				
Kaavoitus										
Tekninen lautakunta										
Osakkeet ja osuudet		0,00		0,00		0,00	0,00		0,00	-34 664,98
Liikenneväylät										
Kaavatiet		-170 000,00		-170 000,00	-118 569,31	-51 430,69				
Teliden/yl. alueiden valaistus		-50 000,00		-50 000,00	-27 669,94	-22 330,06				
Liikenneväylät yt.	B	-220 000,00	0,00	-220 000,00	-146 239,25	-73 760,75				
Liikunta-alueet										
Ra, Urh. kentän huoltorakennus		-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00				
Ulkoilun alueet		-60 000,00		-60 000,00	-37 473,86	-22 526,14	55 000,00		55 000,00	8 117,71
Urheilukenttä		-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00				
Kuntorastit/liikuntapaik.valaistus		-20 000,00		-20 000,00	0,00	-20 000,00				
Liikunta-alueet yht.	B	-140 000,00	0,00	-140 000,00	-37 473,86	-102 526,14	55 000,00	0,00	55 000,00	8 117,71
Tilapalvelut										
Toimitilat		-170 000,00		-170 000,00	-151 394,11	-18 605,89				
Puikkilän paloasema		-350 000,00		-350 000,00	-268 812,58	-81 187,42				
Paloilmoitinlaitteiden uusiminen		-40 000,00		-40 000,00	-16 946,28	-23 053,72				
Kameravalvonta		-30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00				
Puikkilän alakoulu		-400 000,00		-400 000,00	-465 565,39	65 565,39				
Kestilän paloasema		-25 000,00		-25 000,00	0,00	-25 000,00				
Kestilän alakoulu+päiväkoti		-200 000,00		-200 000,00	-32 608,09	-167 391,91				
Piippolan museo		-30 000,00		-30 000,00	-23 889,17	-6 110,83				
Vaarintalon palvelukeskus		-20 000,00		-20 000,00	0,00	-20 000,00				
Hiirenkorva pk ulkovarasto		-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00				
Vaarintalon pk		-40 000,00		-40 000,00	-29 560,45	-10 439,55				
Gananderin koulu varasto/jätekatos		-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00				
Piippolan kunnantalo		-50 000,00		-50 000,00	-1 485,50	-48 514,50				
Hiirenkorvan lisätila		0,00	-68 000,00	-68 000,00	-68 351,80	351,80				
Tilapalvelut yht.	B	-1 385 000,00	-68 000,00	-1 453 000,00	-1 058 613,37	-394 386,63	0,00		0,00	0,00

Ulkoiset+sisäiset	Määrärahat					Tuloarviot				
	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Sivistyslautakunta										
Koulutoimi										
Kestilän koulun kalusteet	-160 000,00		-160 000,00	-94 622,00	-65 378,00					
Puikkilän koulun kalusteet	-210 000,00		-210 000,00	-105 466,40	-104 533,60					
Koulutoimi yht.	B -370 000,00	0,00	-370 000,00	-200 088,40	-169 911,60					
Varhaiskasvatus										
Vaarintalon päiväkodin kaluste	-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00					
Kestilän päiväkodin kalusteet	-50 000,00		-50 000,00	-31 232,77	-18 767,23					
Varhaiskasvatus yht.	B -65 000,00	0,00	-65 000,00	-31 232,77	-33 767,23					
Asuinrakennukset	B -30 000,00		-30 000,00	0,00	-30 000,00					
Maa-alueiden osto ja myynti	B -100 000,00		-100 000,00	-95 574,00	-4 426,00	0,00		0,00	51 547,90	-51 547,90
Rakennusten osto ja myynti	B 0,00	-181 750,00	-181 750,00	-181 750,00	0,00					
Investoinnit yhteensä	-2 340 000,00	-249 750,00	-2 589 750,00	-1 778 136,25	-811 613,75	55 000,00	0,00	55 000,00	133 095,17	-78 095,17
RAHOITUSOSA										
Antolainauksen muutokset										
Antolainasaamisten lisäykset	B				0,00					
Antolainasaamisten vähennykset	B					38 813,00		38 813,00	38 812,60	0,40
Lainakannan muutokset										
Pitkääikaisten lainojen lisäys	B								8 000 000,00	-8 000 000,00
Pitkääikaisten lainojen vähennys	B -810 723,00		-810 723,00	-1 269 967,00	459 244,00					
Lyhytaikaisten lainojen muutos	B			-9 700 000,00	9 700 000,00	917 348,00		917 348,00		917 348,00
Oman pääoman muutokset				-98 933,20	98 933,20					
Muut pakolliset varaukset									113 925,00	-113 925,00
Muut maksuvalmiuden muut.				1 015 384,21	-1 015 384,21					0,00
Vaikutus maksuvalmiuteen					0,00		663 000,00	663 000,00	1 245 807,57	-582 807,57
YHTEENSÄ	-54 168 436,00		-55 731 436,00	-65 864 734,93	10 133 298,93	54 168 436,00		55 731 436,00	65 864 734,93	-10 133 298,93

3. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

TUOSLASKELMA ULKONEN

Siikalatvan kunta

Tilinpäätöslaskelmat

TUOSLASKELMA

ulkoinen

	2022	2021
Toimintatuotot	9 595 015,49	7 428 123,54
Myyntituotot	3 606 803,33	3 357 307,20
Maksutuotot	2 841 799,92	1 245 963,42
Tuet ja avustukset	1 183 970,99	1 136 041,22
Muut toimintatuotot	1 962 441,25	1 688 811,70
Toimintakulut	-50 343 853,22	-46 048 962,66
Henkilöstökulut	-11 606 844,96	-11 139 603,33
Palkat ja palkkiot	-8 717 932,57	-8 326 405,73
Henkilösivukulut	-2 888 912,39	-2 813 197,60
Eläkekulut	-2 492 678,17	-2 449 688,45
Muut henkilösivukulut	-396 234,22	-363 509,15
Palvelujen ostot	-32 043 343,67	-30 775 238,64
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 316 356,65	-2 070 534,57
Avustukset	-509 185,66	-569 520,50
Muut toimintakulut	-3 868 122,28	-1 494 065,62
Toimintakate	-40 748 837,73	-38 620 839,12
Verotulot	17 589 150,16	18 185 487,55
Valtionosuudet	25 093 809,00	23 721 492,00
Rahoitustuotot ja -kulut	365 890,47	84 230,00
Korkotuotot	48 090,00	66 473,73
Muut rahoitustuotot	412 446,69	46 570,15
Korkokulut	-87 229,50	-26 351,44
Muut rahoituskulut	-7 416,72	-2 462,44
Vuosikate	2 300 011,90	3 370 370,43
Poistot ja arvonalentumiset	-1 844 483,87	-1 177 222,26
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 238 569,88	-1 177 222,26
Arvonalentumiset	-605 913,99	
Tilikauden tulos	455 528,03	2 193 148,17
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	69 843,72	68 263,20
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	525 371,75	2 261 411,37

RAHOITUSLASKELMA

Siikalatvan kunta

RAHOITUSLASKELMA

	2022	2021
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 300 011,90	3 370 370,43
Tulorahoituksen korjauserät	145 739,73	-37 747,38
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 778 136,25	-1 779 643,34
Rahoitusosuudet investointeihin	46 882,29	220 000,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	54 398,15	120 673,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	768 895,82	1 893 652,71
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	0,00	-19 305,00
Antolainasaamisten vähennys	38 812,60	71 812,60
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	8 000 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 269 967,00	-596 886,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 700 000,00	-2 000 000,00
Oman pääoman muutokset	-98 933,20	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-6 780,86	19 086,77
Saamisten muutos	69 342,18	-695 179,21
Korottomien velkojen muutos	952 822,89	929 995,75
Rahoituksen rahavirta	-2 014 703,39	-2 290 475,09
Rahavarojen muutos	-1 245 807,57	-396 822,38
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	767 084,94	2 012 892,51
Rahavarat 1.1.	2 012 892,51	2 409 714,89
Rahavarojen muutos	-1 245 807,57	-396 822,38

KUNNAN TASE

Siikalatvan kunta
TASE

VASTAAVAA	2022	2021	VASTATTAVAA	2022	2021
A PYSYVÄT VASTAAVAT	29 989 680,31	30 227 935,70	A OMA PÄÄOMA	16 514 646,88	16 088 208,33
I Aineettomat hyödykkeet	364 709,80	358 441,89	I Peruspääoma	15 113 059,33	15 113 059,33
2. Muut pitkävaikutteiset menot	364 709,80	358 441,89	IV Ed. tilikauden yli-/ alijäämä	876 215,80	-1 286 262,37
			V Tilikauden yli-/alijäämä	525 371,75	2 261 411,37
II Aineelliset hyödykkeet	19 475 347,74	19 646 393,46	B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	633 007,56	702 851,28
1. Maa- ja vesialueet	2 852 700,43	2 808 092,55	1. Poistoero	633 007,56	702 851,28
2. Rakennukset	14 904 269,11	14 597 063,74	2. Muut pakolliset varaukset		
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 284 578,43	1 288 017,80	C PAKOLLISET VARAUKSET	113 925,00	
4. Koneet ja kalusto	253 922,58	21 073,85	2. Muut pakolliset varaukset	113 925,00	
5. Muut aineelliset hyödykkeet	11 613,78	11 613,78	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	99 336,62	113 420,60
6. Ennakkomaksut ja keskener.hank.	168 263,41	920 531,74	2. Lahjoitusrahastojen pääomat	79 167,59	87 211,79
III Sijoitukset	10 149 622,77	10 223 100,35	3. Muut toimeksiantojen pääomat	20 169,03	26 208,81
1. Osakkeet ja osuudet	8 171 162,59	8 205 827,57	E VIERAS PÄÄOMA	17 645 705,21	19 662 849,32
3. Muut lainasaamiset	1 927 625,18	1 966 437,78	I Pitkäaikainen	10 726 992,00	4 063 134,00
4. Muut saamiset	50 835,00	50 835,00	2. Lainat rah.-ja vak.laitoksilta	10 726 992,00	4 063 134,00
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	47 701,71	55 004,83	2. Lyhytaikainen	6 918 713,21	15 599 715,32
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatt.	28 061,29	31 146,11	1. Joukkovelkakirjat	800 000,00	10 500 000,00
3. Muut toimeksiantojen varat	19 640,42	23 858,72	2. Lainat rah.-ja vak.laitoksilta	876 898,00	810 723,00
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 969 239,25	6 284 389,00	5. Saadut ennakot	6 707,31	10 014,09
II Saamiset	4 202 154,31	4 271 496,49	6. Ostovelat	2 062 610,37	1 592 319,52
Pitkäaikaiset saamiset	2 375 353,02	2 461 119,33	7. Liittymismaksut ja muut velat	643 520,72	170 965,69
2. Lainasaamiset	2 296 333,36	2 346 333,36	8. Siirtovelat	2 528 976,81	2 515 693,02
4. Siirtosaamiset	79 019,66	114 785,97			
Lyhytaikaiset saamiset	1 826 801,29	1 810 377,16	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	35 006 621,27	36 567 329,53
1. Myyntisaamiset	940 976,77	935 594,27			
2. Lainasaamiset	210 854,11	70 000,00			
3. Muut saamiset	234 097,60	323 037,47			
4. Siirtosaamiset	440 872,81	481 745,42			
III Rahoitusarvopaperit	2 773,80	2 194,20			
1. Osakkeet ja osuudet	2 773,80	2 194,20			
IV Rahat ja pankkisaamiset	764 311,14	2 010 698,31			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	35 006 621,27	36 567 329,53			

KONSERNITULOSLASKELMA

KONSERNITULOSLASKELMA		
	2022	2021
Toimintatuotot	35 055 316,40	33 652 187,62
Toimintakulut	-76 935 142,85	-72 009 248,96
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-115 535,32	1 820,91
Toimintakate	-41 995 361,78	-38 355 240,43
Verotulot	17 529 147,13	18 148 093,64
Valtionosuudet	27 389 661,30	26 024 554,55
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	62 755,26	100 349,45
Muut rahoitustuotot	397 646,96	56 712,42
Korkokulut	-283 933,41	-143 611,65
Muut rahoituskulut	-40 560,28	-32 755,15
Vuosikate	3 059 335,18	5 798 102,84
Poistot ja arvonalentumiset	-3 452 682,08	-3 323 088,17
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 452 735,42	-3 322 893,93
Omistuksen eliminointierot	53,00	-64,53
Arvonalentumiset	-605 913,99	-129,71
Tilikauden tulos	-999 240,89	2 475 014,66
Tilinpäätössiirrot	-22 746,46	-3 196,42
Tilikauden verot	-10 253,89	-13 147,85
Laskennalliset verot	21 942,82	-7 323,10
Vähemmistöosuudet	13 878,15	-4 338,19
Tilikauden ylijäämä	-996 420,27	2 447 009,10

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	2022	2021
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 059 355,18	5 798 102,84
Tilikauden verot	-10 254	-13 147,85
Tulorahoituksen korjauserät	176 696,15	-216 458,89
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-9 473 335,68	-10 451 593,32
Rahoitusosuudet investointimenoihin	63 591,83	225 497,47
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	183 552,55	283 384,75
Toiminnan ja investointien rahavirta	-6 000 393,85	-4 374 215,01
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys		
Antolainasaamisten vähennys	38 812,60	38 812,60
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	13 989 800,00	7 710 416,13
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 141 094,58	-1 736 789,92
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 710 032,67	-2 062 580,00
Oman pääoman muutokset	-98 933,20	
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-7 570,29	19 054,09
Vaihto-omaisuuden muutos	46 906,02	-30 933,81
Saamisten muutos	442 678,72	-793 506,54
Korottomien velkojen muutokset	938 667,77	-260 653,96
Rahoituksen rahavirta	3 499 234,37	2 883 818,58
Rahavarojen muutos	-2 501 159,48	-1 490 396,42
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	5 499 366,48	8 001 188,07
Rahavarat 1.1.	8 000 525,96	9 491 584,49
Rahavarojen muutos	-2 501 159,48	-1 490 396,42

KONSERNITASE

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2022	2021	VASTATTAVAA	2022	2021
PYSYVÄT VASTAAVAT	62 622 782,94	57 589 257,64	OMA PÄÄOMA	20 323 271,92	21 362 744,71
Aineettomat hyödykkeet	1 065 886,74	922 074,86	Peruspääoma	15 113 059,33	15 113 059,33
Aineettomat oikeudet	143 138,08	170 732,42	Säätöiden ja yhdist. peruspääomat	5 012,00	5 012,00
Muut pitkävaikutteiset menot	545 176,18	509 736,75	Muut omat rahastot	602 714,62	625 902,15
Ennakkomaksut	377 572,47	241 605,70	Edell.tilikausien yli-/alijäämä	5 598 905,25	3 171 762,12
			Tilikauden yli-/alijäämä	-996 420,26	2 447 009,10
Aineelliset hyödykkeet	60 536 166,54	55 777 830,21	VÄHEMMISTÖOSUUDET	443 509,06	455 738,49
Maa- ja vesialueet	3 757 630,12	3 709 142,53			
Rakennukset	28 603 496,79	28 378 027,03	PAKOLLISET VARAUKSET	962 405,00	914 148,11
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 683 803,38	8 878 185,83	Muut pakolliset varaukset	962 405,00	914 148,11
Koneet ja kalusto	2 427 474,43	2 460 111,49			
Muut aineelliset hyödykkeet	936 008,85	974 837,66	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	409 752,13	443 885,79
Ennakkomaksut ja keskener.hank.	16 127 752,94	11 377 525,66			
Sijoitukset	1 020 729,66	889 352,56	VIERAS PÄÄOMA	55 747 888,42	52 302 325,74
Osakkuusyhteisöosuudet	476 963,28	305 920,46	Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	40 156 600,94	28 773 273,17
Muut osakkeet ja osuudet	425 415,17	426 268,30	Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	1 360 732,34	1 412 398,83
Muut lainasaamiset	78 376,98	117 189,58	Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	3 044 638,76	12 289 293,78
Muut saamiset	39 974,22	39 974,22	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	11 185 916,39	9 827 359,97
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	357 909,99	384 473,36	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	77 886 825,54	75 478 842,84
VAIHTUVAT VASTAAVAT		17 505 111,84			
Vaihto-omaisuus	508 755,53	555 661,55			
Saamiset	8 898 010,58	8 948 262,22			
Pitkäaikaiset saamiset	2 866 135,92	3 018 595,86			
Lyhytaikaiset saamiset	6 031 874,66	5 929 666,37			
Rahoitusomaisuusarvopaperit	280 462,70	481 437,93			
Rahat ja pankkisaamiset	5 218 903,77	7 519 750,14			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	77 886 825,54	75 478 842,84			

4. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

1. Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Myös verotulot kirjattiin suoriteperusteisesti.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Poistosuunnitelman mukaiset laskentaperiaatteet on esitelty tuloslaskelman liitetiedoissa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset ja sijoitusluonteiset menot on merkitty taseeseen hankintamenoa.

Vaihto-omaisuus

Siikalatvan kunnan taseeseen ei ole vaihto-omaisuutta.

Rahoitusomaisuus

Siikalatvan kunnalla on taseeseen rahoitusarvopapereissa 2773,80 € (DB säilytystili)

Avustukset

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenoa vähennykseksi.

2. Perustelu, jos tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa on muutettu edellisestä tilikaudesta tai kirjanpitolautakunnan

kuntajaoston antamista ohjeista poikkeavaksi, sekä muutoksen vaikutukset

Taseen esittämistapaa ei ole muutettu.

3. Oikaisut, jotka on tehty edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin

Siikalatvan kunta ei ole tehnyt oikaisuja edellisen tilikauden tietoihin

4. Selvitys, jos edelliseltä tilikaudelta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa

Asiakasmaksulain uudistuksen myötä sosiaali- ja terveystoimen asiakasmaksujen laskutus siirtyi kunnan tehtäväksi 1.7.2021 alkaen ja v 2022 toimintatuotoissa on asiakasmaksutuottoja 2 993 635,59 € ja toimintamenoissa muissa kuluissa 2 993 635,59 €.

5. Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä

Edellisten tilikausien yli/alijäämätilille on kirjattu Jokilaaksojen Pelastuslaitoksen laskuttama aiempien vuosien toiminnasta aiheutunut palkkasaatavien maksu 98 933,20 €.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt ja kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuusyhteisöt.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja veroperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu vapaaseen pääomaan ja laskennalliseen varovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen ja kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistö Oy Rantsilan Kauppiastavaratalon rakennuspoisto on oikaistu suunnitelman mukaiseksi, koska yhtiö ei ole tehnyt omassa tilinpäätöksessään poistoa. Muiden konserniyhteisöjen suunnitelman mukaisia poistoja ei ole yhdenmukaistettu konsernitilinpäätökseen, koska kukin yhteisö on tehnyt omassa tilinpäätöksessään poistot.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen. Osakkuusyhteisöjen tilinpäätöstitoja (poistot) ei ole muutettu Siikalatvan kunnan tilinpäätöserusteiden mukaiseksi niiden epäolennaisuuden vuoksi.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Siikalatvan kunnalla ei mainittavaa

Poikkeavat tilikaudet

Siikalatvan kunnalla ei ole mainittavaa

Edellisen tilikauden vertailukelpoisuus

Kunnan omistusosuus (asukaslukujen suhteen) Haapaveden-Siikalatvan seudun Ky:stä kasvoi 38,59 %:sta 38,65 %:iin. Kunnan omistusosuus Kiinteistö Oy Rantsilan Kauppiastavaratalosta laski osakkeiden myynnin myötä 63,80 %:sta 54,50 %:iin.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6. Toimintatuotot tehtäväalueittain	konserni		kunta	
	2022	2021	2022	2021
Tarkastuslautakunta				
Keskusvaalilautakunta	11 299,50	5 919,20	11 299,50	5 919,20
Kunnanvaltuusto ja -hallitus	29 057 355,20	27 525 339,81	6 651 897,94	4 425 506,35
Tekninen lautakunta	4 847 641,21	4 974 925,31	2 090 929,34	2 153 806,80
Sivistyslautakunta	1 087 079,25	1 093 027,47	788 947,47	789 915,36
Rakennus- ja ympäristölautakunta	51 941,24	52 975,83	51 941,24	52 975,83
Toimintatuotot yhteensä (ulkoiset)	35 055 316,40	33 652 187,62	9 595 015,49	7 428 123,54

7. Verotulojen erittely	kunta	
	2022	2021
Kunnan tulovero	14 075 748,27	14 694 879,54
Kiinteistövero	1 428 647,98	1 330 789,10
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 084 753,91	2 159 818,91
Verotulot yhteensä	17 589 150,16	18 185 487,55

8. Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely				
	konserni		kunta	
	2022	2021	2022	2021
Kunnan peruspalvelujen valt.os. (ilman tasauksia)	15 812 647,00	14 737 024,00	15 812 647,00	14 737 024,00
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus	5 345 154,00	5 581 664,00	5 345 154,00	5 581 664,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-99 932,00	-175 473,00	-99 932,00	-175 473,00
Verotulomenetysten korvaus	4 035 940,00	3 578 277,00	4 035 940,00	3 578 277,00
Yksikköhintarahojen (Jokilaaksojen koulutus ky)	2 295 852,30	2 303 062,55		
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yht.	27 389 661,30	26 024 554,55	25 093 809,00	23 721 492,00

9. Palvelujen ostojen erittely		
	kunta	
	2022	2021
Asiakaspalvelujen ostot	25 522 430,40	24 495 240,95
Muiden palvelujen ostot	6 520 913,27	6 279 997,69
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	32 043 343,67	30 775 238,64

10. **Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin**
Siikalatvan kunta ei ole myöntänyt toiminta-avustuksia valtuustoryhmille.

11. **Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä**
Kunnanvaltuusto 21.12.2009 § 92

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista. Uusissa investoinneissa käytetään poistoajan alarajaa. Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000,00 euroa, on kirjattu vuosikuluksi.

Arvioitua poistoajaa ja niitä vastaavat vuotuiset poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

	Poistomenetelmä	poistoaika
Aineettomat hyödykkeet		
Muut pitkävaikutteiset menot	tasapoisto	2-10 vuotta
		eritövisestä syystä voi olla enin-
		tään 20 vuotta
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	ei poistoa	
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto- ja laitosrakennukset	tasapoisto	20-50 vuotta
Tehdas- ja tuotantorakennukset	tasapoisto	20-30 vuotta
Taloussrakennukset	tasapoisto	10-20 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset	tasapoisto	20-30 vuotta
Asuinrakennukset	tasapoisto	30-50 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot	tasapoisto	15-20 vuotta
Muut maa- ja vesirakenteet	tasapoisto	15-30 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	tasapoisto	10-15 vuotta
Koneet ja kalusto		
Muut liikkuvat työkonet	tasapoisto	5-10 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet	tasapoisto	3-5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet		
Arvo- ja taide-esineet	ei poistoa	
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	ei poistoa	
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa	

12. Pakollisten varausten muutokset	konserni		kunta	
	2022	2021	2022	2021
Potilasvahinkovakuutusmaksu 1.1 (PPSHP)	914 148,11	940 095,53		
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella	-65 668,11	-25 947,43		
Muut pakolliset varaukset 1.1	0,00	0,00		
Lisäykset tilikaudella	113 925,00	0,00	113 925,00	
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00		
Saldo 31.12.	962 404,99	914 148,11	113 925,00	

13. Pysyvien vast. hyödykkeiden myyntivoitot ja -tappiot	konserni		kunta	
	2022	2021	2022	2021
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	16 132,36	33 171,25	16 132,36	33 171,25
Irtaimen omaisuuden luovutusvoitot	18 292,86	6 240,02		
Rakennusten luovutusvoitot	47,89	16 312,66		16 312,66
Muut luovutusvoitot	558,78	145 450,19		
yhteensä	35 031,89	201 174,12	16 132,36	49 483,91
Muut toimintamenot				
Rakennusten luovutustappiot	581,78	11 736,53	581,78	11 736,53
Maa-alueiden luovutustappiot	39 700,33		39 700,33	
Muut myyntitappiot	7664,98		7664,98	
yhteensä	47 947,09	11 736,53	47 947,09	11 736,53

14. Satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvät erät	konserni		kunta	
	2022	2021	2022	2021
Satunnaiset tuotot				
yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Satunnaiset kulut				
yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

15. Rahoitustuottoihin sisältyvät tuotot osuuksista muissa yhtiöissä
Siikalatvan kunnan saamat tuotot osuuksista muissa yhtiöissä eivät ole olennaisia.

16. Erittely poistoerojen muutoksista	kunta	
	2022	2021
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	69 843,72	68 263,20
Suunnitelman mukaisten poistojen ja verotuspoistojen erotus		
Poistoeron muutokset yhteensä	69 843,72	68 263,20

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

17. Lainan liikenteeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot
ja pääoma-alennukset
Siikalatvan kunnalla ei ole ko. kuluja

18. Arvonkorotukset	konserni		kunta	
	2022	2021	2022	2021

9. Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet	Aineettomat hyödykkeet				Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävai- kutteis menot	Ennakko- maksut	Yhteensä	Maa- alueet	Rakennuk- set	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.		358 441,89		358 441,89	2 808 092,55	14 597 063,74	1 288 017,80	21 073,85	11 613,78	920 531,74	19 646 393,46
Lisäykset tilikauden aikana		16 891,70		16 891,70	95 574,00	1 169 350,84	213 273,56	244 035,70		39 010,45	1 761 244,55
Rahoitusosuudet tilikaudella							46 882,29				46 882,29
Vähennykset tilikauden aikana					50 966,12	581,78					51 547,90
Siirto erien välillä		71 487,89		71 487,89		660 663,27	59 127,62			-79 127,89	-71 487,89
Tilikauden poisto		82 111,68		82 111,68		916 312,97	228 958,26	11 186,97			1 156 458,20
Arvonlaskennukset ja niiden palautukset						605 913,99					605 913,99
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	364 709,80		364 709,80	2 852 700,43	14 904 269,11	1 284 578,43	253 922,58	11 613,78	168 263,41	19 475 347,74
Arvonkorotukset											
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	364 709,80		364 709,80	2 852 700,43	14 904 269,11	1 284 578,43	253 922,58	11 613,78	168 263,41	19 475 347,74
Erittely olennaisista lisäpoistoista											

Pysyvien vastaavien sijoitukset	Osakkeet ja osuudet			Jvk-, muut laina- ja muut saamiset		
	Osakkeet/konserniyhtiöt	Osakkeet/omistusyht.yhteisöt	Kunta-yhtymä osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	2 664 544,08	250 721,29	5 109 301,99	181 260,21	8 205 827,57	8 205 827,57
Lisäykset					0,00	0,00
Vähennykset	34 664,98				34 664,98	38 812,60
Siirto erien välillä						
Hankintameno 31.12.	2 629 879,10	250 721,29	5 109 301,99	181 260,21	8 171 162,59	8 171 162,59
Arvonlaskennukset					0,00	0,00
Arvonkorotukset						
Kirjanpitoarvo 31.12.	2 629 879,10	250 721,29	5 109 301,99	181 260,21	8 171 162,59	8 171 162,59

OMISTUKSET MUISSA YHTEISÖISSÄ 31.12.2022

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt							
		Kotipaikka	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus		
					omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
20	Tytäryhteisöt						
	Kiinteistö Oy Rantsilan Kauppiastavaratalo	Siikalatvan kunta	54,50 %	54,50 %	493 539,85 €	14 414,04 €	-697,53 €
	Siikalatvan Keskuspuhdistamo Oy	Siikalatvan kunta	79,00 %	79,00 %	825 284,09 €	3 783 443,98 €	77,14 €
	Siikalatvan Kyläverkot Oy	Siikalatvan kunta	51,00 %	51,00 %	3 168,09 €	678 350,80 €	601,01 €
	Siikalatvan Lämpö Oy	Siikalatvan kunta	100,00 %	100,00 %	1 171 840,30 €	2 186 546,39 €	-86 370,43 €
	Siikalatvan Ruokapalvelut Oy	Siikalatvan kunta	100,00 %	100,00 %	225 114,62 €	170 595,87 €	1 100,59 €
	Siikalatvan Vesihuolto Oy	Siikalatvan kunta	92,20 %	92,20 %	1 098 666,08 €	1 476 461,41 €	3 070,72 €
	Tuohisenterri Oy	Siikalatvan kunta	100,00 %	100,00 %	-135 231,40 €	5 163 712,70 €	-206 810,04 €
	Yhdistelemättömät tytär yhteisöt				0,00 €	0,00 €	0,00 €
			Tytäryhteisöt yhteensä		3 682 381,64 €	13 473 525,19 €	-289 028,54 €
21	Kuntayhtymät						
	Haapaveden-Siikalatvan Seudun Ky	Siikalatvan kunta	38,32 %	38,32 %	0,00 €	143 878,97 €	0,00 €
	Pohjois-Pohjanmaan Liitto ky	Oulun kaupunki	1,84 %	1,84 %	36 165,25 €	24 163,53 €	1 551,91 €
	Pohjois-Pohjanmaan Sairaanhoidopiiriin ky	Oulun kaupunki	2,98 %	2,98 %	4 844 605,74 €	24 709 664,77 €	-1 062 050,01 €
	Jokilaaksojen koulutuskuntayhtymä	Nivalan kaupunki	7,71 %	7,71 %	2 867 843,36 €	336 290,96 €	-62 022,47 €
	Yhdistelemättömät kuntayhtymät				0,00 €	0,00 €	0,00 €
			Kuntayhtymät yhteensä		7 748 614,35 €	25 213 998,22 €	-1 122 520,57 €
22	Osakkuusyhteisöt						
	As Oy Kahloittimentie I	Siikalatvan kunta	21,00 %	21,00 %	21 428,60 €	174,04 €	-62,72 €
	As Oy Kahloittimentie II	Siikalatvan kunta	28,00 %	28,00 %	39 421,56 €	312,98 €	126,54 €
	As Oy Kestilänkierto	Siikalatvan kunta	43,00 %	43,00 %	29 388,03 €	436,06 €	-808,52 €
	As Oy Kestilänkulma	Siikalatvan kunta	20,60 %	20,60 %	41 494,54 €	405,31 €	0,00 €
	As Oy Rantsilan Koivutie	Siikalatvan kunta	34,24 %	34,24 %	105 906,33 €	419,48 €	22,87 €
	Yhdistelemättömät osakkuusyhteisöt				0,00 €	0,00 €	0,00 €
			Osakkuusyhteisöt yhteensä		237 639,06 €	1 747,87 €	-721,84 €

23. Saamisten erittely	2022		2021	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä		38 174,35		25 224,62
	0,00	38174,35	0,00	25224,62
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä		2 230,08		2 064,54
	79 019,66		114 785,97	
	79 019,66	2 230,08	114 785,97	2 064,54
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisöiltä				
	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset yhteensä	79 019,66	40 404,43	114 785,97	27 289,16

24. Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	konserni		kunta	
	2022	2021	2022	2021
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Haapaveden-Siikalatvan seudun ky			79 019,66	114 785,97
Siikalatvan Keskuspuhdistamon sähkö- ja valo- kuitu liittymismaksut	257 134,38	257 134,38		
Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä	257 134,38	257 134,38	79 019,66	114 785,97
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Kela/Työterveyshuolto	114 221,81	114 648,63	54 121,72	47 134,66
Eu-tuet ja avustukset	170 074,59	104 286,10	52 973,00	6 698,75
Työt.vak.maksu, tapat.vak.maksut	49 926,36	27 746,10	49 926,36	27 746,10
Työt.vak.rahasto/koulutuskorvaus	1 806,80	1 205,64	1 806,80	1 205,64
Eläkemenojen perusteiset maksut		3 987,74		3 987,74
Haapaveden kaup./Ympäristöpalvelut	11 234,00	2 211,28	11 234,00	2 211,28
Mela		39 442,43		39 442,43
Jokihelmen opisto/kansalaisopiston palautus	18 524,00	29 699,00	18 524,00	29 699,00
Kuntarahoitus/leasingvuokra	154 961,54		154 961,54	
Laania	60 167,59		60 167,59	
Veljekset Kellola Oy/puukauppa				
Haapuu Oy/puukauppa		19 085,10		19 085,10
Keitele Forest Oy		77 885,74		77 885,74
Kuntien Hetäpalvelut Oy 1/22	8 965,06	22 002,26	8 965,06	22 002,26
Prenax AB	12 366,26	12 611,47	12 366,26	12 611,47
Korona-avustus		190 870,00		190 870,00
Muut siirtosaamiset	451 740,03	428 616,04	15 826,48	1 165,25
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	1 053 988,04	1 074 297,53	440 872,81	481 745,42

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

25. Oman pääoman erittely	konserni		kunta	
	2022	2021	2022	2021
Peruspääoma 1.1.	15 113 059,33	15 113 059,33	15 113 059,33	15 113 059,33
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	15 113 059,33	15 113 059,33	15 113 059,33	15 113 059,33
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat 1.1.	5 012,00	5 012,00		
Lisäykset				
Vähennykset				
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat 31.12.	5 012,00	5 012,00		
Arvonkorotukset 1.1.				
Lisäykset				
Vähennykset				
Arvonkorotukset 31.12.	0,00	0,00		
Muut omat rahastot 1.1.	625 902,15	622 705,74		
Lisäykset	59 211,37	32 398,80		
Vähennykset	-82 398,91	-29 202,39		
Muut omat rahastot 31.12.	602 714,61	625 902,15		
Edellisten tilikausien yli/alijäämä 1.1.	5 618 771,22	3 169 084,13	975 149,00	-1 286 262,37
Omien rahastojen purku				
Oman pääoman muutokset *	-19 866,00	2 677,98	-98 933,20	
Edellisten tilikausien yli/alijäämä 31.12.	5 598 905,22	3 171 762,11	876 215,80	-1 286 262,37
Tilikauden yli/alijäämä 31.12.	-996 420,27	2 447 009,11	525 371,75	2 261 411,37
Oma pääoma yhteensä	20 323 270,89	21 362 744,70	16 514 646,88	16 088 208,33

* Oman pääoman muutoksissa 2022 Siikalatvan kunnalla kirjattu Jokilaaksojen Pelastuslaitoksen varallaolokorvauksen maksu aiemmilta vuosilta. Kauppiastavaratalon osuuden muutos osakkeiden myynnin myötä 63,80 % => 54,50 %.

26. Erittely poistoerosta	2022	2021
Investoivavaraukseen liittyvä poistoero	633 007,56	702 851,28
Verotuspoistoihin liittyvä poistoero		
Poistoero yhteensä	633 007,56	702 851,28

27. Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua	kunta	
	2022	2021
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 869 400,00	2 385 058,00
Lainat julkisyhteisöiltä		
Lainat muilta luotonantajilta		
Pitkäaikaiset velat yhteensä	6 869 400,00	2 385 058,00

28. Joukkovelkakirjalainat/ kuntatodistukset	2022	2021
Nordea Bank Oyj/FI4000510938, 22.12.2021-22.2.2022		5 000 000,00
- korko -0,46 %		
Danske Bank Oyj/FISILA220110, 30.11.2021-10.1.2022		1 000 000,00
-korko -0,05 %		
Kuntarahoitus Oyj/240619, 20.12.2021-20.1.2022		4 500 000,00
-korko -0,46 %		
Kuntarahoitus Oyj/286798 28.12.2022-24.2.2023	800 000,00	
-korko 2,22 %		
Joukkovelkakirjalaina/kuntatodistukset yhteensä	800 000,00	10 500 000,00

29. Pakolliset varaukset	konserni		kunta	
	2022	2021	2022	2021
Muut pakolliset varaukset				
PPSHP:n potilasvahinkovakuutus	848 479,99	914 148,11		
Muut pakolliset varaukset	113925,00		113925,00	
Pakolliset varaukset yhteensä	962 404,99	914 148,11	113925,00	

30. Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille sekä osakkuus- ja muille omistusyhteisöille	2022		2021	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
		254 797,32		274 388,38
		254 797,32		274 388,38
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
		85 787,33		80 797,80
		85 787,33		80 797,80
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
				30,09
				30,09
Vieras pääoma yhteensä		340 584,65		355 216,27

31.	Luottolimiitti	kunta			
	Luottolimiittisopimus	1 000 000,00	2022	2021	
	Käytetty luottolimiitti 31.12.		0,00	0,00	

32.	Muiden velkojen erittely	konserni		kunta	
		2022	2021	2022	2021
	Liittymismaksut	1 213 252,11	1 213 252,11		
	Muut velat	771 333,89	771 600,81	170 965,69	170 965,69
	Muut velat yhteensä	1 984 586,00	1 984 852,92	170 965,69	170 965,69

33.	Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	konserni		kunta	
		2022	2021	2022	2021
	Lyhytaikaiset siirtovelat				
	Tuloennakot	724 223,43	487 970,90	540 050,71	287 764,69
	Siirtovelat				
	Palkkojen ja henkilöstösivukulujen jaksotukset	3 403 042,22	3 289 872,06	1 140 384,16	1 112 785,93
	Palkkojen sivukulut joulukuulta (Juel, Vael, tal.tuki, tapat.)	560 202,38	505 219,24	266 562,07	241 296,61
	Eläkemenoperusteinen maksu	7 237,05	4 617,18	7 237,05	4 617,18
	Korkojaksotukset	103 493,42	25 502,98	32 022,23	5 806,29
	Kuntien Hetapalvelut Oy		31 223,10		31 223,10
	PPSHP	44 223,18		44 223,18	
	Mela	19 017,94		19 017,94	
	Haapaveden kaupunki	37 751,00		37 751,00	
	Mehiläinen Terveyspalvelut Oy	280 534,07	745 424,09	280 534,07	745 424,09
	Jokilaaksojen pelastuslaitos	48 120,40	54 753,78	48 120,40	54 753,78
	Muut Siirtovelat	477 917,85	594 589,90	111 715,68	32 021,35
	Siirtovelat yhteensä	5 705 762,94	5 739 173,23	2 527 618,49	2 515 693,02

	Korottomaan vieraaseen pääomaan sisältyvät laskennalliset verovelat	konserni			
		2022	2021		
	Pitkäaikainen koroton vieraspääoma	19 207,26	18 998,66		
	Lyhytaikainen koroton vieraspääoma	100 290,20	122 441,62		

VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

34.	Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin	konserni		kunta	
		2022	2021	2022	2021
	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 304 502,35	3 360 583,59		
	Vakuudeksi annetut kiinnitykset	4 106 350,00	4 108 600,00		

35.	Vakuudet, jotka kunta on antanut muiden omien sitoumusten kuin velkojen vakuudeksi	konserni		kunta	
		2022	2021	2022	2021
	Vakuus vanhan kaatopaikan (Piippola) ympäristöluvan velvoitteiden kattamiseksi	63 000,00	63 000,00	63 000,00	63 000,00
	Vakuus vanhan kaatopaikan (Piippola) ympäristöluvan velvoitteiden kattamiseksi	57 134,12	57 134,12	57 134,12	57 134,12
	Yhteensä	120 134,12	120 134,12	120 134,12	120 134,12

36. **Vakuudet, jotka kunta on antanut samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta**
Siikalatvan kunnalla ei mainittavaa

37. **Yhteenlaskettu arvo kunnan muista vakuuksista lajeittain ryhmiteltynä**
Siikalatvan kunnalla ei mainittavaa

38.	Vuokravastuut	konserni		kunta	
		2022	2021	2022	2021
	Vuokravastuut yhteensä	9 283 345,78	9 822 841,63	8 661 018,87	9 230 846,37
	- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	815 902,81	676 612,43	704 400,63	539 963,29
	- siitä PPP-hankkeet (public-private partnerships)				
	- siitä sopimuksiin sisältyvät lunastusvelvoitteet				
	Leasingvuokrasopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				
39.	Vastuusitoumukset	konserni		kunta	
40.		2022	2021	2022	2021
	Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta			14 378 000,00	14 378 000,00
				9 511 245,18	10 065 541,91
	Takaukset muiden puolesta	960 850,00	1 148 590,00	871 450,00	871 450,00
		327 226,69	494 956,11	268 654,22	309 245,50
	Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista			2022	2021
	Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.			38 844 842,00	36 786 351,00
	Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.				
	Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.			22 463,00	24 097,00
41.	Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt	konserni		kunta	
		2022	2021	2022	2021
	Arvonlisäveron palautusvastuu yhteensä	1 165 460,59	1 319 462,31	27 544,12	45 717,55

Arvonlisäveron palautusvastuu:

Siikalatvan kunnalle syntyi arvonlisäveron palautusvastuu, kun sos.- ja terv.toimen rakennukset, joiden investointikustannuksista on saatu alv-palautus tai -vähennys, vuokrattiin 1.1.2017 Mehiläinen Terveys-palvelut Oy:lle. Arvonlisäveron palautusvastuun ensimmäinen erä maksettiin joulukuun 2017 tilityksessä. Palautettavien verojen yhteismäärä on 136 584,96 €. Investoinneista otetaan mukaan vain uudisrakentamiseen verrattavat kohteet vuodesta 2009 alkaen.

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

42. Henkilöstön lukumäärä 31.12.		
	2022	2021
Kunnanvaltuusto		
Tarkastuslautakunta		
Keskusvaalilautakunta		
Kunnanhallitus	63,2	75,3
Tekninen lautakunta	9	9
Sivistyslautakunta	145,82	140,57
Rakennus- ja ympäristölautakunta	2	1,5
	220,02	226,37

43. Henkilöstökulut		
	2022	2021
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	11 606 844,96	11 139 603,33
Henkilöstökuluja aktivoitu aineet- tomiiin ja aineellisiin hyödykkei- siin	67 946,05	17 248,28
Henkilöstökulut yhteensä	11 674 791,01	11 156 851,61

44. Luottamishenkilön palkoista perityt ja puolueella tai tukiyhdistykselle tilitetty luottamushenkilömaksut		
	2022	2021
Siikalatvan keskustan kunn.järj.	4 811,63	3 531,56
Perussuomalaiset	900,45	325,75
Tilitetyt luottamushenk.maksut yht.	5 712,08	3 857,31

45. Tilintarkastajan palkkiot		
	2022	2021
Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	7 995,00	3 835,00
Tarkastuslautakunnan avustaminen		
Muut palkkiot		104,00
Palkkiot yhteensä	7 995,00	3 939,00

46. Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista.

Tytäryhteisö Tuohisentteri Oy:n 1 750 000,00 € pääomallainalle ei ole peritty korkoa v.2022 johtuen lainan korkoehdoista.

Kunnanjohtajasopimus

Valtuusto on 22.3.2021 hyväksynyt kuntalain mukaisen kunnanjohtajaa koskevan johtajasopimuksen, jossa on sovittu erokorvauksen porrastamisesta virkavuosien mukaan.

Jos virkasuhde on kestänyt alle 3 vuotta, erokorvaus on 6 kuukauden palkkaa vastaava summa. Virkavuosien ollessa 3-5 vuotta, erokorvaus on 9 kuukauden palkka ja yli 5 vuoden virkasuhteen jälkeen 12 kuukauden palkka. Sopimus astuu voimaan valitusajan umpeuduttua.

5. MUUT ERIYTETTYT LASKELMAT

Konsernijohto ja konsernipalvelut
Tukipalveluiden myynti

TULOSLASKELMA	31.12.2022	31.12.2021
Liikevaihto	5 184,35	13 150,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-	- 686,78
Palvelujen ostot	- 357,21	- 357,32
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	- 3 846,40	- 7 720,80
Henkilösivukulut	- 821,20	- 1 630,80
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-	-
Arvonalentumiset	-	-
Liiketoiminnan muut kulut	- 399,84	-
Liikeliiketoiminnan (-) alijäämä	- 240,30	2 754,30
Rahoitustuotot ja -kulut	-	-
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunaisia eriä	- 240,30	2 754,30
Satunaiset tuotot ja kulut	-	-
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	- 240,30	2 754,30

Konsernipalvelut:

Siikalatvan Lämpö Oy 10h/kk

tuntipalkka 20,98€/h + sos.kulut

käytetyn työajan perusteella laskettu osuus materiaaleista ja palveluista

Konsernijohto:

Tuohisentteri Oy 8h/kk, 31.5.2022 saakka

tuntipalkka 33,22 €/h + sos.kulut

käytetyn työajan perusteella laskettu osuus materiaaleista ja palveluista

Tekninen toimi
Sote-rakennusten vuokraus
Mehiläinen Terveyspalvelut Oy ja Mehiläinen Oy

TULOSLASKELMA	31.12.2022	31.12.2021
Liikevaihto	1 053 021,85	1 022 940,00
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 572 688,50	- 545 961,98
Palvelujen ostot	- 260 653,42	- 274 044,76
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-	-
Henkilösivukulut	-	-
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	- 219 013,26	- 212 435,20
Arvonalentumiset	-	-
Liiketoiminnan muut kulut	- 78 424,31	- 41 483,67
Liikelylijäämä (-alijäämä)	- 77 757,64	- 50 985,61
Rahoitustuotot ja -kulut	-	-
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunaisia eriä	- 77 757,64	- 50 985,61
Satunaiset tuotot ja kulut	-	-
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	- 77 757,64	- 50 985,61

Vuokrahinta vuokrasopimuksien mukaan
Kulut käytön mukaan (vuokratut neliöt/kokonaisneliöt)

Tekninen toimi
Liikehuoneistojen vuokraus

TULOSLASKELMA	31.12.2022	31.12.2021
Liikevaihto	168 953,22	109 264,08
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 79 122,01	- 78 564,16
Palvelujen ostot	- 33 025,72	- 33 441,85
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-	-
Henkilösivukulut	-	-
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	- 30 348,61	- 37 393,77
Arvonalentumiset	-	-
Liiketoiminnan muut kulut	- 17 717,80	- 180,91
Liikelylijäämä (-alijäämä)	8 739,08	- 40 316,61
Rahoitustuotot ja -kulut	-	-
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunaisia eriä	8 739,08	- 40 316,61
Satunaiset tuotot ja kulut	-	-
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	8 739,08	- 40 316,61

Vuokrahinta vuokrasopimuksien mukaan
Kulut käytön mukaan (vuokratut neliöt/kokonaisneliöt)

Tekninen toimi
Käyttäjäpalvelut

TUOSLASKELMA	31.12.2022	31.12.2021
Liikevaihto	6 925,40	9 351,20
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 74,73	- 865,95
Palvelujen ostot	- 658,06	- 1 037,44
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	- 5 499,95	- 5 076,81
Henkilösivukulut	- 1 173,14	- 1 029,32
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-	-
Arvonalentumiset	-	-
Liiketoiminnan muut kulut	-	-
Liikeliiketoiminta (-) alijäämä	- 480,48	1 341,68
Rahoitustuotot ja -kulut	-	-
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunaisia eriä	- 480,48	1 341,68
Satunaiset tuotot ja kulut	-	-
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	- 480,48	1 341,68

Myyntihinnat sopimuksien mukaan
Myydyt tunnit 2022:
250 tuntia

Tekninen toimi

Leirikeskusten ja hiihtomajojen vuokraus

TULOSLASKELMA	31.12.2022	31.12.2021
Liikevaihto	11 527,24	9 375,40
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 15 109,93	-15 461,59
Palvelujen ostot	- 17 731,44	-15 896,23
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-	-
Henkilösivukulut	-	-
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	- 11 419,23	-11 359,05
Arvonalentumiset	-	-
Liiketoiminnan muut kulut	- 2 734,97	-
Liikelylijäämä (-alijäämä)	- 35 468,33	-33 341,47
Rahoitustuotot ja -kulut	-	-
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunaisia eriä	- 35 468,33	-33 341,47
Satunaiset tuotot ja kulut	-	-
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	- 35 468,33	-33 341,47

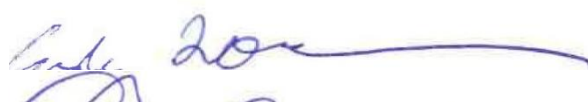
Vuokraushinnat ja -periaatteet:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 8.12.2011 § 78

Kulut käytön mukaan (käytetyt päivät yht.-kunnan oma käyttö)

6. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT, LUETTELOT JA SELVITYKSET

VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUKSET

	Seija Junno
	Seppo Kallio
	Tuomo Seppälä
	Jaakko Myllykoski
	Aino Marttila
	Aaro Vikki
	Esko Leinonen
	Pirre Seppänen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus

Oulussa 6.6.2023

TALVEA Julkishallinnon Palvelut Oy

Marko Paasovaara

JHT, KHT

LUETTELOT JA SELVITYKSET

Kunnan kirjanpidon on toteuttanut Kuntien Hetapalvelut Oy, Rautatiekatu 3, 84100 Ylivieska, Päävastuullisena kirjanpitäjänä Päivi Peltoniemi. Pääkirjanpito on toteutettu Visman Intime ja palkanlaskenta PersonecF ohjelmistoilla.

KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT JA TOSITELAJIT v. 2022

TASEKIRJA
PÄIVÄKIRJA
PÄÄKIRJA

MYyntireskontra

LASKUPÄIVÄKIRJA
SUORITUSPÄIVÄKIRJA

OSToreskontra

OSTOLASKUPÄIVÄKIRJA
SUORITUSPÄIVÄKIRJA

PALKKAKIRJANPITO

PALKKALUETTELOT
PALKKAKORTISTO

TASE-ERITTELY

TASE-ERITTELYT
LIITTEET

TOSITELAJIT

1 Tilioitteet Basware
5 Pro Consona-Sos. Tositteet
9 Palkkatositteet
10 KP Laskennalliset
11 KP Automaattikirjaukset
12 SL Laskennalliset
13 SL Automaattikirjaukset
14 Vyörytykset
15 Luottotappiot

16 Poistot
20 Ostolaskujen maksut
21 Ostolaskut WF
22 Ostolaskut ostoreskontra
23 Ostolaskut Approval
30 Myyntireskontran suoritukset
31 Yleislaskut
32 Tekninen Yleislaskutus
40 Päivähoitolaskutus

50 Lomituslaskutus
60 Mediatrini Mehiläisen laskut
86 Hyvitysten kohdistus MYRE
87 Korkolaskut
88 Sopimuslaskutus
89 Sisäinen laskutus
90 Sisäiset / muistiotositteet
96 Kirjanpidon tulos

SELVITYS KIRJANPIDON SÄILYTYKSESTÄ

Kirjanpitoaineisto	Säilytysaika	Säilytystapa
Tasekirja	pysyvästi	kirjaksi sidottuna
Päiväkirja	10 v	sähköinen arkisto
Pääkirja	10 v	sähköinen arkisto

Myyntireskontra

Laskupäiväkirja	10 v	sähköinen arkisto
Suorituspäiväkirja	10 v	sähköinen arkisto

Ostoreskontra

Ostopäiväkirja	10 v	sähköinen arkisto
Suorituspäiväkirja	10 v	sähköinen arkisto

Palkkakirjanpito

Palkkaluettelot	50 v	sähköinen arkisto
Palkkakortisto	50 v	sähköinen arkisto

Tase-erittely

Tase-erittelyt	10 v	arkistokansio
Liitteet	10 v	arkistokansio

Tositteet	15 v	arkistokansio
-----------	------	---------------

Pysyvästi ja yli 10 v säilytettävien asiakirjojen valmistamisessa noudatetaan arkistolaitoksen päätöstä arkistokelpoisista materiaaleista ja menetelmistä.

7. MUUT LIITTEET

LIITE 1: HENKILÖSTÖLUETTELO / - SELVITYS VUOSILLE 2019-2022

VIRAT/TOIMET, KPL	TP 2019	TP 2020	TP 2021	TP 2022	Henkilöstöluettelon muutokset 2019-2022
KONSERNIJOHTO					
Kunnanjohtaja		1,0	1,0	1,0	
Tekninen johtaja	1,0	1,0	1,0	1,0	
Hallinto- ja talousjohtaja	1,0	1,0			
Elinkeinojohtaja		1,0	1,0		
Elinkeinokehittäjä				1,0	
Projektipäällikkö				1,0	
Viestintäkoordinaattori				1,0	
Hallintojohtaja				1,0	
Hyvinvointipäällikkö			0,5		
KONSERNIJOHTO yhteensä	2,0	4,0	3,5	6,0	4,0
SOTE					
Johtava lääkäri	0,2	0,2	0,2	0,2	
Johtava sosiaalityöntekijä	1,0	1,0	1,0	1,0	
Sosiaalityöntekijä	1,0		1,0	1,0	
Toimistosihteeri			1,0	1,0	
Sosiaaliohjaaja	2,0	2,0	2,0	2,0	
Työllistämisvastaava			1,0	1,0	
SOTE yhteensä	4,2	3,2	6,2	6,2	2,0
KONSERNIPALVELUT					
Hallintopalvelut					
Palvelusihteeri				1,0	
Hallintosihteeri	1,0	1,0	1,0	1,0	

Henkilöstöpalvelut					
Henkilöstösihteeri	1,0	1,0	1,0	1,0	
Talouspalvelut					
Controller	0,6	0,6	0,6		
Talousasiantuntija	1,0	1,0	1,0	1,0	
KONSERNIPALVELUT YHTEENSÄ	3,6	3,6	3,6	4,0	0,4
LOMITUSPALVELUT					
Lomituspalvelujohtaja	1,0	1,0	1,0	1,0	
Lomituspalveluohjaaja	2,0	2,0	2,0	2,0	
Maatalouslomittaja	43,0	41,0	36,0	40,0	
LOMITUSPALVELUT YHTEENSÄ	46,0	44,0	39,0	43,0	-3,0
MAASEUTUPALVELUT					
Maaseutujohtaja	1,0	1,0	1,0	1,0	
Maaseutuasiamies	3,0	3,0	3,0	3,0	
MAASEUTUPALVELUT YHTEENSÄ	4,0	4,0	4,0	4,0	0,0
KOULUTUS- JA VAPAA- AIKAPALVELUT					
Koulutoimen hallinto					
Kehitysrehtori		0,3	0,3	0,3	
Koulutoimenjohtaja	0,8				
Toimistosihteeri	0,4	0,4	0,4	0,4	
Koulusihteeri					
Yhteensä	1,2	0,7	0,7	0,7	0,5
Peruskoulut					
Kehitysrehtori		0,59	0,55	0,60	

Virka-apulaisrehtori		2,00	1,00	1,00	
Rehtori	1,80				
Lehtori (aineenopettaja)	11,26	10,73	9,36	8,13	
Perusk. Ja lukion yht. lehtori/aineenop.	2,53	1,57	0,76	1,41	
Luokanopettaja	21,00	17,75	20,83	21,33	
Eriyisopettaja/erityisluokanopettaja	9,00	9,83	10,79	10,88	
Päätoiminen tuntiopettaja	5,37	4,00	4,72	2,96	
Sivutoiminen tuntiopettaja	1,32	0,78	0,71	0,88	
Perusk. Ja lukion yht. tuntiopettaja					
Koulukuraattori	1,97	1,87	1,87	1,64	
Koul.käyntiav./aamu- ja iltapvtoim.ohj.	2,00	2,00	2,00	8,00	
Koulunkäynninohjaaja	11,68	8,07	9,16	6,93	
Henkilökohtainen avustaja	5,73				
Henkilökohtainen koulunkäynninohj.		7,84	9,11	8,71	
Koulusihteeri	1,00	1,00	1,00	1,00	
Toimistosihteeri	0,40	0,60	0,60	0,60	
Yhteensä	75,06	68,63	72,46	74,07	1,0
Lukio					
Kehitysrehtori		0,11	0,15	0,10	
Rehtori	0,20				
Lehtori	6,64	6,66	6,60	3,45	
Lukion ja perusk.yht.lehtori/aineenop.				2,59	
Opinto-ohjaaja	0,50	0,50	0,50	0,50	
Eriyisopettaja				0,13	
Päätoiminen tuntiopettaja					
Sivutoiminen tuntiopettaja	0,36	0,33	0,33	0,22	
Koulukuraattori	0,13	0,13	0,13	0,36	
Koulusihteeri	0,70	0,50	0,50	0,50	

Yhteensä	8,53	8,23	8,21	7,85	0,7
Varhaiskasvatuspalvelut					
Varhaiskasvatusjohtaja	0,80		1,00	1,00	
Päivähoidon johtaja					
Päiväkodinjohtaja	2,75	2,75	2,00	2,00	
Päivähoidonohjaaja					
Lastentarhanopettaja	10,30				
Varhaiskasvatuksen opettaja		12,50	14,40	13,35	
Lastenhoitaja	18,00	19,50	21,20	24,85	
Kiertävä lähihoitaja	1,00	1,00	3,00	3,00	
Ryhmäperhepäivähoitaja					
Perhepäivähoitaja	2,00	1,00	1,00	2,00	
Erityisavustaja	1,00	1,00	0,50	1,00	
Erityisavustaja-perhepäivähoitaja					
Ryhmäavustaja	5,00	5,00	5,00	5,00	
Päiväkotityöntekijä	3,00	3,00	2,00	2,00	
Henk.koht.avustajat					
Yhteensä	43,85	45,75	50,10	54,20	10,4
Kirjasto- ja vapaa-aikapalvelut					
Hyvinvointipäällikkö			0,50	1,00	
Kirjastotoimenjohtaja					
Kirjastonhoitaja	1,00	1,00	1,00	1,00	
Kirjastovirkailija	3,20	3,20	2,80	2,60	
Vapaa-aikasihteeri	1,00	1,00	1,00	0,60	
Etsivä nuorisotyöntekijä			1,00	1,00	
Liikuntasihteeri	1,00	1,00	1,00	1,00	
Kansalaisopiston osastonjohtaja	1,00	1,00	1,00		
Kulttuurisihteeri	0,80	0,80	0,80	0,80	
Nuorten työpajaohjaaja				1,00	

Nuorten yksilövalmentaja					
Yhteensä	8,00	8,00	9,10	9,00	1,0
KOULUTUS- JA VAPAA-AIKA PALVELUT	136,64	131,31	140,57	145,82	9,2
TEKNISET PALVELUT					
Tekninen toimi					
Kunnallistekniikan insinööri	1,00	1,00			
Rakennusmestari		1,00	1,00	1,00	
Rakennustarkastaja	2,00	1,50	1,50	1,00	
Ympäristötarkastaja				1,00	
Toimistosihteeri	2,00	2,00	2,00	2,00	
Työllistämismies	1,00	1,00			
Työmaavalvoja			1,00	1,00	
Yhteensä	6,00	6,50	5,50	6,00	0,0
Tilapalvelut					
Laitosmies	6,00	5,00	4,00	4,00	
Rakennusmies	2,00	1,00	1,00	1,00	
Siivouspalveluesimies	1,00	1,00			
Toimitilahuoltaja	10,50	9,00			
Vahtimestari					
Yhteensä	19,50	16,00	5,00	5,00	-14,5
TEKNISET PALVELUT	25,50	22,50	10,50	11,00	-14,5
TOIMIALAT YHTEENSÄ	221,94	212,61	207,37	220,02	-1,9
MUUT					
Työllisyyden hoito	20,0	20,0	18,0	28,0	
Projektit:					
Projektit ja aiemmin myös	2,0	1,0	1,0		
Etsivä nuorisotyö					
KAIKKI YHTEENSÄ	243,94	233,61	226,37	248,02	4,1

LIITE 2: TYTÄRYHTIÖILLE ASETETTAVAT TAVOITTEET 2021–2023 **Siikalatvan Vesihuolto Oy**

Yhtiöltä edellytetään

1. hyvälaatuisen ja terveellisen käyttöveden toimittamista nykyisellä toiminta-alueellaan kustannustehokkaasti kohtuullisin ja kilpailukykyisin kuluttajamaksuin
2. mahdollisimman häiriötöntä vedenjakelua yllättävissäkin tilanteissa varautumalla sähkökatkoihin, vedenottamohäiriöihin ja verkostovuotoihin sekä muihin mahdollisiin poikkeustilanteisiin
3. jätevesien tehokasta hallintaa ja johtamista Siikalatvan Keskuspuhdistamo Oy:n runkoverkoon varautuen mahdollisiin häiriötilanteisiin, kuten suuret tulvat.
4. jäteveden kulutusmaksujen kilpailukykyisyyttä verrattuna vastaaviin maaseutuvesilaitoksiin. Jätevesimaksut tarkistetaan kunnan määrättyä hulevesimaksut asemakaava-alueille.
5. ns. hulevesien verkostoon pääsyn asteittaista vähentämistä
6. markkina-alueen laajentamisen selvittämistä
7. selvitystä lipeästä luopumisesta vedenottamoilla ja sen vaatimista uudistustoimenpiteistä
8. Vuoden 2021 yhteinen tulostavoite on +130.000 euroa

Siikalatvan Vesihuolto Oy:n Tilinpäätös 2022 / tavoitteiden toteutuminen

Siikalatvan Vesihuolto Oy:n yhtiöjärjestyksen 28:n mukaan yhtiön on tarkoitus rakentaa ja ylläpitää toiminta-alueellaan vesi- ja jätevesiviemärlaitosta. Yhtiön tarkoituksena on toimia yleishyödyllisellä pohjalla voittoa jakamatta.

Yhtiö on toiminut vuoteen 2022 mennessä jo 58 vuotta ja hoitanut vesi- ja viemäri liiketoimiaan

omavaraisesti, jolloin ulkopuolista rahoitusta ei ole tarvittu ylläpitävään toimintaan.

Isompiin investointeihin yhtiö on joutunut ottamaan lainarahaa, mutta on pystynyt hoitamaan

lainavelvoitteensa ajallaan. Vuonna 2022 yhtiö on maksanut lainanlyhennyksiä 127 567,00 euroa.

Vuonna 2022 Siikalatvan Vesihuolto Oy on maksanut lainankorkoja 11 965,09 euroa.

Yhtiön toiminta on ollut hyvin kustannustehokasta kiinteissä kustannuksissa ja kestää hyvin vertailun vastaavanlaisiin vesiyhtiöihin. Verkosto on kuitenkin pidettävä kunnossa joka paikassa.

Näin ollen joka vuosi on tehtävä saneerauksia ja korjauksia niin paljon kuin tulorahoituksella vaan

on pystytty tekemään.

Kuluneella kaudella yhtiön Siikalatvan Keskuspuhdistamo Oy:lle tilitetyt jätevesimaksut olivat

79 170,48 euroa pienemmät kuin kaudella 2021. Erotus siirrettiin pääasiassa viemäriverkoston

saneeraukseen.

Toinen tärkeä monivuotinen hanke yhtiössä on vesilaitosten ja pumppaamoiden sähköautomaatioiden uusiminen. Laitoksissa ja pumppaamoissa on lähes pakko tehdä sähköautomaatioiden uusintaa, koska varaosien saanti loppuu.

Samoin yhtiö saneeraa omalla henkilökunnalla joka vuosi runko- ja talosulkuventtiilejä sekä runkovesijohtoja niin paljon kuin resursseja riittää.

Yhtiössä on panostettu talousveden aukottomaan toimittamiseen hankkimalla aggregaattit kaikkiin

tärkeimpiin vedenottamoihin sekä vedenkäsittelylaitoksiin. Yhtiössä on päivitetty voimassa olevat

(2019-2024) valvontatutkimus-, varautumissuunnitelma-, riskienhallintasuunnitelma- sekä tarkkailuohjelmat.

Hulevesien hallintaan yhtiö on tänäkin vuonna investoinut merkittävästi, mutta työtä on jatkettava

vielä vuosia eteenpäin.

Yhtiössä on tehty alle viiden sekä yli viiden vuoden investointisuunnitelmat, joita pyritään noudattamaan niin hyvin kuin pystytään.

Yhtiön 1 390 124,58 euron liikevaihdosta meni 390 820,88 euroa jätevesimaksuihin Siikalatvan

Keskuspuhdistamo Oy:lle.

Yhtiön voitoksi kirjataan 3 330,50 euroa.

Siikalatvan Keskuspuhdistamo Oy

Yhtiöltä edellytetään

1. Jätevesien vastaanottamista vesilaitoksilta ja yhtiön toiminta-alueen siirtoviemäriverkoston talouksilta sekä niiden kustannustehokasta puhdistamista lupaehdot täyttäen.

Yhtiön toimintaraportissa on käyty läpi jätevesipuhdistusasiaa. Toimintaraportin ovat hallituksen jäsenetä allekirjoittaneet. Toimintaraportissa todetaan mm: kosteikon jälkeen jätevesi on täyttänyt lupaehdot. Luonnonkosteikko puhdistaa vielä jätevesiä puhdistamon jälkeen.

2. Vuoden 2022 tulostavoite on +40,000 €.

Vuoden 2022 tulostavoitteeseen ei päästy. Toimintaraportissa v. 2022 ilmenee syyt yhtiön tulokseen. Vuonna 2022 mm. sähkökustannukset nousivat n. 72 000 € edelliseen vuoteen nähden. Syynä oli sähkön hinnan nousu.

Tuohisentteri Oy

Yhtiöltä edellytetään

1. yritysten käyttöön rakennettujen/hankittujen tuotanto- ja toimintatilojen omistaminen, hallinta ja vuokraaminen yrityksille

Tuotanto- ja toimitilat ovat vuokrattuna hyvällä käyttöasteella. Tuohitiellä on tiloja vapaana alakerrassa noin yksi 51 neliön yritystila ja yläkerran toimistotilaa noin 100 neliötä.

2. Tuoton kerryttämisen aloittamista vuonna 2021 rakentuneesta teollisuustilasta

Tuotot ovat alkaneet kertyä vuoden 2023 helmikuussa. Vuokralainen on hakenut saneerausmenettelyyn ja riskit vuokrasuhteen päättymiseen ovat kasvaneet.

3. Tuohimaa-alueen kehittämistä edelleen teollisuusalueena.

Teollisuusalueelle on rakentunut merkittävä tuotantotila. Alueen kehittämistä jatketaan edelleen.

4. Uusien kiinteistökohteiden ja liiketoimintamallien selvittämistä

Meneillään olevat selvitykset:

kartoitetaan alueita kiertotalouspuistoiksi

asuntorakentamista selvitetään mm. Rantsilaan

järjestetään energia-aiheisen verkostoitumistapahtuman, jossa tarkoitus selvittää mahdollisia liiketoimintamalleja alalle.

5. Vuoden 2022 tulostavoite on + 50.000 euroa

Tilinpäätöksen 2022 tappio on 207k€. Poistoja tehtiin 174k€. Tappio aiheutui Sikla-elementit Oy:n vuokranmaksamisen aloittamisen lykkäämisestä vuodelle 2023.

Siikalatvan Lämpö Oy

Yhtiöltä edellytetään

1. edullista lämpöenergian hankintaa kaukolämpölaitosten verkostoon ja lämmön kustannustehokasta edelleen asiakkaille toimittamista

Ohjeistettu lämpöyrittäjiä seuraamaan hyötysuhteita ja käyttämään esim. kierrätyspuuta lämpölaitoksilla.

2. että kaukolämmön hinta pysyy asiakkaille kilpailukyisenä muihin lämmitysvaihtoehtoihin nähden

Lämmön hinta Siikalatvan alueella on Suomen keskihinnan tuntumassa. Ja on kilpailukykyinen verrattuna öljy, maalämpö ja sähkölämmitykseen.

3. että lämmön toimituskyky ja saanti lämmön tuottajilta saadaan pitempiaikaisissakin sähkönkatkostilanteissa varmistettua niin, että lämpöä voidaan toimittaa niille asiakkaille, jotka voivat sitä varavoimaa käyttäen vastaanottaa.

Hankittu Aggregaatti Kestilään ja tehty ohjelma muutoksia, että voidaan tuottaa lämpöä verkkoon myös sähkökatkon aikana.

4. varautumista energiamarkkinoiden muutoksiin ja lähienergian käyttöä.

Keskusteltu kunnan kanssa yhteistyöstä hankintaketjussa. Lämpöyhtiö voisi ostaa kunnalta harvennushakkuista osan itselleen.

5. vuoden 2022 tulostavoite on +100.000 euroa

-Ei täyttynyt.

Sähkön hinta +20keur, Myynti -60keur, Käyttökulut nousivat +40keur, hallintokulut +2,5keur, poltto- ja voiteluaineet +35keur. Eli kulut nousivat +100keur ja myynti pieneni 60keur.

Siikalatvan Kyläverkot Oy

Yhtiöltä edellytetään

1. vastaa kirkonkylien laajakaistayhteyksistä. Vuokraa kunnalle laajakaistayhteyksiä.

Siikalatvan kyläverkot Oy on rakentanut kirkonkylien valokuituyhteydet ja vuokrannut kunnalle

sen tarvitsemat yhteydet. Siikalatvan Kyläverkot Oy on suorittanut täydennysrakentamista kirkonkylillä kunnan tarpeen mukaan vuonna 2022 mm. koulutoimen tarpeisiin uusien koulurakennusten

osalta.

2. huolehtii omien lainojen lyhennyksistä

Siikalatvan kyläverkot Oy on pystynyt vastaamaan lainanhoitokuluistaan vuoden 2022 aikana.

Vuoden 2022 aikana yhtiön lainojen korot nousivat huomattavasti, loppuvuoteen sattuneen korontarkistuksen seurauksena. Korkokustannusten nousu näkyy vain osittain vuoden 2022 lainanhoitokuluissa, mutta tulevina vuosina erittäin huomattava korkojen nousu näkyy täysimääräisesti ja haastaa kovasti yhtiön taloutta.

3. vuoden 2022 tulostavoite on +/- 0 euroa.

Siikalatvan kyläverkot Oy vuoden 2022 tulos tulee olemaan 1178,45 euroa voitollinen.

Kokonaisuutena katson, että yhtiölle asetetut tavoitteet on saavutettu vuoden 2022 osalta.

Siikalatvan Ruokapalvelut Oy

Yhtiöltä edellytetään

1. Toiminnan kehittämisellä varmistetaan toiminnan jatkuvuus koulujen ja päivähoidon ateriatoimituksissa ja toimitilahuollossa.

Tavoite on saavutettu: koulujen ja päivähoidon ateriatoimitukset sekä toimitilahuolto ovat jatkuneet v. 2022.

2. Vuonna 2020 liikkeenluovutuksella kunta siirsi toimitilahuoltajat Ruokapalveluyhtiöön, toimintaa tulee

kehittää löytäen synergiaetuja ja tehokkuutta

Siivoustyön mitoitukset on tehty Kestilän koululle, Rantakankaan koululle ja Gananderin koululle v. 2022.

Yhdistelmätyötä hyödynnetään mm. Gananderin koululla.

3. Tulostavoite + 10.000 euroa ja yhtiön on pystyttävä kaikissa oloissa säilyttämään vuoden 2020 alussa jäljellä

oleva n. 70.000 oma pääoma.

Tulostavoitetta vuodelta 2022 ei saavutettu. Tulos oli + 1100,59 euroa. Oma pääoma on säilytetty

(tp. 2022: 225 114,62 €).

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 117 pages before this page
Dokumentet inneholder 117 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 117 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 117 sider før denne side

Detta dokument innehåller 117 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende